

Ηράκλειο,28/03/2022

Αρ. Πρωτ. : οικ.1315

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΡΗΤΗΣ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (ΚΑΤΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ)

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΤΑ ΚΤΙΡΙΑ ΚΑΙ ΣΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΠΟΥ ΣΤΕΓΑΖΟΝΤΑΙ
ΟΙ ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2022 ΚΑΙ ΜΕΧΡΙ 31-03-2023

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Επωνυμία	Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης (Α.Δ.Κ.)
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ)	090306519
Ταχυδρομική Διεύθυνση	Στ. Σπανάκη 2 ^Α & Λεωφόρος Ικάρου, Πόρος
Πόλη:	Ηράκλειο Κρήτης
Ταχυδρομικός Κώδικας:	71307
Τηλέφωνα επικοινωνίας:	2810-278466, 2810-278473
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο:	tod@apdkritis.gov.gr
Αρμόδιος επικοινωνίας:	Μ.Βουλγαράκη & Σ.Χρηστάκης
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο:	www.apdkritis.gov.gr
ΕΣΗΔΗΣ ΣΥΣΤΗΜΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ	158142

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	: ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΡΗΤΗΣ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ & ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	: ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (ΚΑΤΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ) ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΤΑ ΚΤΙΡΙΑ ΚΑΙ ΣΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΠΟΥ ΣΤΕΓΑΖΟΝΤΑΙ ΟΙ ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2022 ΚΑΙ ΜΕΧΡΙ 31-03-2023
ΤΜΗΜΑΤΑ	: Τέσσερα [4] Τμήματα
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	: Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται μέχρι το ποσό των 71.256,69 € χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 88.358,29 € με Φ.Π.Α., συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων, υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ.	: 28/3/2022
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ ΚΑΙ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	: 29/3/2022 ώρα 9:00 π.μ.
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	: Τετάρτη 13/4/2022 ώρα 09:00:00 π.μ.
ΗΜΕΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	: Τετάρτη 13/4/2022 ΩΡΑ 11:00:00 π.μ.
ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ	: Εγγύηση συμμετοχής ποσοστό 1% της προϋπολογισθείσας αξίας του τμήματος χωρίς ΦΠΑ Εγγύηση καλής εκτέλεσης ποσοστό 4% της αξίας της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α. (μόνο για συμβάσεις αξίας >30.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α.)
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	: Εκατόν είκοσι [120] ημέρες
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	: Από την ημερομηνία ανάρτησης των συμβάσεων στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. και μέχρι τις 31-03-2023.
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	: Σύμφωνα με το Παράρτημα Ι
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ	: 0,07% υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, 0,06% υπέρ Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (οι ανωτέρω κρατήσεις επιβαρύνονται με χαρτόσημο 3% και 20% επ' αυτού εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.). Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση κατά την πληρωμή των τιμολογίων.
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	: Κατά την πληρωμή παρακρατείται ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος επί της καθαρής συμβατικής αξίας.
ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ	: Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. [http://www.promitheus.gov.gr/] α/α Συστήματος: 158142
	: Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. [https://eprocurement.gov.gr/]
	: ΔΙΑΥΓΕΙΑ [https://diavgeia.gov.gr]
	: Ιστότοπος Υπηρεσίας [https://www.apdkritis.gov.gr/el]
	: Ημερήσιες περιφερειακές εφημερίδες: : Χανιώτικα Νέα: [ads@haniotika-nea.gr], Ρεθεμνιώτικα Νέα: [sales@rethnea.gr], : Νέα Κρήτη: [adverts@neakriti.gr], Ανατολή: [info@anatolh.com] : Εβδομαδιαία περιφερειακή εφημερίδα: Αντίλαλος της Μεσαράς [antital@otenet.com]

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ Α.Δ.Κ. 2022-2023

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ Α.Δ.Κ. 2022-2023	3
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	6
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	6
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	6
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	7
<i>Πίνακας : Ενδεικτικό κόστος (μέγιστης) δαπάνης Υπηρεσιών Καθαριότητας ανά Τμήμα</i>	7
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	8
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	12
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	12
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	13
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	14
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	14
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	14
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	15
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων.....	15
2.1.4 Γλώσσα	15
2.1.5 Εγγυήσεις.....	16
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων.....	17
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	17
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής.....	17
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....	18
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	19
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	23
2.2.5 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	23
2.2.6 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.....	24
2.2.7 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία	24
2.2.7.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων.....	24
2.2.7.2. Υπεργολαβία.....	25
2.2.8 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	25
2.2.8.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.....	25
2.2.8.2 Αποδεικτικά μέσα	26
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	32
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης.....	32
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	32
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	32
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	33
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	36
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	36
2.4.3.2 Τεχνική προσφορά.....	36
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	38
ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	38
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	39
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	40
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	41
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	41
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....	41
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών.....	41
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	42
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	43
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	45
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	47
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	48

4.1	ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	48
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	48
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	48
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ.....	49
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	50
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	50
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	52
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	52
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	54
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	55
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	56
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	57
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	57
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	57
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	58
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	58
6.5	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	59
6.6	ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ	59
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....	60
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	61
	<i>ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</i>	<i>61</i>
	A.1 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	61
	Συνοπτική Περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας της Αναθέτουσας Αρχής:.....	61
	Υφιστάμενη κατάσταση-υποδομές.....	61
	A.2 ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	61
	Περιγραφή των αναγκών της Αναθέτουσας Αρχής :.....	61
	<i>Τεκμηρίωση σκοπιμότητας/υποδιαίρεσης ή μη της σύμβασης σε τμήματα.....</i>	<i>61</i>
	A.3 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	62
	A.4 Μεθοδολογία υλοποίησης.....	62
	ΠΙΝΑΚΑΣ	
	ΕΡΓΑΤΟΨΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑ ΜΗΝΑ ΚΑΙ ΑΝΑ ΕΤΟΣ	62
	A.5 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ.....	62
	<i>ΤΑΚΤΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ</i>	<i>63</i>
	<i>ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ</i>	<i>63</i>
	<i>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ.....</i>	<i>64</i>
	ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ.....	64
	Πρόσθετη κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών	64
	ΩΡΑΡΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ –ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	64
	A.6 Τόπος υλοποίησης/παροχής των υπηρεσιών-Άτομα & Ώρες απασχόλησης -Συχνότητα.....	66
	ΤΜΗΜΑ 1. ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	66
	ΤΜΗΜΑ 2 ΝΟΜΟΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ.....	68
	ΤΜΗΜΑ 3 ΝΟΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ.....	69
	ΤΜΗΜΑ 4 ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ	70
	ΜΕΡΟΣ Β- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	72
	<i>B.1 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ</i>	<i>72</i>
	<i>B.2 ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....</i>	<i>72</i>
	<i>B.3 ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΠΙΝΑΚΕΣ.....</i>	<i>73</i>
	B.3.1Ανάλυση και Τεκμηρίωση προϋπολογισμού/Συνολική και ανά τμήμα/μονάδα.....	73
	ΠΙΝΑΚΑΣ 1 : ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ανά Ειδ. Φορέα & έτος)	74
	ΠΙΝΑΚΑΣ 2 : ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ (μέγιστη) ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	75
	ΠΙΝΑΚΑΣ 3: ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ (μέγιστη) ΔΑΠΑΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ανά ΕΤΟΣ.....	75
	ΠΙΝΑΚΑΣ 4 : ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΕΤΗΣΙΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΝΑ ΕΙΔΙΚΟ ΦΟΡΕΑ.....	76
	ΠΙΝΑΚΑΣ 5: ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΝΑ ΕΙΔΙΚΟ ΦΟΡΕΑ ΑΝΑ ΕΤΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ.....	76
	<i>Πίνακας τιμολόγησης ανά Τμήμα</i>	<i>78</i>
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΜΗΝΙΑΙΟ ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ (ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΧΡΗΣΗ ΑΠΟ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΑΔΚ).....	79
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΈΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ) / ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΈΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ).....	80
	<i>Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα.....</i>	<i>80</i>
	<i>Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα.....</i>	<i>80</i>

<i>Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού.....</i>	<i>81</i>
<i>Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής</i>	<i>81</i>
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ..	83
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	91
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	95
<i>B1 ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....</i>	<i>95</i>
<i>B2 ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....</i>	<i>96</i>
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Άλλες Δηλώσεις – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ –ΩΝ ΔΗΛΩΣΗΣ-ΣΕΩΝ ΠΟΥ ΠΡΟΣΚΟΜΙΖΟΝΤΑΙ ΩΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ Α.Δ.Κ.....	97
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΔΚ.....	100
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	101
<i>Παράρτημα Ι Σύμβασης- ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ.....</i>	<i>117</i>
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.....	118

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης (Α.Δ.Κ.)
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	090306519
Ταχυδρομική διεύθυνση	Στ. Σπανάκη 2 ^Α & Λεωφόρος Ικάρου, Πόρος
Πόλη	Ηράκλειο Κρήτης
Ταχυδρομικός Κωδικός	71307
Τηλέφωνο	2810.278466, 2810.278473
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	m.voulgaraki@apdkritis.gov.gr s.xristakis@apdkritis.gov.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Μ. Βουλγαράκη, Σ. Χρηστάκης
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.apdkritis.gov.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η ΑΔΚ είναι Κεντρική Κυβερνητική Αρχή (Κ.Κ.Α.) με κύρια δραστηριότητα την παροχή Γενικών Δημόσιων Υπηρεσιών.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η παροχή Γενικών Δημόσιων Υπηρεσιών.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.: www.promitheus.gov.gr και της διαδικτυακής πύλης της ΑΔΚ: www.apdkritis.gov.gr (στη διαδρομή Διοικητική Δομή – Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας – Διεύθυνση Οικονομικού – Ανακοινώσεις).
- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Η επιλογή του(ων) Αναδόχου(ων), θα γίνει με την διαδικασία του Ανοιχτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού (κάτω των ορίων) μέσω Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 27 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, και τους ειδικότερους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από τον τακτικό προϋπολογισμό εξόδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης (εφεξής ΑΔΚ). Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον Αναλυτικό Λογαριασμό Εξόδου (Α.Λ.Ε.) **2420204001** με σχετικές πιστώσεις του προϋπολογισμού για το οικονομικό έτος 2022 και για το οικονομικό έτος 2023 (δαπάνη α' τριμήνου) των Ειδικών Φορέων (Ε.Φ.) **101.0000000, 501.0000000, 999.0100000, 999.0200000, 999.0300000**, βάσει των υπ' αριθμ. πρωτ. οικ.1243/22-03-2022, οικ.1244/22-03-2022, 1024/21-03-2022, οικ.1215/21-03-2022, οικ.1216/21-03-2022, **Αποφάσεων Ανάληψης Υποχρέωσης** για το οικονομικό έτος **2022** και βάσει των υπ' αριθμ. πρωτ. οικ.1238/22-03-2022, οικ.1239/22-03-2022, οικ.1240/22-03-2022, οικ.1241/22-03-2022, οικ.1242/22-03-2022 **Αποφάσεων Προέγκρισης Πίστωσης** για το οικονομικό έτος **2023**.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια και στους χώρους που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης (ΑΔΚ) για το έτος 2022 και μέχρι 31-03-2023.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 90910000-9

Το συμβατικό αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης υποδιαιρείται στα κάτωθι **Τμήματα**:

- **ΤΜΗΜΑ 1** : Οργανικές μονάδες στο Ν. Ηρακλείου,
- **ΤΜΗΜΑ 2** : Οργανικές μονάδες στο Ν. Λασιθίου,
- **ΤΜΗΜΑ 3** : Οργανικές μονάδες στο Ν. Ρεθύμνης,
- **ΤΜΗΜΑ 4** : Οργανικές μονάδες στο Ν. Χανίων.

Επιθεώρηση κτιρίων

Επιτόπια επιθεώρηση των επιμέρους εγκαταστάσεων μέχρι **οκτώ (8) ημέρες πριν** από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είναι δυνατή κατόπιν συνεννόησης με τους αρμόδιους υπαλλήλους στις κατά τόπους Υπηρεσίες της ΑΔΚ σε όλη τη Κρήτη (βλ. *ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΔΚ στο Παράρτημα VIII της παρούσας Διακήρυξης*).

Αναλυτικότερη περιγραφή των υπηρεσιών καθαριότητας, των ωραρίων και των ειδικότερων απαιτήσεων – τεχνικών προδιαγραφών παρατίθεται στο *Παράρτημα Ι*, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας Διακήρυξης.

Προσφορές υποβάλλονται για:

- ένα [1] Τμήμα ή
- για περισσότερα του ενός ή
- για το σύνολο των Τμημάτων

και για το σύνολο του συμβατικού φυσικού αντικείμενου ανά Τμήμα, με βάση τον Πίνακα Ι του *Παραρτήματος Ι* της παρούσας Διακήρυξης.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται μέχρι το ποσό των **ογδόντα οκτώ χιλιάδων τριακοσίων πενήντα οκτώ ευρώ και είκοσι εννέα λεπτών (88.358,29€)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (Προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α. εβδομήντα ένα χιλιάδες διακόσια πενήντα έξι ευρώ και εξήντα εννέα λεπτά 71.256,69€).

Δεν προβλέπεται *δικαίωμα προαίρεσης*.

Πίνακας : Ενδεικτικό κόστος (μέγιστης) δαπάνης Υπηρεσιών Καθαριότητας ανά Τμήμα

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ (ΜΕΓΙΣΤΗ) ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ			
ΤΜΗΜΑΤΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	Συνολική επιφάνεια ανά Τμήμα σε τ.μ.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ (ΜΕΓΙΣΤΗ) ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ (χωρίς Φ.Π.Α.)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ (ΜΕΓΙΣΤΗ) ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ (με Φ.Π.Α.)
1. Οργανικές μονάδες στο Ν. Ηρακλείου	4.856	37.380,62 €	46.351,97 €
2. Οργανικές μονάδες στο Ν. Λασιθίου	1.032	13.776,22 €	17.082,51 €
3. Οργανικές μονάδες στο Ν. Ρεθύμνης	858,4	10.869,30 €	13.477,94 €
4. Οργανικές μονάδες στο Ν. Χανίων	845	9.230,55 €	11.445,89 €
ΣΥΝΟΛΑ	7.591,40 τ.μ.	71.256,69 €	88.358,29 €

Εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 32 του ν.4412/2016, όπως ισχύει, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται ως το **χρονικό διάστημα από την υπογραφή της(ων) σύμβασης(ων)** (και όχι νωρίτερα από τις 31-03-2022) και μέχρι τις 31-03-2023.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας Διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν, και ιδίως:

1. Τις διατάξεις:

- Του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010), όπως ισχύει.
- Του ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 184/Α/23.09.2020)», όπως ισχύει.
- Του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
- Του ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 133/Α'/19-07-2018).
- Του ν. 4472/2017 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις Δημοσίου και τροποποίηση διατάξεων του ν. 4387/2016, μέτρα εφαρμογής των δημοσιονομικών στόχων και μεταρρυθμίσεων, μέτρα κοινωνικής στήριξης και εργασιακές ρυθμίσεις, Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2018-2021 και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 74/Α/19-05-2017), όπως ισχύει.
- Του ν. 4446/2016 «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 240/Α/22-12-2016) όπως ισχύει.
- Των άρθρων 28 & 28Α του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α/2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας & Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
- Του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014), όπως ισχύει.

- Του ν. 4250/2014 «Διοικητικές απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014), όπως ισχύει και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
 - Του άρθρου 64 του ν.4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν.4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/Α/23-07-2013), όπως ισχύει.
 - Του ν. 4155/2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 120/Α/29-05-2013), όπως ισχύει.
 - Της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
 - Του ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011), όπως ισχύει.
 - Του ν. 3979/2011 «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 138/Α/16-06-2011), όπως ισχύει.
 - Του ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010), όπως ισχύει.
 - Του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
 - Του ν. 3419/2005 «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» (ΦΕΚ 297/Α/06-12-2005), όπως ισχύει.
 - Του ν. 3043/2002 «Ευθύνη του πωλητή για πραγματικά ελαττώματα και έλλειψη συνομολογημένων ιδιοτήτων, τροποποίηση διατάξεων του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας και άλλες συναφείς διατάξεις» (ΦΕΚ 192/Α/21-8-2002), όπως ισχύει.
 - Του ν. 2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας» (ΦΕΚ 248/Α/07-11-2000), όπως ισχύει.
 - Του ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45/Α/09-03-1999) όπως ισχύει και ιδίως τα άρθρα 7 και 13 έως 15, συμπληρωματικά με το ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (ΦΕΚ 226/Α/7-10-2011), όπως ισχύει και ιδίως τα άρθρα 21 και 26.
 - Του ν. 1497/1984 «Κύρωση Σύμβασης που καταργεί την υποχρέωση επικύρωσης των αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων» (ΦΕΚ 188/Α/27-11-1984), όπως ισχύει.
 - Της από 20-3-2020 (ΦΕΚ Α'68) Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Κατεπείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση των συνεπειών του κινδύνου διασποράς του κορωνοϊού COVID-19, τη στήριξη της κοινωνίας και της επιχειρηματικότητας και τη διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας της αγοράς και της δημόσιας διοίκησης» όπως αυτή κυρώθηκε με το ν. 4683/2020 (ΦΕΚ Α' 83) και όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
 - Της από 13-4-2020 (ΦΕΚ Α' 84) Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Μέτρα για την αντιμετώπιση των συνεχιζόμενων συνεπειών της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19 και άλλες κατεπείγουσες διατάξεις» όπως αυτή κυρώθηκε με το ν.4690/2020 (ΦΕΚ Α' 104) και όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Το π.δ. 136/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης» (ΦΕΚ 229/Α' /27-12-2010), όπως ισχύει. .
 3. Το π.δ. 28/2015 «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία» (ΦΕΚ 34/Α/23-03-2015), όπως ισχύει.
 4. Το π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/Α/05-08-2016), όπως ισχύει.
 5. Το π.δ. 39/2017 «Κανονισμός Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιων της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών» (ΦΕΚ 64/Α'/04-05-2017), όπως ισχύει.
 6. Την υπ' αριθ. 1191/14-03-2017 Κ.Υ.Α. «Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών

- (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3, του άρθρου 350 του ν. 4412/2016 (Α' 147)» (ΦΕΚ 969/Β/22-03-2017), όπως ισχύει.
7. Την υπ' αριθ. 64233/8-6-2021 κ.υ.α. «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (ΦΕΚ 2453/Β/09-06-2021), όπως ισχύει.
8. Την υπ' αριθ. 57654/22-05-2017 Υ.Α. «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης» (ΦΕΚ 1781/Β/23-05-2017), όπως ισχύει.
9. Την αριθμ. 2879/2018 υ.α «Καθορισμός ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών και τοπικών εφημερίδων που έχουν τη δυνατότητα καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου», όπως ισχύει.
10. Την Ε/287/23-07-2020 Απόφαση της Δ/νσης Εποπτείας ΜΜΕ της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης της Προεδρίας της Κυβέρνησης «Καταχώριση ημερήσιων και εβδομαδιαίων περιφερειακών και τοπικών εφημερίδων στο ηλεκτρονικό μητρώο περιφερειακού και τοπικού τύπου του άρθρου 2 του ν. 3548/2007 (Α' 68), όπως ισχύει.
11. Το υπ' αριθμ. 2210/19-04-2019 (ΑΔΑ: 66ΓΠΟΞΤΒ-Ζ9Κ) έγγραφο της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων με θέμα: «Διευκρινίσεις ως προς τον χρόνο έκδοσης και ισχύος των δικαιολογητικών που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο (δικαιολογητικών κατακύρωσης), κατόπιν δημοσίευσης του ν. 4605/2019».
12. Την υπ' αριθμ. 2/53983/0026/27-06-2019 Κοινή Υπουργική Απόφαση «Ηλεκτρονική διακίνηση δικαιολογητικών δαπανών» όπως αυτή έχει τροποποιηθεί και ισχύει (ΦΕΚ 2726/Β/02-07-2019).
13. Την υπ' αριθμ. 429/2020 Κοινή Υπουργική Απόφαση «Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. ΔΙΑΔΠ/Α/7841/19.04.2005 κοινής υπουργικής απόφασης (Β' 539)» (ΦΕΚ 850/Β/13-3-2020).
14. Το υπ' αριθμ. 1081/18-02-2021 (ΑΔΑ: Ψ5ΩΣΟΞΤΒ-9ΓΡ) έγγραφο της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων με θέμα: «α. Έναρξη ισχύος διατάξεων άρθρου 19 του ν. 4704/2020 (Α' 133). Υποχρέωση αυτόματης άντλησης του αποδεικτικού φορολογικής ενημερότητας. β. Απόφαση Διοικητή της ΑΑΔΕ ως προς την έκδοση αποδεικτικού ενημερότητας σε παρελθόντα χρόνο για συμμετοχή σε διαγωνισμούς».
15. Τις Κατευθυντήριες Οδηγίες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) περί δημοσίων συμβάσεων.
16. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
17. Την αρ. 14026/15-5-2017 (ΑΔΑ: ΩΘ15465ΧΘ7-ΓΜΦ) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ 250/τ.ΥΟΔΔ/26-5-2017) περί διορισμού της Μαρίας Κοζυράκη του Εμμανουήλ ως Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.
18. Την με αρ. πρωτ. οικ.8165/27-6-2017 (ΦΕΚ 2247/Β'/3 0-6-2017, ΑΔΑ:ΩΚΞΠΟΡ1Θ-ΘΓ8) απόφαση της Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων σε οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Συντονιστή» («Μ.Ε.Σ.») αποφάσεων κτλ., όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, με την αρ. πρωτ. οικ.682/17-01-2019 (ΦΕΚ 288/Β'/07-2-2019, ΑΔΑ:Ω7ΧΧΟΡ1Θ-ΗΔΥ) όμοια.
19. Η Διακήρυξη, η ανάθεση και η εκτέλεση της παρούσας σύμβασης διέπεται από τις ως άνω αναφερθείσες στο σκεπτικό, διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, τις σε εκτέλεση των εν λόγω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα

οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

20. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα της επαναπροκήρυξης του Ανοιχτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού (κάτω των ορίων) μέσω Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ, με τροποποίηση ή μη των όρων και προδιαγραφών της Διακήρυξης, της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησής της από την εν λόγω σύμβαση σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους υποψηφίους. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του υποψηφίου, ο οποίος εξ αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνεπάγεται **πλήρη αποδοχή** εκ μέρους του υποψηφίου των όρων διενέργειας του διαγωνισμού, όπως εξειδικεύονται στην παρούσα στο σύνολό τους. Οποιοσδήποτε δαπάνες αναλήφθηκαν για την προετοιμασία ή/και υποβολή των Προσφορών από τους Υποψήφιους ή τρίτα πρόσωπα εξ ονόματός τους, τους βαρύνουν εξ ολοκλήρου και η Αναθέτουσα Αρχή δεν φέρει καμία ευθύνη για τέτοιες δαπάνες.

21. Εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 32 του ν.4412/2016, όπως ισχύει, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση.

22. Την με αρ.πρωτ. 315/27-01-2022 [ΑΔΑ: Ψ061ΟΡ1Θ-ΤΜΒ] απόφαση της Συντονίστριας της ΑΔΚ περί συγκρότησης επιτροπών για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης έτους 2022, όπως ισχύει.

23. Το με αρ. πρωτ. οίκ.: 1005/04-03-2022 Αίτημα Δαπάνης [ΑΔΑΜ: 22REQ010160377 2022-03-08] της Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

24. Την με αριθ. πρωτ.οικ.1243/22-03-2022 [ΑΔΑ:ΩΧ9ΒΟΡ1Θ-7Ρ1, ΑΔΑΜ: 22REQ010254582 2022-03-23] Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης της Δ/νσης Οικονομικού της ΑΔΚ (με α/α 29468 καταχώρισης στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας), Ε.Φ. 1906/101.0000000, Α.Λ.Ε. 2420204001.

25. Την με αριθ. πρωτ. οικ.1244/22-03-2022 [ΑΔΑ:64ΞΓΟΡ1Θ-1Ρ8, ΑΔΑΜ:22REQ010254473 2022-03-23] Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης της Δ/νσης Οικονομικού της ΑΔΚ (με α/α 29469 καταχώρισης στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας), Ε.Φ. 1906/501.0000000, Α.Λ.Ε. 2420204001.

26. Την με αριθ. πρωτ. 1024/21-03-2022 [ΑΔΑ:9ΓΤ3ΟΡ1Θ-1ΜΤ, ΑΔΑΜ:22REQ010250258 2022-03-22] Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης της Δ/νσης Οικονομικού της ΑΔΚ (με α/α 28997 καταχώρισης στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας), Ε.Φ. 1906/999.0100000, Α.Λ.Ε. 2420204001.

27. Την με αριθ. πρωτ. οικ.1215/21-03-2022 [ΑΔΑ:ΨΜΡΓΟΡ1Θ-ΚΧΦ, ΑΔΑΜ: 22REQ010250541 2022-03-22] Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης της Δ/νσης Οικονομικού της ΑΔΚ (με α/α 28998 καταχώρισης στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας), Ε.Φ. 1906/999.0200000, Α.Λ.Ε. 2420204001.

28. Την με αριθ.πρωτ.οικ.:1216/21-03-2022 [ΑΔΑ:6ΙΥΑΟΡ1Θ-ΑΛ2, ΑΔΑΜ:22REQ010250406 2022-03-22] Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης της Δ/νσης Οικονομικού της ΑΔΚ (με α/α 28999 καταχώρισης στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας), Ε.Φ. 1906/999.0300000, Α.Λ.Ε. 2420204001.

29.Την με αριθ. πρωτ. οικ.1238/22-03-2022 [ΑΔΑ:62ΨΑΟΡ1Θ-Ο6Ε, ΑΔΑΜ: 22REQ010255057 2022-03-23] Απόφαση Προέγκρισης Πίστωσης της Δ/νσης Οικονομικού της ΑΔΚ, Ε.Φ. 1906/101.0000000, Α.Λ.Ε. 2420204001

30.Την με αριθ. πρωτ. οικ.1239/22-03-2022 [ΑΔΑ:ΨΙΒΚΟΡ1Θ-ΟΛ5, ΑΔΑΜ:22REQ010255206 2022-03-23] Απόφαση Προέγκρισης Πίστωσης της Δ/νσης Οικονομικού της ΑΔΚ, Ε.Φ. 1906/501.0000000, Α.Λ.Ε. 2420204001

31. Την με αριθ. πρωτ. οικ.1240/22-03-2022 [ΑΔΑ:Ω5ΝΟΟΡ1Θ-ΘΟΩ, ΑΔΑΜ: 22REQ010255130 2022-03-23] Απόφαση Προέγκρισης Πίστωσης της Δ/νσης Οικονομικού της ΑΔΚ, Ε.Φ. 1906/999.0100000, Α.Λ.Ε. 2420204001

32. Την με αριθ. πρωτ. οικ.1241/22-03-2022 [ΑΔΑ:ΩΔΩΝΟΡ1Θ-368, ΑΔΑΜ:22REQ010255333 2022-03-23] Απόφαση Προέγκρισης Πίστωσης της Δ/νσης Οικονομικού της ΑΔΚ, Ε.Φ. 1906/999.0200000, Α.Λ.Ε. 2420204001

33. Την με αριθ. πρωτ. οικ.1242/22-03-2022 [ΑΔΑ:684ΤΟΡ1Θ-ΓΝΡ, ΑΔΑΜ: 22REQ010255262 2022-03-23] Απόφαση Προέγκρισης Πίστωσης της Δ/σης Οικονομικού της ΑΔΚ, Ε.Φ. 1906/999.0300000, Α.Λ.Ε. 2420204001

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών ορίζεται η 13^η Απριλίου 2022, ημέρα Τετάρτη και ώρα 09.00 π.μ.

Διαδικτυακός τόπος υποβολής προσφορών	Ημερομηνία έναρξη ηλεκτρονικής υποβολής προσφορών	Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών	Ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης προσφορών
Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.	29/03/2022 ώρα 09:00:00 π.μ.	13/04/2022, ώρα 09:00 π.μ.	13/04/2022, ώρα 11:00 π.μ.

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα εκατόν είκοσι [120] ημερών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για τον χρόνο που αποδέχτηκαν αυτοί να παρατείνουν την προσφορά τους. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται. Προσφορές που κατατίθενται ή αποστέλλονται εκπρόθεσμα απορρίπτονται ως μη κανονικές. Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr)

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr)

Αν η συνεδρίαση της αρμόδιας πιστοποιημένης στο σύστημα Επιτροπής Διενέργειας & Αξιολόγησης διαδικασιών για την σύναψη δημοσίων συμβάσεων, δεν καταστεί δυνατή την ημέρα του διαγωνισμού για λόγους ανωτέρας βίας, αναβάλλεται για την ίδια ώρα δύο (2) ημέρες μετά την αρχική ημερομηνία αποσφράγισης. Αν η ημέρα αυτή είναι αργία, ο διαγωνισμός αναβάλλεται για την πρώτη επόμενη εργάσιμη ημέρα και την ίδια ώρα. Στην περίπτωση αυτή, η Υπηρεσία ενημερώνει με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή τηλεμοιοτυπία όλους τους διαγωνιζόμενους για την αναβολή και την ημέρα και ώρα της νέας συνεδρίασης αποσφράγισης.

1.6 Δημοσιότητα

A. Η παρούσα Διακήρυξη καταχωρήθηκε διαδικτυακά :

α) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.): www.eprocurement.gov.gr

β) στην επίσημη ιστοσελίδα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης στη διεύθυνση (URL):

<https://www.apdkritis.gov.gr/el> στην διαδρομή: Διοικητική Δομή/ Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας / Διεύθυνση Οικονομικού => [Ανακοινώσεις](#).

γ) Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στη διαδικτυακή πύλη του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.) : <http://www.promitheus.gov.gr> με συστημικό αριθμό διαγωνισμού α/α 158142.

Β. Η **Περίληψη** της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ <https://diavgeia.gov.gr> και δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν 4412/2016, στις εξής εφημερίδες στις **30/03/2022**.

Ημερήσιες περιφερειακές εφημερίδες :

- | | |
|-----------------|------------------|
| 1. ΝΕΑ ΚΡΗΤΗ | 3. ΧΑΝΙΩΤΙΚΑ ΝΕΑ |
| 2. ΡΕΘΕΜΝΙΩΤΙΚΑ | 4. ΝΕΑ ΑΝΑΤΟΛΗ |

Εβδομαδιαία περιφερειακή εφημερίδα :

ΑΝΤΙΛΑΛΟΣ ΤΗΣ ΜΕΣΑΡΑΣ

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον ελληνικό τύπο βαρύνει τον/τους **ανάδοχο/ους**. Τα έξοδα δημοσίευσης θα καταβάλλονται από τον/τους ανάδοχο/ους απευθείας στους εκδότες των εφημερίδων μετά την επέλευση των έννομων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης και πριν την υπογραφή σύμβασης, προσκομίζοντας στην αρμόδια υπηρεσία της αναθέτουσας αρχής τα σχετικά παραστατικά.

Σε περίπτωση άγονου διαγωνισμού οι δαπάνες δημοσίευσης βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης, είναι τα ακόλουθα:

1. η με αρ. πρωτ. **οικ.1316/28-03-2022 Περίληψη** της παρούσας Διακήρυξης με **ΑΔΑ:ΨΚΤΞΟΡ1Θ-ΚΩΜ**
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ].
3. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της όπως παρουσιάζονται παρακάτω:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ	ΜΗΝΙΑΙΟ ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ	ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Ε.Ε.Ε.Σ.)
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV	ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII	Άλλες Δηλώσεις – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ/ΩΝ ΔΗΛΩΣΗΣ/ΣΕΩΝ ΠΟΥ ΠΡΟΣΚΟΜΙΖΟΝΤΑΙ ΩΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ Α.Δ.Κ.
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Α.Δ.Κ.
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙX	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ X	ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες (όπως π.χ. διευκρινίσεις) που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
5. το σχέδιο της σύμβασης με τα παραρτήματά της.

Σειρά ισχύος

Τα έγγραφα με βάση τα οποία θα γίνει η ανάθεση ή/και η εκτέλεση των συμβάσεων, σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των όρων που περιέχουν, έχουν την παρακάτω σειρά ισχύος:

- Το Συμφωνητικό έγγραφο.
- Η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματά της.
- Τυχόν διευκρινίσεις και συμπληρωματικές πληροφορίες που θα παρασχεθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.
- Η Τεχνική και Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr).

Η Διακήρυξη καθώς και τα έγγραφα της σύμβασης θα είναι διαθέσιμα ηλεκτρονικά στο διαδίκτυο στη διεύθυνση <http://www.apdkritis.gov.gr> (ακολουθώντας τη διαδρομή Διοικητική Δομή- Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας - Διεύθυνση Οικονομικού) καθώς και στο δικτυακό τόπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ (η αναζήτηση γίνεται με τον ΑΔΑ) και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων ΚΗΜΔΗΣ της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου .

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο επτά (7) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (π.χ. αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές**, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κατά παρέκκλιση των ως άνω παραγράφων, γίνεται δεκτή η υποβολή ενός ή περισσότερων στοιχείων των προσφορών και των δικαιολογητικών κατακύρωσης, στην αγγλική γλώσσα χωρίς να απαιτείται επικύρωσή τους, στο μέτρο που τα ανωτέρω έγγραφα είναι καταχωρισμένα σε επίσημους ιστότοπους φορέων πιστοποίησης, στους οποίους υπάρχει ελεύθερη πρόσβαση μέσω διαδικτύου και εφόσον ο οικονομικός φορέας παραπέμπει σε αυτούς, προκειμένου η επαλήθευση της ισχύος τους να είναι ευχερής για την αναθέτουσα αρχή.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. α' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Στο Παράρτημα VI θα βρείτε υποδείγματα εγγυητικών επιστολών (συμμετοχής και καλής εκτέλεσης).

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους. Στη παρούσα διαδικασία ανάθεσης σύμβασης δεν απαιτείται κατάθεση Εγγύησης Συμμετοχής από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς ενώ για συμβάσεις που θα υπογραφούν ύψους άνω των τριάντα χιλιάδων ευρώ (30.000,00€) χωρίς Φ.Π.Α., θα ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν ή κατά την υπογραφή αυτών, η προσκόμιση Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης από τον(ους) Ανάδοχο(ους)

Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής εκτέλεσης παρατίθεται στο **Παράρτημα VI** της παρούσας Διακήρυξης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα στο **Παράρτημα ΙΧ**.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον

Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε αυτήν, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Η συμμετοχή στον εν λόγω Διαγωνισμό είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στην παρούσα Διακήρυξη.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής ή γραμμάτιο σύστασης αρχικής χρηματικής εγγυοδοτικής παρακαταθήκης, που ανέρχεται στο ποσό των **επτακοσίων δώδεκα ευρώ και πενήντα επτά λεπτών (712,57€)**, που αντιστοιχεί σε ποσοστό 1% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α. εφόσον υποβάλουν προσφορά για το σύνολο των Τμημάτων.

Οι συμμετέχοντες που επιθυμούν να υποβάλουν **προσφορά για συγκεκριμένα Τμήματα προσκομίζουν εγγυητική επιστολή που αντιστοιχεί στο 1% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης εκτός Φ.Π.Α. του Τμήματος για το οποίο υποβάλουν προσφορά.**

Συγκεκριμένα:

- **ΤΜΗΜΑ 1 : Οργανικές μονάδες στο Ν. Ηρακλείου** συνολικής εκτιμώμενης αξίας **37.380.62€** χωρίς Φ.Π.Α. 24% (ποσό εγγυητικής επιστολής συμμετοχής **373,81 €**).
- **ΤΜΗΜΑ 2 : Οργανικές μονάδες στο Ν. Λασιθίου** συνολικής εκτιμώμενης αξίας **13.776,22€** χωρίς Φ.Π.Α. 24% (ποσό εγγυητικής επιστολής συμμετοχής **137,76 €**).
- **ΤΜΗΜΑ 3 : Οργανικές μονάδες στο Ν. Ρεθύμνης** συνολικής εκτιμώμενης αξίας **10.869,30€** χωρίς Φ.Π.Α. 24% (ποσό εγγυητικής επιστολής συμμετοχής **108,69 €**).
- **ΤΜΗΜΑ 4: Οργανικές μονάδες στο Ν. Χανίων** συνολικής εκτιμώμενης αξίας **9.230,55€** χωρίς Φ.Π.Α. 24% (ποσό εγγυητικής επιστολής συμμετοχής **92,31 €**).

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση προσφοράς για περισσότερα από ένα Τμήματα, το ποσό των εγγυητικών επιστολών που αντιστοιχούν σε αυτές, μπορεί να καλύπτεται είτε με μία συνολική, είτε με ξεχωριστές εγγυητικές επιστολές για κάθε Τμήμα.

Οι εγγυήσεις συμμετοχής και τα γραμμάτια σύστασης αρχικής χρηματικής εγγυοδοτικής παρακαταθήκης πρέπει να περιέχουν όλα τα αναγκαία στοιχεία που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη και όσα αναφέρονται στο άρθρο 72 του ν.4412/2016. Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με τη Γνωμοδότηση 34/1992 του ΝΣΚ, στα γραμμάτια σύστασης αρχικής χρηματικής εγγυοδοτικής παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, εκ της φύσεως δεν μπορεί να τεθεί ο όρος «...ότι εγγυούμαστε με την παρούσα εγγυητική επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως...» (υπ' αριθμ. 2756/23-05-2017 έγγραφο της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ., ΑΔΑ: 7ΝΣΡΟΞΤΒ-975).

Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής παρατίθεται στο Παράρτημα VI της παρούσας Διακήρυξης. Σχετικά υποδείγματα δελτίων σύστασης χρηματικών εγγυοδοτικών παρακαταθηκών υπάρχουν στον ιστότοπο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων (www.tpd.gr).

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση και το γραμμάτιο σύστασης αρχικής χρηματικής εγγυοδοτικής παρακαταθήκης καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής και το γραμμάτιο σύστασης αρχικής χρηματικής εγγυοδοτικής παρακαταθήκης πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής ή του γραμματίου σύστασης αρχικής χρηματικής εγγυοδοτικής παρακαταθήκης.

Στην εγγυητική επιστολή ή το γραμμάτιο σύστασης αρχικής χρηματικής εγγυοδοτικής παρακαταθήκης, θα αναφέρεται επί ποινή αποκλεισμού: ο αριθμός πρωτοκόλλου της Διακήρυξης και το Τμήμα ή τα Τμήματα για τα οποία υποβάλλεται προσφορά.

Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στο άρθρο 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει εάν ο προσφέρων:

α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής,

β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8,

γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2),

δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού,

ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016,

στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί,

ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλακίσου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλακίσου 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με

τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης,

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 Κατ' εξαίρεση, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (αξίας μικρότερης ή ίσης των 500,00€) δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Ειδικά για τις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαριότητας **ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται, οι λόγοι που αναφέρονται στην περίπτωση γ της παρ. 2 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως ισχύει:**

«Η Αναθέτουσα Αρχή αποκλείει από τη σύναψη της σύμβασης τις υποψήφιες εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού εάν έχουν επιβληθεί σε βάρος τους, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποκλείσει από τη σύναψη της σύμβασης τις υποψήφιες εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού: αα) οι οποίες έχουν κηρυχθεί έκπτωτες κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του παρόντος μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς ή ββ) στις οποίες έχει επιβληθεί η κύρωση της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων ή του συνόλου της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1B του άρθρου 24 του ν. 3996/2011 (Α' 170), όπως ισχύει, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς.»

Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με τις διατάξεις της **παρ. 2.α και β του άρθρου 68 ν. 3863/2010, όπως ισχύει**, προβλέπεται ότι:

«Οι πράξεις επιβολής προστίμου που επιβάλλονται σε βάρος εταιρειών παροχής υπηρεσιών καθαρισμού καταχωρούνται στο αντίστοιχο «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης» που τηρείται στη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.»

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.6. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.7. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.8. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

2.2.5 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται, **επί ποινή αποκλεισμού**:

α) να διαθέτουν κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη εμπειρία στην εκτέλεση παρόμοιων/συναφών συμβάσεων. Ως ελάχιστο επίπεδο τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον μία (1) σύμβαση παροχής υπηρεσιών καθαριότητας, διάρκειας τουλάχιστον έξι (6) μηνών, κατά τη διάρκεια των τριών (3) τελευταίων ετών.

Σε περίπτωση ενώσεων η πλήρωση της ανωτέρω απαίτησης της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας αρκεί να ικανοποιείται αθροιστικά από όλα τα μέλη.

β) να διαθέτουν την κατάλληλη τεχνική υποδομή, την οργανωτική δομή και τον κατάλληλο εξοπλισμό για την επιτυχή υλοποίηση της παροχής υπηρεσιών καθαριότητας, όπως αυτή αναλυτικά περιγράφεται στο **Παράρτημα Ι** της παρούσας Διακήρυξης.

Ο εξοπλισμός και τα τεχνικά μέσα θα πρέπει να περιλαμβάνουν:

1. Σκούπες κάθε μορφής (χειρός, ηλεκτρική κ.α.) και σφουγγαρίστρες απλές ή επαγγελματικές.
2. Επαγγελματικά τροχήλατα καρότσια σφουγγαρίσματος.
3. Εξοπλισμό και μέσα ατομικής προστασίας και υγιεινής (π.χ. γάντια, μάσκες COVID-19).
4. Πάσης φύσεως αναλώσιμα υλικά (ενδεικτικά αναφέρονται τα ακόλουθα: σακούλες για ηλεκτρικές σκούπες, κοντάρια για σκούπες χειρός απλές, κοντάρια για σφουγγαρίστρες επαγγελματικές ή απλές, κουβάδες σφουγγαρίσματος, καθαριστικά-απολυμαντικά-υγρά καθαρισμού, σακούλες απορριμμάτων, υφάσματα καθαρισμού (πανιά) κλπ.

γ) Αναφορικά με τα προϊόντα (χημικά ή βιομηχανικά) που θα χρησιμοποιηθούν κατά την υλοποίηση του έργου θα πρέπει, και σύμφωνα με το αρ. 30/004/000/2368/15-06-2016 έγγραφο της Δ/σης Ενεργειακών Βιομηχανικών & Χημικών Προϊόντων της Γενικής Δ/σης του Γενικού Χημείου του Κράτους, να λαμβάνεται υπόψη ότι:

- η ταξινόμηση, επισήμανση και συσκευασία των προϊόντων πρέπει να είναι σύμφωνες με τον κανονισμό (ΕΚ) 1272/2008, όπως ισχύει,
- το ΔΔΑ (Δελτίο Δεδομένων Ασφαλείας) του κάθε προϊόντος πρέπει να είναι επικαιροποιημένο και σύμφωνο με τον Κανονισμό REACH (1907/2006/ΕΚ) και τον Κανονισμό (ΕΕ) υπ' αριθμόν 2015/830, όπως ισχύουν,
- έχει κατατεθεί αίτηση καταχώρησης του προϊόντος στο ΕΜΧΠ, εφόσον απαιτείται, σύμφωνα με το άρθρο 45 του Κανονισμού CLP (Κανονισμός 1272/2008/ΕΚ), όπως ισχύει,
- όλα τα απορρυπαντικά προϊόντα έχουν γνωστοποιηθεί ηλεκτρονικά στο Κέντρο Δηλητηριάσεων,
- όλα τα απορρυπαντικά προϊόντα φέρουν στις ετικέτες τις φράσεις «Μακριά από παιδιά» και «Τηλέφωνο Κέντρου Δηλητηριάσεων 210-7793777».

2.2.6 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο προσφέρων θα πρέπει να έχει, **επί ποινή αποκλεισμού**, εν ισχύ διεθνώς αναγνωρισμένο πρότυπο **Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας** (σύμφωνα με το Πρότυπο EN ISO 9001 ή άλλο ισοδύναμο) το οποίο θα αποτελεί απόδειξη της ικανότητας του να παρέχει με συνέπεια προϊόντα και υπηρεσίες, διασφαλίζοντας την συμμόρφωσή του τόσο στις εφαρμοστέες νομικές και κανονιστικές απαιτήσεις όσο και στις απαιτήσεις των πελατών.

Το ως άνω πιστοποιητικό θα πρέπει να έχει εκδοθεί από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης, και να βεβαιώνει ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα.

Σε περίπτωση ενώσεων η πλήρωση της ανωτέρω απαίτησης αρκεί να ικανοποιείται τουλάχιστον από τον εκπρόσωπο/ συντονιστή της ένωσης.

2.2.7 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.7.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά στο κριτήριο της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας (της παραγράφου 2.2.5), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.7.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.8 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.7, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.8.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.8.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.7. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.8.1 και 2.2.8.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.8.1 και 2.2.8.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.8.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5 και 2.2.6 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος ΙΙΙ.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να

απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων το ΕΕΕΣ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του ως προς την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

2.2.8.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5 και 2.2.6, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική

διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5. και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω.

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του·

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

ι) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους (**φορολογική ενημερότητα**). **Το εν λόγω δικαιολογητικό γίνεται αποδεκτό εφόσον είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.**

Η μη προσκόμιση του εν λόγω πιστοποιητικού δεν αποτελεί λόγο αποκλεισμού του προσφέροντα οικονομικού φορέα και η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούνται να αντλήσει ηλεκτρονικά το εν λόγω αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας, σύμφωνα με το άρθρο 19 του Ν.4704/2020 και το υπ' αριθμ. πρωτ. 1081/18-02-2021 έγγραφο της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΑΔΑ: Ψ5ΩΣΟΞΤΒ-9ΓΡ).

Όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων δεν έχουν καταβληθεί, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.3 της παρούσας, προσκομίζεται από τον οικονομικό φορέα βεβαίωση οφειλής από την ΑΑΔΕ.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

Επιπλέον, υποβάλλεται **ηλεκτρονική Υπεύθυνη Δήλωση** μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης που προβλέπεται στο εικοστό έβδομο άρθρο της από 20-3-2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (ΠΝΠ) (Α' 68), όπως ισχύει, ή Υπεύθυνη Δήλωση αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές. Το εν λόγω δικαιολογητικό γίνεται αποδεκτό εφόσον έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Όταν μόνο μικρά ποσά των ασφαλιστικών εισφορών δεν έχουν καταβληθεί, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.3 της παρούσας, προσκομίζεται από τον οικονομικό φορέα βεβαίωση οφειλής από τον ΕΦΚΑ.

Επιπλέον των ανωτέρω σημείων i. και ii., οι οικονομικοί φορείς πρέπει να μεριμνούν να αποκτούν εγκαιρώς πιστοποιητικά ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104, παρ.1 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, προκειμένου να τα υποβάλλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί Ανάδοχοι.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.8. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

B. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με

το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των ως άνω Επιμελητηρίων.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Στην περίπτωση που δεν αναγράφεται στο πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου η ημερομηνία εγγραφής του οικονομικού φορέα σε αυτό, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να μεριμνούν να αποκτήσουν εγκαίρως το εν λόγω πιστοποιητικό, το οποίο να φέρει ημερομηνία έκδοσης που θα καλύπτει και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104 παρ. 1 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, προκειμένου να το υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί Ανάδοχοι.

B.3. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν, επί ποινή αποκλεισμού:

- i. **κατάλογο κυριότερων συμβάσεων παροχής υπηρεσιών καθαρισμού** κτιριακών εγκαταστάσεων (μεσαίου ή μεγάλου μεγέθους), δημοσίων και ιδιωτικών των τριών (3) τελευταίων ετών, με χρονική διάρκεια τουλάχιστον έξι μηνών, όπου θα αναφέρονται: **α)** το αντικείμενο (συνοπτική περιγραφή), **β)** η ημερομηνία της σύμβασης **γ)** η αξία της σύμβασης, **δ)** η διάρκεια της σύμβασης, **ε)** ο παραλήπτης της υπηρεσίας (δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας). Ο εν λόγω κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον μία (1) σύμβαση της οποίας η εκτέλεση έχει ολοκληρωθεί επιτυχώς,
- ii. **ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση** μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης που προβλέπεται στο εικοστό έβδομο άρθρο της από 20-3-2020 ΠΝΠ (Α' 68), όπως ισχύει, **ή υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως ισχύει, στην οποία να δηλώνεται ότι διαθέτουν την κατάλληλη τεχνική υποδομή, την οργανωτική δομή και τον κατάλληλο εξοπλισμό και τεχνικά μέσα για την επιτυχή και αποτελεσματική υλοποίηση της παροχής υπηρεσιών καθαριότητας (όπως περιγράφεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα της παραγράφου 2.2.6 της παρούσας Διακήρυξης.
- iii. **ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση** μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης που προβλέπεται στο εικοστό έβδομο άρθρο της από 20-3-2020 ΠΝΠ (Α' 68), όπως ισχύει, στην οποία να δηλώνονται τα ειδικότερα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.5 της παρούσας Διακήρυξης αναφορικά με τα προϊόντα (χημικά ή βιομηχανικά) που θα χρησιμοποιηθούν κατά την υλοποίηση του έργου.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά γίνονται δεκτά εφόσον έχουν συνταχθεί μετά το χρόνο έναρξης υποβολής προσφορών του εν λόγω Διαγωνισμού, ήτοι από την 29^η Μαρτίου 2022 και μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του διαγωνιζόμενου.

B.4. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν, επί ποινή αποκλεισμού, πιστοποιητικό από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης, ότι το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας που εφαρμόζεται από τον οικονομικό φορέα πληροί τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 9001 ή άλλου ισοδύναμου.

B.5. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό

ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.6. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.7. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.8. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.7 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

B.9. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

Γ.1. Στον εν λόγω Διαγωνισμό, αναφορικά με την υποχρέωση υποβολής εγγράφων, γίνονται αποδεκτά τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων, δηλαδή ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του ν. 4250/2014, όπως ισχύει. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.
2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων, δηλαδή ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής και έχουν μεταφραστεί και επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013, όπως ισχύει). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της Εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων: δηλαδή ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013, όπως ισχύει), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του ν. 4250/2014, όπως ισχύει. Τα ιδιωτικά έγγραφα μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.
4. Πρωτότυπα έγγραφα και νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

Επισημαίνεται ότι τα προαναφερόμενα αποδεικτικά μέσα της παρούσας παραγράφου υποβάλλονται **υποχρεωτικά επί ποινή αποκλεισμού** από τον προσωρινό ανάδοχο ή από τους οικονομικούς φορείς, εφόσον τους ζητηθούν, από την Αναθέτουσα Αρχή, με την επιφύλαξη όσων ορίζονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

Γ.2. Περί Ψηφιακής Υπογραφής

Η **εγκεκριμένη ηλεκτρονική υπογραφή** (άλλως ψηφιακή υπογραφή) έχει **νομική ισχύ ισοδύναμη με την ιδιόχειρη υπογραφή** (παρ.2 άρθρο 25 Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 910/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 23.07.2014) (Υπ. Ψηφιακής Διακυβέρνησης 9134 ΕΞ 2020/10.04.2020).

Νομική ισχύς ηλεκτρονικών υπογραφών και σφραγίδων (άρθρο 50 του ν. 4727/2020, όπως ισχύει)

1. Τα ηλεκτρονικά έγγραφα που εκδίδονται από νομικό πρόσωπο ή νομική οντότητα υπογράφονται με την εγκεκριμένη ηλεκτρονική υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου τους, και τίθεται σε αυτά η εγκεκριμένη ηλεκτρονική σφραγίδα της περ. 27 του άρθρου 3 του Κανονισμού eIDAS, όπου η τελευταία απαιτείται. Στα ως άνω έγγραφα η εγκεκριμένη ηλεκτρονική υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου και η εγκεκριμένη ηλεκτρονική σφραγίδα **επέχουν θέση ιδιόχειρης υπογραφής και πρωτότυπης σφραγίδας** αντίστοιχα.

2. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες ο νόμος ή τα μέρη ορίζουν ότι απαιτείται η ιδιόχειρη υπογραφή **σε κάθε φύλλο ή σελίδα του εγγράφου** (στη παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης αυτό προβλέπεται από την παρ. 6 του άρθρου 96 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει), **αρκεί** η θέση της εγκεκριμένης ηλεκτρονικής υπογραφής ή της εγκεκριμένης ηλεκτρονικής σφραγίδας **στην αρχή ή στο τέλος** του ηλεκτρονικού εγγράφου.

Ωστόσο, επισημαίνεται, ότι έγγραφα που φέρουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή (ψηφιακή υπογραφή) και **χρειάζεται να εκτυπωθούν** για να διακινηθούν περαιτέρω, δεδομένου ότι δε φέρουν κανένα απολύτως αποδεικτικό της γνησιότητάς τους στην έντυπη μορφή τους, **επικυρώνονται** κατ' εφαρμογή των ισχυουσών διατάξεων, προκειμένου στη συνέχεια να μπορούν να υποβληθούν σε ευκρινή φωτοαντίγραφα, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 1 του Ν.4250/2014, όπως ισχύει (ΥΠ.ΕΣ.Δ.Α. ΔΙΑΔΙΠΥΔ/ΤΣΠΕΑΔ/Φ. 18/οικ.16414/27.05.2015).

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

Η συνολική προσφερόμενη μηνιαία τιμή, χωρίς Φ.Π.Α., συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου και τρίτων, **για το σύνολο των υπηρεσιών καθαριότητας ανά Τμήμα (Νομό)**, σύμφωνα με τον Πίνακα Ι του Παραρτήματος Ι της παρούσας Διακήρυξης, **θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.**

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στα Παραρτήματα Ι και ΙΙΙ της Διακήρυξης.

Οι Προσφορές γίνονται δεκτές, σε ηλεκτρονική μορφή (pdf) και στην ελληνική γλώσσα, για:

- **ένα [1] Τμήμα ή**
- **για περισσότερα του ενός ή**
- **για το σύνολο των Τμημάτων**

ωστόσο **για το σύνολο του συμβατικού αντικειμένου ανά Τμήμα (Νομό) (επί ποινή αποκλεισμού).**

Προσφορά που δεν θα περιλαμβάνει το σύνολο του συμβατικού αντικειμένου ανά Τμήμα (Νομό), **θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές και σε περίπτωση που υποβληθούν δεν λαμβάνονται υπόψη.

Η ένωση Οικονομικών Φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους Οικονομικούς Φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (εφεξής Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες).

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των

εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188) , εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την

επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

Τα κατά περίπτωση προσκομιζόμενα στοιχεία και δικαιολογητικά κατατίθενται, στην Δ/ση Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, σε καλά σφραγισμένο ενιαίο κυρίως φάκελο όπου θα αναγράφονται ευκρινώς οι παρακάτω ενδείξεις:

ΠΡΟΣ: ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΡΗΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΠΡΟΣΦΟΡΑ του [.....αναγράφονται τα στοιχεία του προσφέροντα και σε περίπτωση ένωσης οι επωνυμίες των οικονομικών φορέων που την αποτελούν.....] ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΑΦΜ/ ΔΟΥ: Στοιχεία Επικοινωνίας (τηλ email):/
ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΟΙΧΤΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ (ΚΑΤΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ) ΜΕΣΩ Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.: «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΤΑ ΚΤΙΡΙΑ ΚΑΙ ΣΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΠΟΥ ΣΤΕΓΑΖΟΝΤΑΙ ΟΙ ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2022 ΚΑΙ ΜΕΧΡΙ 31-03-2023»
Αναθέτουσα Αρχή: ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΡΗΤΗΣ (Ταχ. Δ/ση: Δ/ση Οικονομικού, Στ. Σπανάκη 2Α & Λεωφόρος Ικάρου, 1ος όροφος, γραφείο 110, ΤΚ 71307, Πόρος, Ηράκλειο)
(Να μην ανοιχθεί από τη ταχυδρομική υπηρεσία ή από υπάλληλο της Δ/σης Οικονομικού της ΑΔΚ)

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να υποβάλουν με την προσφορά τους συμπληρωμένο το πρότυπο ΕΕΕΣ σε μορφή .pdf (Απόφαση Π1/2390/13) ψηφιακά υπογεγραμμένο. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

2.4.3.2 Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει, **επί ποινή αποκλεισμού**, να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις τεχνικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στη σχετική Ενότητα **A.3 «ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΑΝΑ ΤΜΗΜΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ»** του **Παραρτήματος Ι** της παρούσας Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται.

Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα

Ο (υπο)φάκελος «**Τεχνική Προσφορά**» περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια, χρησιμοποιούνται για την αξιολόγηση των προσφορών και περιγράφονται στα έγγραφα της σύμβασης.

Συγκεκριμένα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, ο εν λόγω (υπο)φάκελος θα πρέπει, **επί ποινή αποκλεισμού**, να περιλαμβάνει τα κάτωθι:

- i. **κατάλογο κυριότερων συμβάσεων παροχής υπηρεσιών καθαρισμού** κτιριακών εγκαταστάσεων (μεσαίου ή μεγάλου μεγέθους), δημοσίων και ιδιωτικών των τριών (3) τελευταίων ετών, με χρονική διάρκεια τουλάχιστον έξι μηνών, όπου θα αναφέρονται: **α)** το αντικείμενο (συνοπτική περιγραφή), **β)** η ημερομηνία της σύμβασης **γ)** η αξία της σύμβασης, **δ)** η διάρκεια της σύμβασης, **ε)** ο παραλήπτης της υπηρεσίας (δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας).¹ Ο εν λόγω κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον μία (1) σύμβαση η εκτέλεση της οποίας έχει ολοκληρωθεί επιτυχώς,
- ii. **ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση** μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης που προβλέπεται στο εικοστό έβδομο άρθρο της από 20-3-2020 ΠΝΠ (Α' 68) ή **υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως ισχύει, στην οποία να δηλώνεται ότι διαθέτουν την κατάλληλη τεχνική υποδομή, την οργανωτική δομή και τον κατάλληλο εξοπλισμό και τεχνικά μέσα για την επιτυχή και αποτελεσματική υλοποίηση της παροχής υπηρεσιών καθαριότητας (όπως

περιγράφεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα της παραγράφου 2.2.6 της παρούσας Διακήρυξης.

- iii. **ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση** μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης που προβλέπεται στο εικοστό έβδομο άρθρο της από 20-3-2020 ΠΝΠ (Α' 68) ή **υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως ισχύει, στην οποία να δηλώνονται τα ειδικότερα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.6 της παρούσας Διακήρυξης αναφορικά με τα προϊόντα (χημικά ή βιομηχανικά) που θα χρησιμοποιηθούν κατά την υλοποίηση του έργου.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά γίνονται δεκτά εφόσον έχουν συνταχθεί μετά το χρόνο έναρξης υποβολής προσφορών του εν λόγω Διαγωνισμού, ήτοι από την 29^η Μαρτίου 2022 και μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του διαγωνιζόμενου.

- iv. **Επιπρόσθετα**, ο προσφέρων οικονομικός φορέας προσκομίζει, **επί ποινή αποκλεισμού**, το **Πιστοποιητικό Διαχείρισης Ποιότητας** της παραγράφου **2.2.7** της παρούσας Διακήρυξης.

v. **Φύλλο Συμμόρφωσης**

Για να τεκμηριωθεί η συμφωνία με τις προδιαγραφές του έργου, υποβάλλεται το έντυπο του Φύλλου Συμμόρφωσης του **Παραρτήματος VI** της παρούσας, **συμπληρωμένο, υπογεγραμμένο και σφραγισμένο** από τον νόμιμο(ους) εκπρόσωπο(ους) του προσφέροντος οικονομικού φορέα. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, υπογεγραμμένο είτε από όλους τους φορείς που την αποτελούν είτε από τον κοινό εκπρόσωπό τους.

Επισημαίνεται ότι:

α. το Φύλλο Συμμόρφωσης επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης,

β. οι προσφέροντες υποχρεούνται να συμπληρώσουν όλα τα πεδία του Φύλλου Συμμόρφωσης (επί ποινή αποκλεισμού). Μη συμμόρφωση με τον εν λόγω όρο συνιστά λόγο απόρριψης της προσφοράς. Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης προσφορών θα αξιολογήσει κατά την κρίση της τα παρεχόμενα από τους υποψηφίους στοιχεία κατά τη διαδικασία της τεχνικής αξιολόγησης.

- vi. Κάθε άλλο έγγραφο και υλικό που τεκμηριώνει τη συμβατότητα των προσφερόμενων προδιαγραφών ως προς τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης.

- vii. Οι προσφέροντες **δηλώνουν το χρόνο ισχύος της προσφοράς τους (επί ποινή αποκλεισμού)** και, σε περίπτωση που χαρακτηρίζουν πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, οφείλουν να αναφέρουν ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 21 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του ανωτέρου άρθρου.

- **Ενότητα με τίτλο: «Υπεργολαβία»** (μόνο στη περίπτωση που γίνει χρήση αυτής): Σε περίπτωση που οι προσφέροντες προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους Τμήμα της σύμβασης, θα πρέπει να αναφέρουν ρητώς το Τμήμα, λίστα με τους υπεργολάβους που προτείνουν με πλήρη αναφορά των επαγγελματικών τους στοιχείων, καθώς επίσης το ποσοστό σύμβασης που αυτοί θα αναλάβουν (άρθρο 58 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει). Οι υπεργολάβοι καταθέτουν και αυτοί, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο, το ΕΕΕΣ, με την επιφύλαξη της παρ. 7 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

Στα περιεχόμενα της Τεχνικής Προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα παράγραφο και στο **Παράρτημα V** της Διακήρυξης.

Οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς καλούνται να καταθέσουν Οικονομική Προσφορά υποχρεωτικά, **με ποινή αποκλεισμού, για ένα ή περισσότερα Τμήματα του Παραρτήματος I** της παρούσας Διακήρυξης, **ωστόσο για το σύνολο των υπηρεσιών καθαριότητας ανά διακριτό Τμήμα (Νομό).**

Συγκεκριμένα, οι υποψήφιοι πρέπει να καταθέσουν, συμπληρωμένο, υπογεγραμμένο και σφραγισμένο (επί ποινή αποκλεισμού), το έντυπο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» του Παραρτήματος V της παρούσας Διακήρυξης, **για ένα ή περισσότερα Τμήματα.**

Προς διευκόλυνση του έργου της αξιολόγησης των υποβληθείσων προσφορών της Επιτροπής Διενέργειας του εν λόγω Διαγωνισμού και λόγω της πολυπλοκότητας της συγκεκριμένης δημόσιας σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς να υποβάλουν την Οικονομική τους Προσφορά, κάνοντας χρήση του συγκεκριμένου Εντύπου Οικονομικής Προσφοράς που παρέχεται στο ως άνω Παράρτημα, μη στερώντας τους, ωστόσο, τη δυνατότητα να προσθέσουν επιπλέον στοιχεία/πληροφορίες εάν το κρίνουν απαραίτητο.

Αποδεκτές είναι οι προσφορές που **δεν** υπερβαίνουν τον συνολικό ανά Τμήμα προϋπολογισμό της Διακήρυξης [βλ. τον Πίνακα I του Παραρτήματος I της παρούσας].

Η συνολική προσφερόμενη μηνιαία τιμή, χωρίς Φ.Π.Α., συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου και τρίτων, για το σύνολο των υπηρεσιών καθαριότητας ανά Τμήμα (Νομό), θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

Στοιχεία άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει:

Οι προσφέροντες υποχρεούνται, **με ποινή αποκλεισμού**, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα ακόλουθα στοιχεία, τα οποία αποτυπώνονται στο **Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος V** της παρούσας Διακήρυξης, σύμφωνα με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 (Α' 88) όπως αυτό αντικατέστησε το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 (Α' 115) «**Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών**», όπως ισχύει:

- α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθεί στο έργο (σύμβαση).
- β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
- στ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο.

Επιπλέον του εργατικού κόστους θα πρέπει να συνυπολογίζεται ένα εύλογο ποσοστό **διοικητικού κόστους (και όχι μηδενικό)** παροχής των υπηρεσιών τους, **των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.** Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε Ευρώ (ανά μονάδα και στο σύνολο). Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της παρούσας Διακήρυξης. Διαφορετικά η προσφορά **θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**
- Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.

- Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του εν λόγω Διαγωνισμού.
- Προσφερόμενη τιμή που δεν προκύπτει με σαφήνεια, με την επιφύλαξη της παρ.4 του άρθρου 102 του ν.4412/2016, όπως ισχύει, **απορρίπτεται ως απαράδεκτη**.
- Επιτρέπονται μέχρι δύο (2) δεκαδικά ψηφία στις αναγραφόμενες τιμές του εντύπου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- Προσφορά που υπερβαίνει τον συνολικό ανά Τμήμα προϋπολογισμό της Διακήρυξης **απορρίπτεται ως απαράδεκτη**.
- Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της προσφοράς, οι προσφέροντες δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιούν.
- Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής **απορρίπτονται ως απαράδεκτες**.
- Οι τιμές δεσμεύουν τον προμηθευτή που θα αναδειχθεί, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.
- Σε περιπτώσεις προϊόντων-υπηρεσιών που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφεται στην οικεία θέση της οικονομικής προσφοράς η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ». Εάν έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής, ακόμη και αν δεν υπάρχει ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ», θεωρείται αμαχητύς ότι τα αντίστοιχα προϊόντα-υπηρεσίες έχουν προσφερθεί δωρεάν.
- Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση της οικονομικής προσφοράς (ιδίως όταν αυτή είναι ασυνήθιστα χαμηλή για το αντικείμενο της ανάθεσης), οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 88 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει. Εάν και μετά τη παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης η οικονομική προσφορά κριθεί ως υπερβολικά χαμηλή η προσφορά θα απορρίπτεται.
- Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των προσφορών του εν λόγω Διαγωνισμού μπορεί να ζητήσει κάθε διευκρίνιση προκειμένου να αξιολογήσει τις προσφερόμενες τιμές.
- Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων το έντυπο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» υπογράφεται από όλους τους φορείς που την αποτελούν είτε από τον κοινό εκπρόσωπό τους.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές **ισχύουν και δεσμεύουν** τους οικονομικούς φορείς **για διάστημα δώδεκα [12] μηνών** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και για τον χρόνο που αποδέχτηκαν αυτοί να παρατείνουν την προσφορά τους. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο **απορρίπτεται ως μη κανονική**.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί

το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τα αγαθά, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», την **Τετάρτη της 13^{ης} Απριλίου 2022 και ώρα 11:00:00π.μ.**

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό

των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική. Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.8.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την **τρίτη** εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να

προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των

πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού». Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και

δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η

εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου διοικητικού δικαστηρίου, το οποίο αποφαινεται αμετακλήτως. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ενδίκων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προσικαστική προσφυγή. Με την απόφαση της ΑΕΠΠ, λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Α.Ε.Π.Π., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως अपαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία:

- α)** λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106,
- β)** αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,
- γ)** αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,
- δ)** αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,
- ε)** στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών,
- στ)** για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή **εγγύησης καλής εκτέλεσης**, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό **4% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α.**, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Σχετικό **Υπόδειγμα** περιλαμβάνεται στο **Παράρτημα VI** της παρούσας Διακήρυξης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του Αναδόχου.

Δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης για συμβάσεις αξίας ίσης ή κατώτερης από το ποσό των τριάντα χιλιάδων ευρώ (30.000,00€) χωρίς Φ.Π.Α.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί

α) τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο [Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'](#).

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα στοιχεία που αναφέρονται στις περιπτώσεις **α' έως στ' της παραγράφου 1 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (ΦΕΚ Α' 115)**, όπως ισχύει καθώς και

γ) τον ειδικό όρο της παραγράφου 3 του ίδιου άρθρου, όπως ισχύει, σύμφωνα με τον οποίο ο Ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Η τήρηση όλων των ως άνω υποχρεώσεων από τον Ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι :

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1 Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης του Τμήματος/των Τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου Αναδόχου.

4.4.2 Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος Ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην Αναθέτουσα Αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή, το τμήμα (ποσοστό) καθώς και την αντίστοιχη αξία της σύμβασης, προσκομίζοντας και τα τυχόν συμφωνητικά συνεργασίας.

Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος Ανάδοχος πρόκειται να χρησιμοποιήσει μετά την έγγραφη συναίνεση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του Τμήματος/ των Τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Ειδικότερα, κατά την εκτέλεση σύμβασης παροχής υπηρεσιών καθαριότητας εφαρμόζεται η παράγραφος 4 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως ισχύει, σύμφωνα με την οποία εργολάβος που αναθέτει την εκτέλεση του έργου ή μέρους του έργου σε υπεργολάβο, υποχρεούται άμεσα να ενημερώνει εγγράφως τον αποδέκτη των υπηρεσιών, ήτοι την ΑΔΚ. Ο εργολάβος και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών.

4.4.3 Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει υποχρεωτικά τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.8.2 της παρούσας Διακήρυξης, εφόσον το(α) Τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το

ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, δύνатаι να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για Τμήμα ή Τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ανωτέρω νόμου όπως ισχύει, ήτοι της αρμόδιας Επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατά την εκτέλεση της σύμβασης να μειώσει το προσωπικό καθαριότητας (αριθμό θέσεων καθαριστριών/στών ή το ωράριο απασχόλησης) με αντίστοιχη μείωση του ποσού της σύμβασης αν αυτό καταστεί αναγκαίο (π.χ. μείωση των δομών της Αναθέτουσας Αρχής). Για τυχόν τέτοιες αλλαγές θα προηγείται όσο το δυνατόν πιο έγκαιρη, έγγραφη ειδοποίηση του Αναδόχου, τουλάχιστον δύο [2] μήνες πριν.

Σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή μεταφέρει οποιοδήποτε μέρος των εγκαταστάσεων της που περιγράφονται στο **Παράρτημα Ι** της παρούσας Διακήρυξης, σε άλλη διεύθυνση, διατηρεί το δικαίωμα μεταφοράς των Υπηρεσιών και του προσωπικού καθαριότητας που απασχολείται στο αναφερόμενο στη παρούσα κτίριο, σε άλλο κτίριο. Στην περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στη διεύθυνση της νέας εγκατάστασης που θα του υποδειχθεί, με τους ίδιους όρους που καθορίζονται στην παρούσα.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης, με την επιφύλαξη της παρ. 7 του άρθρου 73 του ν.4412/2016, όπως ισχύει,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον Ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1 Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από την αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον έλεγχο και την πληρωμή.

Η εξόφληση του(ων) τιμολογίου(ων) θα γίνεται σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο ν. 4270/2014 «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, σε συνδυασμό με το ν. 4446/2016 «*Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις*» (ΦΕΚ 240/Α/22-12-2016), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

5.1.2 Δικαιολογητικά πληρωμής

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος **θα γίνεται σε μηνιαία ημερολογιακή βάση**, με την επιφύλαξη της παραγράφου 5.1.3 της παρούσας, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή της δαπάνης.

Ειδικότερα, τα αναγκαία δικαιολογητικά πληρωμής για την εξόφληση της μηνιαίας παρασχεθείσας υπηρεσίας είναι :

1. Πρωτόκολλο Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Παραλαβής για τις παρασχεθείσες υπηρεσίες του αντίστοιχου ημερολογιακού μήνα, το οποίο συντάσσεται από τις κατά τόπους αρμόδιες Επιτροπές Βεβαίωσης εκτέλεσης εργασιών της Αναθέτουσας Αρχής.

2. Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του Αναδόχου για **εργασίες γενικού και τακτικού καθαρισμού δεδουλευμένες προηγούμενου μήνα**.

Η τιμολόγηση θα γίνεται κατόπιν συνεννόησης με το Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κρατικών Οχημάτων της Δ/νσης Οικονομικού της Α.Δ.Κ. και τα τιμολόγια παροχής υπηρεσιών θα εκδίδονται στα εξής στοιχεία:

Επωνυμία	: ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΡΗΤΗΣ
Δ/νση	: Στ. Σπανάκη 2 ^Α & Λεωφόρος Ικάρου , Πόρος Τ.Κ. 71307 Ηράκλειο Κρήτης
Α.Φ.Μ.	: 090306519
Δ.Ο.Υ.	: Ηρακλείου

3. Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

4. Γνωστοποίηση του τραπεζικού λογαριασμού του δικαιούχου σε μορφή IBAN, που συνοδεύεται από σχετική βεβαίωση της Τράπεζας στην οποία τηρείται ο εν λόγω λογαριασμός

5. Γνωστοποίηση ΑΜΚΑ ή ΑΜΕ της εταιρίας (αριθμός Μητρώου Εργοδότη στον οποίο εκδίδεται η ασφαλιστική ενημερότητα).

Η εξόφληση των τιμολογίων θα γίνεται σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο ν. 4270/2014, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Σε περίπτωση κατάθεσης του(ων) σχετικού(ών) τιμολογίου(ων) κατά το τελευταίο 20ήμερο του ημερολογιακού έτους 2022, τότε λόγω λήξης του οικονομικού έτους, τα σχετικά τιμολογίων - εντάλματα θα πληρωθούν το επόμενο έτος, ήτοι οικονομικό έτος 2022, όταν εγκριθούν κατά το νόμο όλες οι νόμιμες διαδικασίες έναρξης του νέου προϋπολογισμού της Α.Δ.Κ.

5.1.3 Πρώτη πληρωμή

Το τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών που αφορά την πρώτη πληρωμή θα εκδίδεται για το χρονικό διάστημα από την ημ/νία έναρξης της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του συγκεκριμένου μήνα, και κάθε επόμενο θα εκδίδεται σε μηνιαία ημερολογιακή βάση. Τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

5.1.4 Κρατήσεις – Φόροι

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες **κρατήσεις**:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση ύψους 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

δ) Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται χαρτόσημο 3% και κράτηση υπέρ Ο.Γ.Α. ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου.

δ) Κάθε άλλη εν ισχύ κράτηση κατά την εκκαθάριση των τιμολογίων.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού. Σε περίπτωση που γίνει τροποποίηση των παραπάνω κρατήσεων, ο Ανάδοχος επιβαρύνεται σύμφωνα με τις νέες διατάξεις.

5.1.5 Διαδικασία

Ο Ανάδοχος, κατόπιν συνεννόησης με το Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κρατικών Οχημάτων της Δ/σης Οικονομικού της Α.Δ.Κ., θα προσκομίζει για το **Τμήμα 1 (Νομός Ηρακλείου) πρωτότυπα Τιμολόγια Παροχής Υπηρεσιών** (για εργασίες δεδουλευμένες προηγούμενου μήνα), συνοδευόμενα με τα ως άνω αναφερόμενα απαραίτητα δικαιολογητικά, στο ως άνω Τμήμα (επί της Στ.Σπανάκη 2^Α & Λεωφ. Ικάρου, 71307, Πόρος-Ηρακλείου, γραφείο 108).

Στη συνέχεια ο Ανάδοχος θα μεριμνά να τα κοινοποιεί, αμελλητί, στις αρμόδιες Επιτροπές των εκάστοτε Υπηρεσιών που έχουν οριστεί με την υπ' αριθμ. πρωτ. 315/27-01-2022, [ΑΔΑ: Ψ061ΟΡ1Θ-ΤΜΒ], όπως ισχύει, απόφαση της Συντονίστριας της ΑΔΚ, οι οποίες διενεργούν την παραλαβή των εν λόγω εργασιών, προκειμένου να συνταχθούν η(οι) σχετική(ές) Βεβαίωση(εις) Εκτέλεσης Εργασιών.

Το Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κρατικών Οχημάτων συγκεντρώνει το σύνολο των απαιτούμενων δικαιολογητικών, συντάσσει την Κατάσταση Πληρωμής της δαπάνης και μεριμνά για τη διαβίβαση ολοκληρωμένου φακέλου [σύμφωνα με τα οριζόμενα της υπ' αριθμ. 2/53983/0026/27-06-2019 (ΦΕΚ 2726/Β/02-07-2019) Κοινής Υπουργικής Απόφασης «Ηλεκτρονική διακίνηση δικαιολογητικών δαπανών» όπως αυτή έχει τροποποιηθεί και ισχύει], στο Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης της Δ/σης Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, το οποίο είναι αρμόδιο για τον έλεγχο, την εκκαθάριση και την ενταλματοποίηση της δαπάνης.

Ως προς τα τιμολόγια καθαριότητας των **Τμημάτων 2 (Νομός Λασιθίου), 3 (Νομός Ρεθύμνης) και 4 (Νομός Χανίων)**, του αντικείμενου της σύμβασης, θα υποβάλλονται με μέριμνα του προμηθευτή στις εκάστοτε υπηρεσίες των Νομών, προκειμένου να εκδοθούν οι σχετικές Βεβαιώσεις εκτέλεσης εργασιών. Στη συνέχεια οι εν λόγω Βεβαιώσεις συνοδευόμενες με τα σχετικά πρωτότυπα τιμολόγια, θα αποστέλλονται στο εκάστοτε αρμόδιο Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού του νομού για τις ενέργειές του ως προς την διαβίβασή τους μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ηλεκτρονικής Διακίνησης Δικαιολογητικών - Η.Δ.Δ.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο Ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο 6.1. της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον δεν εκτελέσει τις προσφερόμενες υπηρεσίες στον τόπο και μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 203 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

Στην περίπτωση αυτή η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον Ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο Ανάδοχος θέτοντάς του προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε [15] ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης.

Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα [30] ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του Αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτή.

Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν.4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ν. 4412/2016, αποκλεισμός του Αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του Αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 218 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

Οι **ποινικές ρήτρες** υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς Φ.Π.Α. επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

δ) Για **πλημμελή εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου**, θα επιβάλλεται **ποινική ρήτρα ίση με ποσοστό 3% επί της μηνιαίας δαπάνης** της παρασχεθείσας υπηρεσίας καθαριότητας της **Υπηρεσίας της ΑΔΚ στην οποία διαπιστώθηκε η πλημμέλεια**. Το ποσοστό αυτό θα αφαιρείται από τη μηνιαία αμοιβή του Αναδόχου. Σε κάθε περίπτωση, το σύνολο των ποινικών ρητρών αυτής της περίπτωσης δεν μπορεί να υπερβαίνει το δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της σύμβασης, εκτός αν αιτιολογημένα η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει άλλως.

Η παραπάνω πλημμελής στελέχωση ή εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου διαπιστώνεται από την κατά περίπτωση αρμόδια Υπηρεσία που παρακολουθεί τη σύμβαση, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα της παραγράφου 6.1 «Παρακολούθηση της σύμβασης» της παρούσας Διακήρυξης, η οποία εισηγείται στο αποφαινόμενο όργανο τη λήψη επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρηση των ως άνω όρων και προτείνει το ύψος της ποινικής ρήτρας που θα επιβληθεί στον Ανάδοχο, σύμφωνα με τα ανωτέρω.

Σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος έχει οποιοδήποτε δικαίωμα, της έκφρασης προς την Υπηρεσία ή/και την Επιτροπή Βεβαίωσης εκτέλεσης εργασιών της δικής του γνώμης ή πληροφόρησης, επεξήγησης, είτε γραπτά ή προφορικά

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Σε περίπτωση διαφωνίας του Αναδόχου με την επιβληθείσα ποινική ρήτρα, αυτός μπορεί να ασκήσει προσφυγή ενώπιον του αρμόδιου συλλογικού οργάνου κατά τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις του άρθρου 205 του Ν.4412/2016, όπως ισχύει, και σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα της παραγράφου 5.3 της παρούσας Διακήρυξης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Αν γίνει δεκτή η προσφυγή εν όλω ή εν μέρει, η επιβληθείσα ποινή εξαλείφεται ή προσαρμόζεται ανάλογα. Η απόρριψη της προσφυγής καθιστά οριστική την απόφαση που επιβάλλει την ποινική ρήτρα.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο επιβάλλεται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου-Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης) και 6.4 (Απόρριψη παραδοτέων–αντικατάσταση) καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016, όπως ισχύει, οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας Διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016, όπως ισχύει. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της Σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης θα διενεργείται από τις αρμόδιες Επιτροπές βεβαίωσης εκτέλεσης εργασιών, που έχουν οριστεί με την με **αρ.πρωτ. 315/27-01-2022 [ΑΔΑ: Ψ061ΟΡ1Θ-ΤΜΒ]** Απόφαση της Συντονίστριας της ΑΔΚ περί συγκρότησης επιτροπών, όπως ισχύει, για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης έτους 2022.

Ο ρόλος των ως άνω Επιτροπών θα είναι, ενδεικτικά, η παρακολούθηση καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του Αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Οι εν λόγω Επιτροπές θα εισηγούνται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 όπως ισχύει.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6.2 Διάρκεια Σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται **από την υπογραφή της και μέχρι 31-03-2023.**

6.2.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις προσφερόμενες υπηρεσίες στο χρόνο και τους τόπους όπως καθορίζονται στο **Παράρτημα Ι** της παρούσας Διακήρυξης. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του Αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου.

6.2.3. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του Αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας Διακήρυξης.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνεται **τμηματικά (μηνιαίως)** από τις εκάστοτε Επιτροπές βεβαίωσης εκτέλεσης εργασιών που συγκροτούνται, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και την περ.δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, και κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο **Παράρτημα Ι** της παρούσας Διακήρυξης.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του Αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής:

α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου,

β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών, σύμφωνα με τις παραγράφους 6.3.3 και 6.3.4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 6.3.2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 6.3.3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 219 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει. Η ως άνω Επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων συμπεριλαμβανομένων και των ελέγχων του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως ισχύει, και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε Ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016,

όπως ισχύει, και ειδικότερα οριζόμενα στην παράγραφο 5.2.2 της παρούσας Διακήρυξης, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο Ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Καταγγελία σύμβασης - Υποκατάσταση αναδόχου

6.5.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο Ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. **2.2.3.1** της παρούσας, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

6.5.2 Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

6.5.3 Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου Αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

6.6 Εκχώρηση εισπρακτέων δικαιωμάτων

Η εκχώρηση των εισπρακτέων δικαιωμάτων που απορρέουν από τις συμβάσεις αυτές, επιτρέπεται μόνο σε αναγνωρισμένο χρηματοπιστωτικό ίδρυμα ή σε Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου. Σε κάθε περίπτωση, έχουν εφαρμογή οι κείμενες διατάξεις περί εκχώρησης απαιτήσεων κατά του Δημοσίου, ήτοι όσα ορίζονται στο άρθρο 145 του ν. 4270/2014, όπως ισχύει.

Η Αναθέτουσα Αρχή ορίζει ότι εκχώρηση (μερική ή ολική), σύσταση ενέχυρου ή μεταβίβαση της σύμβασης, οποιουδήποτε δικαιώματος ή υποχρέωσης που απορρέουν από αυτήν, απαγορεύεται χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεσή της. Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση της σύμβασης χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της ΑΔΚ, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις που προβλέπονται για αθέτηση της σύμβασης.

**Η Συντονίστρια
της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης**

Μαρία Κοζυράκη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ	ΜΗΝΙΑΙΟ ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ	ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Ε.Ε.Ε.Σ.)
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV	ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII	Άλλες Δηλώσεις – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ/ΩΝ ΔΗΛΩΣΗΣ/ΣΕΩΝ ΠΟΥ ΠΡΟΣΚΟΜΙΖΟΝΤΑΙ ΩΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ Α.Δ.Κ.
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Α.Δ.Κ.
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙX	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ X	ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

A.1 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Συνοπτική Περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας της Αναθέτουσας Αρχής:

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Αποκεντρωμένη Διοίκηση και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση στον Υποτομέα Κεντρική Κυβέρνηση και ειδικότερα στην Κεντρική Διοίκηση ή Δημόσιο ή Κράτος.

Η κύρια δραστηριότητά της είναι η παροχή Γενικών Δημόσιων Υπηρεσιών.

Η λειτουργία της διέπεται από τις διατάξεις:

- του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010), όπως ισχύει,
- το π.δ. 136/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης» (Φ.Ε.Κ. 229/ τ. Α΄/27-12-2010), όπως ισχύει.

Οργανωτική δομή της Αναθέτουσας Αρχής : όπως προβλέπεται στο ανωτέρω π.δ. οι οργανικές της μονάδες εκτείνονται σε τέσσερις (4) νομούς της Κρήτης έχοντας στη διοικητική δομή της χώρους εργασίας των υπηρεσιών της σε όλη την Κρήτη.

Υφιστάμενη κατάσταση-υποδομές.

Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης είναι αρμόδια για καθαριότητα των χώρων όλων των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης για την εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας του φορέα.

A.2 ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Περιγραφή των αναγκών της Αναθέτουσας Αρχής :

Ανάδειξη παρόχου/παρόχων υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια και στους χώρους που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης (ΑΔΚ) για ένα (1) έτος και συγκριμένα για αρχές του 2022 έως αρχές 2023.

Το **κριτήριο ανάθεσης** είναι η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής** με ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό (κάτω των ορίων) μέσω ΕΣΗΔΗΣ (άρθρο 27 του ν.4412/2016, όπως ισχύει).

Το **κριτήριο κατακύρωσης** θα είναι η **χαμηλότερη συνολική (τακτικό και γενικό καθαρισμό) μηνιαία τιμή χωρίς Φ.Π.Α. για το σύνολο των κτιριακών υποδομών κάθε Τμήματος.**

Στοιχεία ωριμότητας της Σύμβασης

Έχει εξασφαλιστεί η χρηματοδότηση της σύμβασης με την έκδοση των σχετικών Αποφάσεων Ανάληψης Υποχρέωσης καθώς και των Αποφάσεων Προέγκρισης Πίστωσης, σύμφωνα με τις οποίες εγκρίνεται η ανάληψη υποχρέωσης συνολικού ποσού 88.358,29 € σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης οικονομικού έτους 2022 και οικονομικού έτους 2023, υπό την προϋπόθεση ότι η ΑΔΚ θα μεριμνήσει για την εγγραφή των σχετικών πιστώσεων στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2023.

Τεκμηρίωση σκοπιμότητας/υποδιαίρεσης ή μη της σύμβασης σε τμήματα.

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται σε τέσσερα (4) τμήματα διότι η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας θα γίνει και στους τέσσερις (4) νομούς της Κρήτης όπου έχει οργανικές μονάδες η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης.

Διαχωρισμός σε τέσσερα (4) ΤΜΗΜΑΤΑ ως εξής:

ΤΜΗΜΑ 1 : Οργανικές Μονάδες της ΑΔΚ στο Ν. Ηρακλείου,

ΤΜΗΜΑ 2 : Οργανικές Μονάδες της ΑΔΚ στο Ν. Λασιθίου,

ΤΜΗΜΑ 3 : Οργανικές Μονάδες της ΑΔΚ στο Ν. Ρεθύμνου,

ΤΜΗΜΑ 4 : Οργανικές Μονάδες της ΑΔΚ στο Ν. Χανίων.

Κωδικοί Κοινού Λεξιλογίου Δημοσίων Συμβάσεων

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : **90910000-9**.

A.3 ANTIKEIMENO THΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**Απαιτήσεις και Τεχνικές Προδιαγραφές ανά τμήμα.**

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός έγινε για διάστημα δώδεκα (12) μηνών και ενδεικτικά για το χρονικό διάστημα από 1/4/2022 έως 31/03/2023.

Το κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής και το κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η χαμηλότερη συνολική (τακτικό και γενικό καθαρισμό) μηνιαία τιμή χωρίς Φ.Π.Α. για το σύνολο των κτιριακών υποδομών κάθε Τμήματος.

A.4 Μεθοδολογία υλοποίησης**Υπολογισμός ωρών απασχόλησης προσωπικού.**

Για τον υπολογισμό των ωρών ανά τμήμα και ανά μήνα (ή ανά έτος) ο αριθμός των ωρών είναι δεσμευτικός και παρουσιάζεται συγκεντρωτικά παρακάτω :

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΡΓΑΤΟΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑ ΜΗΝΑ ΚΑΙ ΑΝΑ ΕΤΟΣ					
ΕΡΓΑΤΟΩΡΕΣ ανά μήνα & ανά έτος	Τακτικός (ώρες/ημέρα)	εβδομάδες /μήνα	Έκτακτος (ώρες/μήνα)	ΕΡΓΑΤΟΩΡΕΣ ΑΝΑ ΜΗΝΑ	ΕΡΓΑΤΟΩΡΕΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣ
1. Οργανικές μονάδες στο Ν. Ηρακλείου	86,5	4,33	62	436,55	5.238,54
2. Οργανικές μονάδες στο Ν. Λασιθίου	20	4,33	10,5	97,10	1.165,20
3. Οργανικές μονάδες στο Ν. Ρεθύμνης	22	4,33	9	104,26	1.251,12
4. Οργανικές μονάδες στο Ν. Χανίων	24	4,33	11	114,92	1.379,04
ΣΥΝΟΛΑ	152,5		92,5	752,83	9.033,90

Ομάδα Έργου

Ο αριθμός των ατόμων του προσωπικού καθαριότητας είναι **ενδεικτικός** και όχι δεσμευτικός για την υλοποίηση της Σύμβασης και ως μέγιστο αριθμό απασχολούμενων καθαριστριών έχουμε προϋπολογίσει :

Νομό Ηρακλείου = 7 άτομα

Νομό Λασιθίου = 4 άτομα

Νομό Ρεθύμνης = 2 άτομα

Νομό Χανίων = 2 άτομα

Τα παραπάνω στοιχεία χρησιμοποιήθηκαν ως βάση υπολογισμού του μισθοδοτικού κόστους.

A.5 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες διακρίνονται σε:

Υπηρεσίες **τακτικού** καθαρισμού των εγκαταστάσεων της ΑΔΚ

Υπηρεσίες **γενικού** καθαρισμού των εγκαταστάσεων της ΑΔΚ

Το αντικείμενο του έργου αφορά παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια και στους χώρους που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης καθ' όλη τη διάρκεια της εβδομάδας και περιγράφονται ως εξής:

ΤΑΚΤΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

Εργασίες Τακτικής Καθαριότητας – σε κάθε επίσκεψη

1. Άδειασμα όλων των καλαθιών ακρήστων μέσα σε πλαστικούς σάκους και μεταφορά τους στους κάδους απορριμμάτων.
2. Τοποθέτηση καθαρών πλαστικών σάκων σε όλα τα καλάθια ακρήστων .
3. Επιμελής υγρός καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής, πλακιδίων, καθρεπτών και χειρολαβών των θυρών των αποχωρητηρίων.
4. Καθαρισμός και απολύμανση στα βουρτσάκια καθαρισμού λεκάνης.
5. Τοποθέτηση υγρού σαπουνιού και χαρτιού υγείας (όταν απαιτείται) στις ειδικές θήκες στα μπάνια.
6. Σκούπισμα στα δάπεδα, διαδρόμους, σκάλες και πλατύσκαλα ως και κάθε βοηθητικού χώρου, εν συνεχεία σφουγγάρισμα αυτών με ειδικό απολυμαντικό υγρό.
7. Καθαρισμός με ηλεκτρική σκούπα των χώρων που έχουν μοκέτες και χαλιά.
8. Καθαρισμός μέσα και έξω των κουβουκλίων, των δαπέδων και της θύρας των ανελκυστήρων.
9. Καθαρισμός στα κάγκελα/κουπαστές του κλιμακοστασίου.
10. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα κλιμακοστασίου και κεντρικής εισόδου κτιρίων.
11. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα κοινοχρήστων χώρων.
12. Καθαρισμός της οριζόντιας επιφάνειας των γραφείων και καθαρισμός των βοηθητικών επίπλων [συρταριέρες, καθίσματα (πλάτη-βάσεις-τροχοί) κλπ.].
13. Καθαρισμός όλων των επιφανειών των Η/Υ με νωπό πανί, εκτός από το κρύσταλλο της οθόνης, που θα καθαρίζεται με στεγνό πανί.
14. Καθαρισμός και απολύμανση πόμολων/χειρολαβών εσωτερικών και εξωτερικών πορτών καθώς και πόμολων/χειρολαβών παραθύρων.
15. Καθαρισμός διακοπών των φώτων και σωμάτων κλιματισμού.

ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

Εργασίες Γενικής Καθαριότητας - μία φορά το μήνα (πρώτο δεκαήμερο κάθε μήνα)

1. Υγρός καθαρισμός υαλοπινάκων (τζάμια) εντός και εκτός του κτιρίου, καθαρισμός αλουμινίων (πλαίσια παραθύρων) και περσίδων (όπου υπάρχουν).
2. Πλύσιμο όλων των καλαθιών απορριμμάτων.
3. Καθαρισμός διαχωριστικών (γυάλινων και λοιπών επιφανειών).
4. Πλύσιμο μπαλκονιών.

Ο εξοπλισμός, οι συσκευές καθαρισμού και τα υλικά καθαριότητας για τις παραπάνω εργασίες παρέχονται από τον Ανάδοχο. Αναλώσιμα είδη για τις τουαλέτες (όπως χαρτί υγείας, υγρό σαπούνι, χειροπετσέτες) παρέχονται από τις Υπηρεσίες της ΑΔΚ.

Ο τεχνικός εξοπλισμός δε θα πρέπει να προκαλεί φθορές (βραχυχρόνια και μακροχρόνια) στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του κτιρίου.

ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ επισημαίνεται ότι :

- όσον αφορά στο κτίριο που στεγάζεται το **Γραφείο της Συντονίστριας** της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης (επί της πλατείας Κουντουριώτη, λιμάνι, Ηράκλειο) και δεδομένου ότι η προσέλευση κοινού σε αυτό είναι μεγάλη και με μεγάλη συχνότητα (πλήθος συναντήσεων, συσκέψεων που διενεργούνται σε καθημερινή βάση), ο Ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνά για την άριστη καθαριότητα (με χρήση προϊόντων καθαρισμού και απολυμαντικών προϊόντων) όλων όσων αναφέρονται στα προηγούμενα εδάφια και κυρίως στην είσοδο του κτιρίου, στη σκάλα, στις τουαλέτες ισογείου και 1ου ορόφου, στον προθάλαμο του γραφείου της Συντονίστριας και στην αίθουσα συνεδριάσεων,
- στον εξωτερικό χώρο που περιβάλλει τα κτίρια που στεγάζονται η **Δ/ση Αλλοδαπών & Μετανάστευσης και το Αυτοτελές Τμήμα Εκπαίδευσης** (επί της Ελευθέρας και Συβρίτου, Καμίνια, Ηράκλειο) θα πραγματοποιείται καθαρισμός της **υπαίθρου** (π.χ. από χώματα ή άλλα φερτά υλικά, φύλλα, χόρτα, σπασμένα κλαδιά), απομάκρυνση απορριμμάτων και απόρριψή τους σε κάδους που θα υποδείξει η Υπηρεσία.

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Τα προϊόντα καθαρισμού να είναι εγκεκριμένα από το Γενικό Χημείο του Κράτους.

Τα απολυμαντικά προϊόντα να είναι εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων και να έχουν πιστοποίηση κατά ISO 9001 ή ισοδύναμο και να φέρουν CE mark επισήμανση (σε ισχύ).

Τα απορρυπαντικά όπως και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν πρέπει να έχουν σε καμία περίπτωση δυσάρεστες οσμές, να μην είναι επιβλαβή για την υγεία των εργαζομένων και επισκεπτών αλλά και του ίδιου του προσωπικού καθαριότητας, όπου αυτό τα χρησιμοποιεί. Για οποιοδήποτε πρόβλημα υγείας παρουσιαστεί είτε στο προσωπικό του αναδόχου είτε στο προσωπικό των κτιρίων από κακή χρήση των καθαριστικών, υπεύθυνος και υπόλογος είναι ο Ανάδοχος.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Τα σύνεργα και εργαλεία καθαριότητας (καρότσια, σεντ καθαριότητας, ηλεκτρικές σκούπες κουβάδες, σφουγγαρίστρες πανέτες κλπ.) χρησιμοποιούνται και χορηγούνται αποκλειστικά και μόνο από τον Ανάδοχο.

Θα χρησιμοποιούνται διαφορετικοί κάδοι σφουγγαρίσματος διπλού συστήματος για χώρους WC και διαφορετικοί για τους άλλους χώρους.

Σακουλάκια μίας χρήσεως θα τοποθετούνται στα καλαθάκια όλων των χώρων καθαρά και αμεταχείριστα οποιαδήποτε στιγμή συλλέγονται τα απορρίμματα.

Γάντια χοντρά κουζίνας είναι απαραίτητα για το προσωπικό καθαριότητας όπου πλύνει και καθαρίζει τις τουαλέτες ή μεταφέρει απορρίμματα, με την ευθύνη του Αναδόχου.

Δεδομένης της ύπαρξης και της κατά καιρούς μεγάλης διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 ο συστηματικός και σωστός καθαρισμός με τη συνήθη διαδικασία (χρήση απορρυπαντικού παράγοντα, νερό και μηχανισμός τριβής) και απολύμανση των επιφανειών και αντικειμένων στους χώρους παροχής δημοσίων υπηρεσιών είναι κρίσιμης σημασίας (σχετικό είναι το από 14/05/2020 ενημερωτικό δελτίο του Ε.Ο.Δ.Υ.: «Οδηγίες για τον περιβαλλοντικό καθαρισμό και απολύμανση με υγειονομικών μονάδων που πιθανών έχουν εκτεθεί στον ιό SARS-CoV 2»).

Πρόσθετη κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών

Για την εξυπηρέτηση των αναγκών καθαριότητας σε έκτακτες περιστάσεις (π.χ. σεμινάρια, συναντήσεις ομάδων εργασίας κλπ.) ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τυχόν συμπληρωματικές εργασίες καθαρισμού των κτιριακών χώρων σε προτεινόμενα διαστήματα (όχι παραπάνω από είκοσι ημέρες).

ΩΡΑΡΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ –ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Ωράριο Εργασίας

Οι εργασίες καθαριότητας θα πραγματοποιούνται από το συνεργείο καθαρισμού κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (**Δευτέρα** έως **Παρασκευή**) και συγκεκριμένα από **07:30 π.μ. μέχρι 15:30 μ.μ** κατόπιν συνεννόησης με τους Προϊσταμένους των κατά τόπους Υπηρεσιών της ΑΔΚ.

Κατά τις ημέρες αργίας (επίσημες αργίες, τοπικές αργίες πόλεων κλπ.) και εφόσον οι κατά τόπους Υπηρεσίες της ΑΔΚ θα είναι κλειστές, η ημέρα καθαρισμού δύναται να αναπληρώνεται σε επόμενη εργάσιμη ημέρα της εβδομάδας, κατόπιν συνεννόησης με τους Προϊσταμένους των εμπλεκόμενων Υπηρεσιών.

Βιβλίο Παρουσιών και έλεγχος προσέλευσης προσωπικού.

Οι Επιτροπές ελέγχου καθαριότητας, δύναται να διατηρούν σε κάθε υπηρεσία βιβλίο παρουσιών προσωπικού καθαριότητας ή μηνιαίο απουσιολόγιο ανά υπηρεσία, όπου θα καταχωρείται η ώρα προσέλευσης και αποχώρησης κάθε υπαλλήλου του αναδόχου, αλλά και ότι άλλο κριθεί σκόπιμο.

Συμπεριφορά και Αμφίεση Προσωπικού Καθαριότητας

Το Προσωπικό θα πρέπει να συμπεριφέρεται με ευγένεια στο χώρο εργασίας του.

Όλο το προσωπικό εργασίας δύναται να φορά ειδικές ποδιές εργασίας, ομοιόμορφες και πάντα καθαρές (το κόστος αμφίεσης βαρύνει τον ανάδοχο).

Διάρκεια Σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται ως το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της/των σύμβασης/ων και μέχρι τις **31-03-2023**.

Α.6 Τόπος υλοποίησης/παροχής των υπηρεσιών-Άτομα & Ώρες απασχόλησης -Συχνότητα

Παρατίθενται όλα τα ελάχιστα απαιτούμενα, από την Αναθέτουσα Αρχή, στοιχεία, ανά Τμήμα και κτίριο με ενδεικτικό αριθμό ατόμων και δεσμευτικές ώρες απασχόλησης, ως εξής:

ΤΜΗΜΑ 1. ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ-ΤΜΗΜΑ 1									
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΑΔΚ	Α.Λ.Ε.	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΑΔΚ	Δ/ΝΣΗ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚ/ΣΕΩΝ	Επιφάνεια σε m ²	Υπόθεση Υπηρεσίας: = 7 ΑΤΟΜΑ	ΑΤΟΜΑ	ΕΡΓΑΤΟ ΩΡΕΣ τη φορά	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (την ΕΒΔΟΜΑΔΑ)	Εβδομαδιαίες Ώρες [8*9*10]
999.0200000	2420204001	Δ/νση Δασών, Δ/νση Αγροτικών Υποθέσεων, Συντ.& Επιθ.Δασών	Φοινικιά Περιοχή Τ.Ε.Ι. (Ισογειο) Φοινικιά Περιοχή Τ.Ε.Ι.(1ος όροφος) Φοινικιά Περιοχή Τ.Ε.Ι. (Οικίσκος)	614	ΑΤΟΜΟ Γ	1	2,5	2	5
999.0200000	2420204001				ΑΤΟΜΟ Δ	1			5
999.0100000	2420204000	Γραφείο Κίνησης Οχημάτων Δ/νση Τεχνικού Ελέγχου Δ/νση ΠΕ.ΧΩ.Σ.	Γιόφυρο Ηρακλείου [*και υπόγειο]	1050 & Υπόγειο	ΑΤΟΜΟ Α	1	3,5	2	7
999.0100000	2420204001				ΑΤΟΜΟ Β	1			7
999.0300000	2420204001	Δ/νση Αλλοδαπών & Μετ/σης ΙΘΑΓΕΝΕΙΑ	Καμίνια (Ελευθέρνης) Ηράκλειο	620	ΑΤΟΜΟ Α	1	3,5	2	7
999.0300000	2420204001				ΑΤΟΜΟ Β	1			7
501.0000000	2420204001	Αυτοτελής Τμ.Εκπαίδευσης	Καμίνια (Ελευθέρνης) + Εξωτερικός χώρος	300 (εξωτερικός χώρος)	ΑΤΟΜΟ Β	1	4	2	8
999.0300000	2420204001	Δ/νση Διοίκησης, Δ/νση Οικονομικού, Δ/νση Κοιν/λών Περιουσιών	Πόρος (Στ.Σπανάκη 2Α & Λεωφ.Ικάρου)	985	ΑΤΟΜΟ Α	1	3	2	6
999.0300000	2420204001				ΑΤΟΜΟ Β	1			6
101.0000000	2420204001	Γραφείο Συντονίστριας			ΑΤΟΜΟ Ζ	1	2,5	5	12,5
101.0000000	2420204001	Δ/νση Πληροφορικής & Επικ/ων, Δ/νση Υδάτων	Πλατεία Κουντουριώτη (Λιμάνι) [δύο κτίρια]	1117 (δύο κτίρια)	ΑΤΟΜΟ Γ	1	2,5	2	5
999.0100000	2420204001				ΑΤΟΜΟ Δ	1			5
501.0000000	2420204001	Δ/νση Πολ. Προστασίας			ΑΤΟΜΟ Γ	1	1	2	2
999.0200000	2420204001	Δ/νση Δασών	Δασονομείο Μοιρών (3ο χλμ Μοιρών-Πόμπιας)	50	ΑΤΟΜΟ Ε	1	1	1	1
999.0200000	2420204001	Δ/νση Δασών	Δασοφυλάκειο Αρχανών (Αρχάνες)	40	ΑΤΟΜΟ Ε	1	1	1	1
999.0200000	2420204001	Δ/νση Δασών	Δασοφυλάκειο Πύργου (Πύργος)	50	ΑΤΟΜΟ ΣΤ	1	1	1	1
999.0200000	2420204001	Δ/νση Δασών	Δασοφυλάκειο Καστελλίου (Καστέλλι Πεδιάδος)	30	ΑΤΟΜΟ ΣΤ	1	1	1	1
				4.856 τμ ²	7 ΑΤΟΜΑ				86,5

ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ- ΤΜΗΜΑ 1									
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΑΔΚ	Α.Λ.Ε.	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΑΔΚ	Δ/ΝΣΗ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚ/ΣΕΩΝ	Επιφάνεια σε m2	Υπόθεση Υπηρεσίας: 7 ΑΤΟΜΑ	ΑΤΟΜΑ	ΕΡΓΑΤΟ ΩΡΕΣ (α' δεκαήμερο του μήνα)	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ Υ (το μήνα)	Μηνιαί ες Εργατο ώρες [8*9*10]
999.0200000	2420204001	Δ/νση Δασών Δ/νση Αγροτικών Υποθέσεων	Φοινικιά Περιοχή Τ.Ε.Ι. (Ισογειο) Φοινικιά Περιοχή Τ.Ε.Ι.(1ος όροφος) Φοινικιά Περιοχή Τ.Ε.Ι. (Οικίσκος)	614	ΑΤΟΜΟ Γ	1	6	1	6
999.0200000	2420204001	Δ/νση Συντ.& Επιθ.Δασών			ΑΤΟΜΟ Δ	1			6
999.0100000	2420204000	Γραφείο Κίνησης Οχημάτων Δ/νση Τεχνικού Ελέγχου Δ/νση ΠΕ.ΧΩ.Σ.	Γιόφυρο Ηρακλείου [*και υπόγειο]	1050 & Υπόγειο	ΑΤΟΜΟ Α	1	6	1	6
999.0100000	2420204001				ΑΤΟΜΟ Β	1			6
501.0000000	2420204001	Δ/νση Αλλοδαπών & Μετ/σης, ΙΘΑΓΕΝΕΙΑ Κρήτης	Καμίνια (Ελευθέρνης) Ηράκλειο	620	ΑΤΟΜΟ Α	1	6	1	6
999.0300000	2420204001				ΑΤΟΜΟ Β	0			0
501.0000000	2420204001	Αυτοτελές Τμήμα Εκπαίδευσης	Καμίνια (Ελευθέρνης) + Εξωτερικός χώρος	300 (εξωτερικός χώρος)	ΑΤΟΜΟ Β	1	6	1	6
999.0300000	2420204001	Δ/νση Διοίκησης Δ/νση Οικονομικού Δ/νση Κοιν/λών Περιουσιών	Πόρος (Στ.Σπανάκη 2Α & Λεωφ.Ικάρου)	985	ΑΤΟΜΟ Α	1	6	1	6
999.0300000	2420204001				ΑΤΟΜΟ Β	1			6
101.0000000	2420204001	Γραφείο Συντονίστριας			ΑΤΟΜΟ Δ	1			7
501.0000000	2420204001	Δ/νση Πληροφορικής & Επικ/ων Δ/νση Υδάτων	Πλατεία Κουντουριώτη (λιμάνι) [δύο κτίρια]	1117 (δύο κτίρια)	ΑΤΟΜΟ Γ	1	7	1	7
999.0100000	2420204001				ΑΤΟΜΟ Δ	0			0
501.0000000	2420204001	Δ/νση Πολ. Προστασίας			ΑΤΟΜΟ Γ	0			0
999.0200000	2420204001	Δ/νση Δασών	Δασονομείο Μοιρών (3ο χλμ Μοιρών- Πόμπιας)	50	ΑΤΟΜΟ Ε	0	0	0	0
999.0200000	2420204001	Δ/νση Δασών	Δασοφυλάκειο Αρχανών (Αρχάνες)	40	ΑΤΟΜΟ Ε	0	0	0	0
999.0200000	2420204001	Δ/νση Δασών	Δασοφυλάκειο Πύργου (Πύργος)	50	ΑΤΟΜΟ ΣΤ	0	0	0	0
999.0200000	2420204001	Δ/νση Δασών	Δασοφυλάκειο Καστελλίου (Καστέλλι Πεδιάδος)	30	ΑΤΟΜΟ ΣΤ	0	0	0	0
				4.856 τμ2	7 ΑΤΟΜΑ				62

ΤΜΗΜΑ 2 ΝΟΜΟΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ

ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ- ΤΜΗΜΑ 2										
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	
ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΑΔΚ	Α.Λ.Ε.	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΑΔΚ	Δ/ΝΣΗ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚ/ΣΕΩΝ	Επιφάνεια σε m2	Υπόθεση Υπηρεσίας: 4 ΑΤΟΜΑ	ΑΤΟΜΑ	ΕΡΓΑΤΟΩΡΕΣ τη φορά	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (την Εβδομάδα)	Εβδομαδιαίες Ώρες [8*9*10]	
999.0200000	2420204001	Δ/νση Δασών	Δασονομείο Σητείας	80	ΑΤΟΜΟ Γ	1	1	1	1	
999.0200000	2420204001	Δ/νση Δασών	Δασοφυλάκειο Ιεράπετρας	100	ΑΤΟΜΟ Δ	1	1	1	1	
999.0300000	2420204001	Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού Τμήμα Γραμ.Υπ & Παρ.Πληρ.	Ρ.Καπετανάκη Άγιος Νικόλαος 8	500	ΑΤΟΜΟ Α	2	2,5	2	5	
999.0200000	2420204001	Δ/νση Δασών	Ρ.Καπετανάκη Άγιος Νικόλαος 8		ΑΤΟΜΟ Β					5
999.0300000	2420204001	Τμήμα Αδειών Διαμονής, ΙΘΑΓΕΝΕΙΑ	Ηρώων Πολυτεχνείου Άγιος Νικόλαος 1	352	ΑΤΟΜΟ Β	1	4	2	8	
				1.032 τμ2	4 ΑΤΟΜΑ	4			20	

ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ- ΤΜΗΜΑ 2										
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	
ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΑΔΚ	Α.Λ.Ε.	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΑΔΚ	Δ/ΝΣΗ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚ/ΣΕΩΝ	Επιφάνεια σε m2	Υπόθεση Υπηρεσίας: 4 ΑΤΟΜΑ	ΑΤΟΜΑ	ΕΡΓΑΤΟΩΡΕΣ (α' δεκαήμερο του μήνα)	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (το μήνα)	Μηνιαίες Εργασίες [8*9*10]	
999.0200000	2420204001	Δ/νση Δασών	Δασονομείο Σητείας	80	ΑΤΟΜΟ Γ	0	0	0	0	
999.0200000	2420204001	Δ/νση Δασών	Δασοφυλάκειο Ιεράπετρας	100	ΑΤΟΜΟ Δ	0	0	0	0	
999.0300000	2420204001	Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού Τμήμα Γραμ.Υπ & Παρ.Πληρ.	Ρ.Καπετανάκη Άγιος Νικόλαος 8	500	ΑΤΟΜΟ Α	2	4	1	4	
999.0200000	2420204001	Δ/νση Δασών	Ρ.Καπετανάκη Άγιος Νικόλαος 8		ΑΤΟΜΟ Β					4
999.0300000	2420204001	Τμήμα Αδειών Διαμονής, ΙΘΑΓΕΝΕΙΑ	Ηρώων Πολυτεχνείου Άγιος Νικόλαος 1	352	ΑΤΟΜΟ Β	1	2,5	1	2,5	
				1.032 τμ2	4 ΑΤΟΜΑ	4			10,5	

ΤΜΗΜΑ 3 ΝΟΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ

ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ - ΤΜΗΜΑ 3									
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΑΔΚ	Α.Λ.Ε.	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΑΔΚ	Δ/ΝΣΗ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚ/ΣΕΩΝ	Επιφάνεια σε m ²	Υπόθεση Υπηρεσίας: 2 ΑΤΟΜΑ	ΑΤΟΜΑ	ΕΡΓΑΤΟ ΩΡΕΣ τη φορά	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (την ΕΒΔΟΜΑΔΑ)	Εβδομαδιαίες Ώρες
999.0300000	2420204001	Τμήμα Αδειών Διαμονής	Απολλωνιάτου Ρέθυμνο 6	222	ΑΤΟΜΟ Α	1	3	2	6
999.0300000	2420204001	Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού Τμήμα Γραμ.Υπ. & Παρ.Πληρ. ΙΘΑΓΕΝΕΙΑ	Χορτάτζη Ρέθυμνο 20	311,4	ΑΤΟΜΟ Β	1	3	2	6
999.0200000	2420204001	Δ/νση Δασών	Κόμβος Αμαρίου + Εκτροφείο	325	ΑΤΟΜΟ Α	1	5	2	10
				858,4 τμ ²		2			22

ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΜΗΜΑ 3									
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΑΔΚ	Α.Λ.Ε.	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΑΔΚ	Δ/ΝΣΗ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚ/ΣΕΩΝ	Επιφάνεια σε m ²	Υπόθεση Υπηρεσίας: 2 ΑΤΟΜΑ	ΑΤΟΜΟ Α	ΕΡΓΑΤΟ ΩΡΕΣ (α' δεκαήμερο του μήνα)	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (το μήνα)	Μηνιαίες Εργατο ώρες
999.0300000	2420204001	Τμήμα Αδειών Διαμονής	Απολλωνιάτου Ρέθυμνο 6	222	ΑΤΟΜΟ Α	1	2	1	2
999.0300000	2420204001	Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού Τμήμα Γραμ.Υπ. & Παρ.Πληρ. ΙΘΑΓΕΝΕΙΑ	Χορτάτζη Ρέθυμνο 20	311,4	ΑΤΟΜΟ Β	1	2	1	2
999.0200000	2420204001	Δ/νση Δασών	Κόμβος Αμαρίου + Εκτροφείο	325	ΑΤΟΜΟ Β	1	5	1	5
				858,4 τμ ²	2	2			9

ΤΜΗΜΑ 4 ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ

ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ- ΤΜΗΜΑ 4									
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΑΔΚ	Α.Λ.Ε.	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΑΔΚ	Δ/ΝΣΗ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚ/ΣΕΩΝ	Επιφάνει α σε m2	Υπόθεση Υπηρεσίας: 2 ΑΤΟΜΑ	ΑΤΟΜ Α	ΕΡΓΑΤ Ο ΩΡΕΣ τη φορά	ΣΥΧΝΟΤΗ ΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣ ΜΟΥ (την ΕΒΔΟΜΑΔΑ)	Εβδομ αδιαίεσ Ωρες
999.0200000	2420204001	Δ/ση Δασών	Χρυσοπηγή Τ.Κ. 73100 Χανιά	322	ΑΤΟΜΟ Α	1	4	2	8
999.0300000	2420204001	Τμήμα Αδειών Διαμονής Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού Τμήμα Γραμ.Υπ.& Παρ.Πληρ. ΙΘΑΓΕΝΕΙΑ	Θεραπευτηρίου 27 (όπισθεν ΜΑΪΧ), Τ.Κ. 73200 Σούδα Χανίων	523	ΑΤΟΜΟ Β	1	8	2	16
				845 τμ2	2				24

ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ - ΤΜΗΜΑ 4									
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΑΔΚ	Α.Λ.Ε.	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΑΔΚ	Δ/ΝΣΗ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚ/ΣΕΩΝ	Επιφάνει α σε m2	Υπόθεση Υπηρεσία ς: 4 ΑΤΟΜΑ	ΑΤΟΜ Α	ΕΡΓΑΤ Ο ΩΡΕΣ (α' δεκαήμερ ο του μήνα)	ΣΥΧΝΟΤΗ ΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣ ΜΟΥ (το μήνα)	Μηνιαί ες Εργατο ώρες [8*9*10]
999.0200000	2420204001	Δ/ση Δασών	Χρυσοπηγή Τ.Κ. 73100 Χανιά	322	ΑΤΟΜΟ Α	1	5	1	5
999.0300000	2420204001	Τμήμα Αδειών Διαμονής Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού Τμήμα Γραμ.Υπ.& Παρ.Πληρ. ΙΘΑΓΕΝΕΙΑ	Θεραπευτηρίου 27 (όπισθεν ΜΑΪΧ), Τ.Κ. 73200 Σούδα Χανίων	523	ΑΤΟΜΟ Β	1	6	1	6
				845 τμ2	2				11

Εγγυήσεις

Η Εγγύηση **συμμετοχής** ποσοστό **1%** της προϋπολογισθείσας αξίας του τμήματος χωρίς Φ.Π.Α. προσκομίζεται μαζί με την προσφορά του αναδόχου ηλεκτρονικά στο ΕΣΗΔΗΣ και με αποστολή σε σφραγισμένο φάκελο.

Η Εγγύηση **καλής εκτέλεσης** ποσοστό **4%** της αξίας της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α. (μόνο για συμβάσεις αξίας >30.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α.) προσκομίζεται από τον ανάδοχο μετά την κατακύρωση και πριν την υπογραφή της σύμβασης μόνο εφόσον η σύμβαση είναι μεγαλύτερη του ποσού των 30.000,00€.

Πιο αναλυτικά οι υποψήφιοι ανάδοχοι που επιθυμούν να υποβάλουν **προσφορά για συγκεκριμένα Τμήματα προσκομίζουν εγγυητική επιστολή συμμετοχής που αντιστοιχεί στο 1% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης εκτός Φ.Π.Α. του Τμήματος για το οποίο υποβάλουν προσφορά.**

Συγκεκριμένα τα ποσά των εγγυητικών επιστολών συμμετοχής είναι:

- **ΤΜΗΜΑ 1 : Οργανικές μονάδες ΑΔΚ-Ν. Ηρακλείου ποσό 373,81 €**
(ήτοι 1% της συνολικής εκτιμώμενης αξίας **37.380,60€** άνευ Φ.Π.Α. 24%)
- **ΤΜΗΜΑ 2 : Οργανικές μονάδες ΑΔΚ-Ν. Λασιθίου ποσό 137,76 €**
ήτοι 1% της συνολικής εκτιμώμενης αξίας **13.776,22€** χωρίς Φ.Π.Α. 24%)
- **ΤΜΗΜΑ 3 : Οργανικές μονάδες ΑΔΚ - Ν. Ρεθύμνης ποσό 108,69 €**
(ήτοι 1% της συνολικής εκτιμώμενης αξίας **10.869,30€** χωρίς Φ.Π.Α. 24%)
- **ΤΜΗΜΑ 4: Οργανικές μονάδες ΑΔΚ- Ν. Χανίων ποσό 92,30€**
(ήτοι 1% της συνολικής εκτιμώμενης αξίας **9.230,55€** χωρίς Φ.Π.Α. 24%).

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση προσφοράς για περισσότερα από ένα Τμήματα, το ποσό των εγγυητικών επιστολών που αντιστοιχούν σε αυτές, μπορεί να καλύπτεται είτε με μία συνολική, είτε με ξεχωριστές εγγυητικές επιστολές για κάθε Τμήμα.

ΜΕΡΟΣ Β- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**B.1 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ**

Η σύμβαση χρηματοδοτείται από τον τακτικό προϋπολογισμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης. Βάσει των διατάξεων του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α'/143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» και του π.δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, έχουν εκδοθεί:

Η με αριθ. πρωτ.οικ.1243/22-03-2022 [ΑΔΑ:ΩΧ9ΒΟΡ1Θ-7Ρ1, ΑΔΑΜ: 22REQ010254582 2022-03-23] Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης της Δ/νσης Οικονομικού της ΑΔΚ (με α/α 29468 καταχώρισης στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας), Ε.Φ. 1906/101.0000000, Α.Λ.Ε. 2420204001, οικονομικού έτους 2022, ποσού 6.608,85€.

Η με αριθ. πρωτ. οικ.1244/22-03-2022 [ΑΔΑ:64ΞΓΟΡ1Θ-1Ρ8, ΑΔΑΜ:22REQ010254473 2022-03-23] Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης της Δ/νσης Οικονομικού της ΑΔΚ (με α/α 29469 καταχώρισης στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας), Ε.Φ. 1906/501.0000000, Α.Λ.Ε. 2420204001, οικονομικού έτους 2022, ποσού 4.816,56€.

Η με αριθ. πρωτ. 1024/21-03-2022 [ΑΔΑ:9ΓΤ3ΟΡ1Θ-1ΜΤ, ΑΔΑΜ:22REQ010250258 2022-03-22] Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης της Δ/νσης Οικονομικού της ΑΔΚ (με α/α 28997 καταχώρισης στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας), Ε.Φ. 1906/999.0100000, Α.Λ.Ε. 2420204001, οικονομικού έτους 2022, ποσού 7.541,31€.

Η με αριθ. πρωτ. οικ.1215/21-03-2022 [ΑΔΑ:ΨΜΡΓΟΡ1Θ-ΚΧΦ, ΑΔΑΜ: 22REQ010250541 2022-03-22] Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης της Δ/νσης Οικονομικού της ΑΔΚ (με α/α 28998 καταχώρισης στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας), Ε.Φ. 1906/999.0200000, Α.Λ.Ε. 2420204001, οικονομικού έτους 2022, ποσού 19.473,52€.

Η με αριθ.πρωτ.οικ.:1216/21-03-2022 [ΑΔΑ:6ΙΥΑΟΡ1Θ-ΑΛ2, ΑΔΑΜ:22REQ010250406 2022-03-22] Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης της Δ/νσης Οικονομικού της ΑΔΚ (με α/α 28999 καταχώρισης στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας), Ε.Φ. 1906/999.0300000, Α.Λ.Ε. 2420204001, οικονομικού έτους 2022, ποσού 27.828,48€.

Η με αριθ. πρωτ. οικ.1238/22-03-2022 [ΑΔΑ:62ΨΑΟΡ1Θ-Ο6Ε, ΑΔΑΜ: 22REQ010255057 2022-03-23] Απόφαση Προέγκρισης Πίστωσης της Δ/νσης Οικονομικού της ΑΔΚ, Ε.Φ. 1906/101.0000000, Α.Λ.Ε. 2420204001, οικονομικού έτους 2023, ποσού 2.202,95€.

Η με αριθ. πρωτ. οικ.1239/22-03-2022 [ΑΔΑ:ΨΙΒΚΟΡ1Θ-ΟΛ5, ΑΔΑΜ:22REQ010255206 2022-03-23] Απόφαση Προέγκρισης Πίστωσης της Δ/νσης Οικονομικού της ΑΔΚ, Ε.Φ. 1906/501.0000000, Α.Λ.Ε. 2420204001, οικονομικού έτους 2023, ποσού 1.605,52€.

Η με αριθ. πρωτ. οικ.1240/22-03-2022 [ΑΔΑ:Ω5ΝΟΟΡ1Θ-ΘΟΩ, ΑΔΑΜ: 22REQ010255130 2022-03-23] Απόφαση Προέγκρισης Πίστωσης της Δ/νσης Οικονομικού της ΑΔΚ, Ε.Φ. 1906/999.0100000, Α.Λ.Ε. 2420204001, οικονομικού έτους 2023, ποσού 2.513,77€.

Η με αριθ. πρωτ. οικ.1241/22-03-2022 [ΑΔΑ:ΩΔΩΝΟΡ1Θ-368, ΑΔΑΜ:22REQ010255333 2022-03-23] Απόφαση Προέγκρισης Πίστωσης της Δ/νσης Οικονομικού της ΑΔΚ, Ε.Φ. 1906/999.0200000, Α.Λ.Ε. 2420204001, οικονομικού έτους 2023, ποσού 6.491,17€.

Η με αριθ. πρωτ. οικ.1242/22-03-2022 [ΑΔΑ:684ΤΟΡ1Θ-ΓΝΡ, ΑΔΑΜ: 22REQ010255262 2022-03-23] Απόφαση Προέγκρισης Πίστωσης της Δ/νσης Οικονομικού της ΑΔΚ, Ε.Φ. 1906/999.0300000, Α.Λ.Ε. 2420204001, οικονομικού έτους 2023, ποσού 9.276,16€.

B.2 ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται μέχρι το ποσό των ογδόντα οκτώ χιλιάδων τριακοσίων πενήντα οκτώ ευρώ και είκοσι εννέα λεπτών (88.358,29€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ, χωρίς Φ.Π.Α. (24%) εβδομήντα μία χιλιάδες διακόσια πενήντα έξι ευρώ και εξήντα εννέα λεπτά (71.256,69€).

Δεν προβλέπεται δικαίωμα προαίρεσης.

B.3 ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΠΙΝΑΚΕΣ

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός έγινε για διάστημα 12 μηνών και ενδεικτικά για το χρονικό διάστημα από 1/4/2022 έως 31/03/2023. Το κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη και το κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η χαμηλότερη συνολική (τακτικό και γενικό καθαρισμό) μηνιαία τιμή χωρίς Φ.Π.Α. για το σύνολο των κτιριακών υποδομών κάθε Τμήματος.

B.3.1 Ανάλυση και Τεκμηρίωση προϋπολογισμού/Συνολική και ανά τμήμα/μονάδα

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ: Εκτιμώμενη συνολική αξία **71.256,69€ χωρίς Φ.Π.Α.** ήτοι **88.358,29€ με Φ.Π.Α.**, συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων, υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

Επιμερισμός ενδεικτικής δαπάνης ανά τα έτη:

Για το **2022**: 66.268,72€ με Φ.Π.Α.

Για το Α' τρίμηνο **2023**: 22.089,57 € με Φ.Π.Α.

Για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στους χώρους που στεγάζονται οι υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης για το έτος 2022 και μέχρι 31-03-2023 υπολογίζουμε **9 μήνες** για το έτος **2022** (δηλαδή από 1/4/2022 -31/12/2022) και **3 μήνες** για το έτος **2023** (δηλαδή από 1/1/2022-31/3/2023). Επομένως σύμφωνα με τη μελέτη του Τμήματος Προμηθειών – Α.Δ.Κ. για το έτος 2022 θα δεσμευτεί το ποσό των 66,268,72€ και για το έτος 2023 θα δεσμευτεί το ποσό των 22.089,57 € .

Μέθοδοι υπολογισμού της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (Άρθρο 6 του ν.4412/2016)

Ο υπολογισμός της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης βασίζεται στο συνολικό πληρωτέο ποσό, χωρίς ΦΠΑ, επομένως σύμφωνα με μελέτη του Τμήματος υπολογίζουμε συνολικό ποσό **€ 71.256,69 χωρίς ΦΠΑ** (δηλαδή **€88.358,29 με ΦΠΑ 24%**).

Λαμβάνονται υπόψη τα κάτωθι:

Αμοιβή Καθαρίστριας/ή = Αμοιβή μισθωτού εργατοτεχνίτη (μερικώς ή πλήρως απασχολούμενου) αμειβόμενου με ημερομίσθιο όπου λαμβάνει κάθε μήνα τόσα ημερομίσθια όσες είναι και οι ημέρες που εργάστηκε κατά το συγκριμένο μήνα. Από 1-1-2022 ισχύει ημερομίσθιο 29,62€ βάσει ΥΑ/2021 (ΦΕΚ6263/Β/27-12-2021) για εργατοτεχνίτη με 0-3 προϋπηρεσία και χωρίς επίδομα γάμου.

Λόγω πληθωριστικών πιέσεων και συνεχόμενων ανατιμήσεων σε αγαθά πρώτης ανάγκης η κυβέρνηση ως μέτρο στήριξης των πολιτών έχει προαναγγείλει την αύξηση του κατώτατο μισθό (από 1-5-2022). Υποθετικά προσθέτουμε ποσοστό 5% στο ισχύον ημερομίσθιο εργατοτεχνίτη με 0-3 χρόνια προϋπηρεσίας χωρίς επίδομα γάμου ώστε να προσεγγίσουμε ρεαλιστικά το κόστος καθαριότητας. Επομένως, υπολογίζουμε τον προϋπολογισμό με ημερομίσθιο 29,62€ +5%=**31,10€**

Αναγωγή ημερομισθίου σε ωρομίσθιο : Ωρομίσθιο εργατοτεχνίτη = 31,10€ x (6/40) = **4,67€ h/w**
Υπολογίζουμε εργασία 6 ημέρες την εβδομάδα και 40 ώρες ανά εβδομάδα για να έχω το ωρομίσθιο ανά ώρα (h) ανά εβδομάδα (w) εργασίας.

Με δεδομένο ότι το Υπουργείο Εργασίας (Α.Π.550/08) δέχεται ότι ο μήνας έχει 26 εργάσιμες ημέρες για τον πλήρως απασχολούμενο εργατοτεχνίτη 6 ημέρες ανά εβδομάδα και επομένως 4,33 εβδομάδες (προκύπτει από το κλάσμα 26/6), οι Μηνιαίες Αποδοχές του μερικώς απασχολούμενου ημερομισθίου εργατοτεχνίτη ορίζονται ως εξής: Μηνιαίες αποδοχές Εργατοτεχνίτη = (Εβδομαδιαίες ώρες) x 4,33 x (Ωρομίσθιο)

Οι **εργοδοτικές εισφορές** υπολογίζονται κατά προσέγγιση σε **24,81%** δεδομένου ότι στην πραγματικότητα κυμαίνονται σήμερα σε διαφορετικά ποσοστά ανάλογα με το έχουμε εισφορές για μερική ή για πλήρη απασχόληση, και για απλά ή βαρέα ένσημα.

Υπόθεση Υπηρεσίας που αποτελεί βάση υπολογισμού του μισθοδοτικού κόστους :

Μέγιστος αριθμός απασχολούμενων καθαριστριών στο Νομό **Ηρακλείου** = **7 άτομα**

Μέγιστος αριθμός απασχολούμενων καθαριστριών στο Νομό **Λασιθίου** = **4 άτομα**

Μέγιστος αριθμός απασχολούμενων καθαριστριών στο Νομό **Ρεθύμνης** = **2 άτομα**

Μέγιστος αριθμός απασχολούμενων καθαριστριών στο Νομό **Χανίων** = **2 άτομα**

Ο παραπάνω αριθμός των ατόμων είναι **ενδεικτικός** και όχι δεσμευτικός για την υποβολή προσφοράς.

Υπολογισμός των Δώρων και του επιδόματος άδειας έχουμε :

ΔΩΡΟ Πάσχα 1/1-30/4 : 15 ημερομίσθια (15*31,10€= € 466,50)

ΔΩΡΟ Χριστουγέννων 1/5-31/12 : 25 ημερομίσθια (25*31,10€= € 777,50)

Συντελεστής Άδειας : 0,041666 υπολογίζεται στις μικτές αποδοχές Δώρου

Κόστος της εισφοράς υπέρ Ε.Λ.Π.Κ (Ειδικός Λογαριασμός Παιδικών Κατασκηνώσεων) είκοσι ευρώ (20,00€) ετησίως για κάθε εργαζόμενο (άρθρ.34 παρ. 6γ του ν. 4144/2013, 89 περ. Γ του ν. 3996/2011 και της ΥΑ 23411/2131/30.12.2011 καθώς και της σχετικής διευκρινιστικής εγκυκλίου του αριθμ. απόφασης 94/2019 20 Ι.Κ.Α-Ε.Τ.Α.Μ.

Διοικητικό Κόστος Αναδόχου

Βάσει της με αριθμό 6/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (περί διοικητικού κόστους, εργολαβικού οφέλους και λοιπών στοιχείων του άρθρου 68 του ν.3863/2010) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Παρακάτω, παρατίθεται ο Πίνακας στον οποίο διαχωρίζονται οι ειδικοί φορείς με τις αντίστοιχες Αποφάσεις Ανάληψης Υποχρέωσης έτους 2022 για το Β', Γ', και Δ' τρίμηνο και το Α' τρίμηνο του 2023 και αποτελεί ενδεικτικό πίνακα δαπάνης για να προχωρήσουμε στις σχετικές αναλήψεις (όπως εντάχθηκε στο Πρωτογενές αίτημα).

ΠΙΝΑΚΑΣ 1 : ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ανά Ειδ. Φορέα & έτος)					
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΔΚ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	Α.Λ.Ε.	2022	2023	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ανά ΕΙΔΙΚΟ ΦΟΡΕΑ (με Φ.Π.Α.)
			(Β',Γ',Δ' ΤΡΙΜΗΝΟ) ΑΝΑΛΗΨΕΙΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ	(Α' ΤΡΙΜΗΝΟ) ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΕΙΣ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ	
ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑΣ	101.000000	2420204001	6.608,85 €	2.202,95 €	8.811,80 €
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	501.000000	2420204001	4.816,56 €	1.605,52 €	6.422,08 €
ΠΕ.ΧΩ.Σ. /ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ /ΥΔΑΤΩΝ	999.010000	2420204001	7.541,31 €	2.513,77 €	10.055,08 €
ΔΑΣΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	999.020000	2420204001	19.473,52 €	6.491,17 €	25.964,69 €
ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	999.030000	2420204001	27.828,48 €	9.276,16 €	37.104,64 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (με Φ.Π.Α.)			66.268,72 €	22.089,57 €	88.358,29 €

Ακολουθούν Συγκεντρωτικοί Πίνακες ανά **τμήμα** ως εξής:

ΠΙΝΑΚΑΣ 2 : ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ (μέγιστη) ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ			
ΤΜΗΜΑΤΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	Συνολική επιφάνεια ανά Τμήμα σε τ.μ.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ (μέγιστη) ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ (χωρίς Φ.Π.Α.)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ (μέγιστη) ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ (με Φ.Π.Α.)
1. Οργανικές μονάδες στο Ν. Ηρακλείου	4.856	37.380,62 €	46.351,97 €
2. Οργανικές μονάδες στο Ν. Λασιθίου	1.032	13.776,22 €	17.082,51 €
3. Οργανικές μονάδες στο Ν. Ρεθύμνης	858,4	10.869,30 €	13.477,93 €
4. Οργανικές μονάδες στο Ν. Χανίων	845	9.230,55 €	11.445,88 €
ΣΥΝΟΛΑ	7.591,40 τ.μ.	71.256,69 €	88.358,29 €

ΠΙΝΑΚΑΣ 3: ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ (μέγιστη) ΔΑΠΑΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ανά ΕΤΟΣ			
ΤΜΗΜΑΤΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	Συνολική επιφάνεια ανά Τμήμα σε τ.μ.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ (μέγιστη) ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ (με Φ.Π.Α.) ΕΤΟΣ 2022	ΣΥΝΟΛΙΚΗ (μέγιστη) ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ (με Φ.Π.Α.) ΕΤΟΣ 2023
1. Οργανικές μονάδες στο Ν. Ηρακλείου	4.856	34.763,97 €	11.588,00 €
2. Οργανικές μονάδες στο Ν. Λασιθίου	1.032	12.811,88 €	4.270,63 €
3. Οργανικές μονάδες στο Ν. Ρεθύμνης	858,4	10.108,45 €	3.369,48 €
4. Οργανικές μονάδες στο Ν. Χανίων	845	8.584,42 €	2.861,46 €
ΣΥΝΟΛΑ	7.591,40 τ.μ.	66.268,72 €	22.089,57 €

Ο ανωτέρω Πίνακας 2 απεικονίζει τον ετήσιο προϋπολογισμό κάθε Τμήματος της σύμβασης. Εάν γίνει αναγωγή σε μηνιαίο προϋπολογισμό (δηλαδή ποσά διά 12) θα έχουμε και το **ανώτατο όριο προσφοράς για κάθε Τμήμα**. Αναλυτικά τα ποσά χωρίς ΦΠΑ ανά νομό είναι :

Ν. Ηρακλείου : € 3.115,05

Ν. Λασιθίου :€ 1.148,02

Ν. Ρεθύμνης :€ 905,77

Ν. Χανίων : € 769,21

Ακολουθούν Συγκεντρωτικοί Πίνακες ανά φορέα ως εξής:

ΠΙΝΑΚΑΣ 4 : ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΕΤΗΣΙΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΝΑ ΕΙΔΙΚΟ ΦΟΡΕΑ				
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΔΚ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	Α.Λ.Ε.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (χωρίς Φ.Π.Α.)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (με Φ.Π.Α.)
ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑΣ	101.000000	2420204001	7.106,29 €	8.811,80 €
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	501.000000	2420204001	5.179,10 €	6.422,08 €
ΠΕ.ΧΩ.Σ. /ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ /ΥΔΑΤΩΝ	999.010000	2420204001	8.108,93 €	10.055,08 €
ΔΑΣΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	999.020000	2420204001	20.939,27 €	25.964,69 €
ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	999.030000	2420204001	29.923,10 €	37.104,64 €
ΣΥΝΟΛΟ			71.256,69 €	88.358,29€

ΠΙΝΑΚΑΣ5: ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΝΑ ΕΙΔΙΚΟ ΦΟΡΕΑ ΑΝΑ ΕΤΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ				
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΔΚ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	Α.Λ.Ε.	ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΑΠΑΝΗΣ (με Φ.Π.Α.) 2022-23	
			2022 (9 μήνες) (με Φ.Π.Α.)	2023 (3 μήνες) (με Φ.Π.Α.)
ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑΣ	101.000000	2420204001	6.608,85 €	2.202,95 €
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	501.000000	2420204001	4.816,56 €	1.605,52 €
ΠΕ.ΧΩ.Σ. /ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ /ΥΔΑΤΩΝ	999.010000	2420204001	7.541,31 €	2.513,77 €
ΔΑΣΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	999.020000	2420204001	19.473,52 €	6.491,17 €
ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	999.030000	2420204001	27.828,48 €	9.276,16 €
ΣΥΝΟΛΟ			66.268,72 €	22.089,57 €
Σύνολο με Φ.Π.Α.			88.358,29 €	

Επισημάνσεις:

Η αναγραφή των τετραγωνικών μέτρων είναι ενδεικτική, αφορά δάπεδα χωρίς να περιλαμβάνει επιφάνειες τοίχων, υαλοπινάκων κλπ. και έχει κύριο σκοπό τον προσδιορισμό των περιγραφόμενων χώρων.

Τα άτομα απασχόλησης - οι ώρες απασχόλησης/άτομο καθώς και η συχνότητα καθαρισμού σε κάθε Τμήμα αντικειμένου της παρούσας σύμβασης:

α) αποτέλεσαν βάση υπολογισμού του ενδεικτικού προϋπολογισμού μέγιστης μηνιαίας δαπάνης (χωρίς Φ.Π.Α.) κάθε Τμήματος και

β) τα άτομα απασχόλησης είναι **ενδεικτικά** και δύναται να μεταβληθούν σε συνεννόηση με τον ανάδοχο υπό την προϋπόθεση να μην προκαλείται υπέρβαση του οικονομικού συμβατικού αντικειμένου.

γ) οι συνολικές ώρες απασχόλησης ανά τμήμα και ανά εβδομάδα **ΔΕΝ δύνανται να μεταβληθούν** και είναι **δεσμευτικές** για τον Ανάδοχο (εξαιρούνται οι εβδομάδες που περιέχουν επίσημες εθνικές ή τοπικές αργίες για τις δημόσιες υπηρεσίες).

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης θα διενεργείται από τις αρμόδιες Επιτροπές βεβαίωσης εκτέλεσης εργασιών, που έχουν οριστεί με την με αρ. πρωτ. 315/27-01-2022 [ΑΔΑ: Ψ061ΟΡ1Θ-ΤΜΒ] Απόφαση συγκρότησης επιτροπών όπως ισχύει (Τροποποίηση ΑΔΑ : 91ΕΡΟΡ1Θ-4ΝΝ) για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης έτους 2022.

ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνεται τμηματικά (μηνιαίως) από τις εκάστοτε Επιτροπές βεβαίωσης εκτέλεσης εργασιών συγκροτούνται ανά έτος (σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 11 περ. δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει).

Η **τιμολόγηση** θα γίνει ανά **τμήμα** και ανά **φορέα** και ανά **μήνα**, ενώ θα αναφέρονται σε κάθε τιμολόγιο ξεχωριστά η χρέωση για τον **τακτικό** και **γενικό** καθαρισμό. Συγκριμένα η τιμολόγησης θα γίνει σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα και κάθε μήνα θα εκδίδονται :

- Τμήμα 1: εννέα (9) τιμολόγια,
- Τμήμα 2: τρία (3) τιμολόγια
- Τμήμα 3: τρία (3) τιμολόγια
- Τμήμα 4: δύο (2) τιμολόγια

Πιο αναλυτικά ακολουθεί Πίνακας τιμολόγησης ανά τμήμα.

Πίνακας τιμολόγησης ανά Τμήμα

ΤΜΗΜΑ 1. Οργανικές Μονάδες Α.Δ.Κ. στο Νομό Ηρακλείου		
1	Γραφείο Συντονίστριας	Πλατεία Κουντουριώτη, 71202 Λιμάνι Ηρακλείου
2	Δ/νση Πληροφορικής (τακτικός καθαρισμός)	Πλατεία Κουντουριώτη, 71202 Λιμάνι Ηρακλείου
3	Δ/νση Πληροφορικής (γενικός καθαρισμός)	Πλατεία Κουντουριώτη, 71202 Λιμάνι Ηρακλείου
4	Δ/νση Πολιτικής Προστασίας & Αυτοτελές Τμήμα Εκπαίδευσης	Πλατεία Κουντουριώτη, 71202 Λιμάνι και Ελευθέρνης & Συβρίτου 2, 71303 Καμίνια & Εξωτ. Χώρος
5	Δ/νση Υδάτων	Πλατεία Κουντουριώτη, 71202 Λιμάνι Ηρακλείου
6	Δ/νση Τεχνικού Ελέγχου & Γραφ. Κίνησης & Δ/νση ΠΕ.ΧΩ.Σ.	Μ. Παρλαμά 2 & Λ. 62 Μαρτύρων 417, 71304 Γιόφυρο
7	Δ/νση Δασών, Αγροτικών Υποθέσεων, Συντονισμού & Επιθ. Δασών, Δασονομεία Μοιρών-Πόμπιας, Αρχανών, Πύργου, Καστελίου	Περιοχή ΕΛ.ΜΕ.ΠΑ. Δασικό Φυτόριο Φοινικιάς, 71410 Ηράκλειο & 3ο χλμ Μοιρών-Πόμπιας, Αρχάνες, Πύργος, Καστέλλι
8	Δ/νση Αλλοδαπών & Μετανάστευσης, Τμήμα Ιθαγένειας	Ελευθέρνης & Συβρίτου 2, 71303 Καμίνια
9	Δ/νση Διοικητικού, Οικονομικού, Κοινοφελών Περιουσιών	Στ. Σπανάκη 2Α και Λεωφ. Ικάρου, 71307 Ηράκλειο

Τα τιμολόγια για τις υπηρεσίες καθαριότητας του **Τμήματος 1, (Νομός Ηρακλείου)** του αντικείμενου της σύμβασης, θα υποβάλλονται στο **Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κρατικών Οχημάτων της Δ/νσης Οικονομικού της ΑΔΚ**, το οποίο θα μεριμνά να τα κοινοποιεί, αμελλητί, στις αρμόδιες επιτροπές παραλαβής της ΑΔΚ που διενεργεί την παραλαβή των εν λόγω ειδών, προκειμένου να συντάξει την σχετική Βεβαίωση καλής εκτέλεσης εργασιών. Όταν συγκεντρωθεί το σύνολο των απαιτούμενων δικαιολογητικών, το εν λόγω τμήμα θα συντάσσει την Κατάσταση Πληρωμής της δαπάνης και θα μεριμνά για τη διαβίβαση ολοκληρωμένου φακέλου [σύμφωνα με τα οριζόμενα της υπ' αριθμ. 2/53983/0026/27-06-2019 (ΦΕΚ 2726/Β/02-07-2019) Κοινής Υπουργικής Απόφασης «Ηλεκτρονική διακίνηση δικαιολογητικών δαπανών (Η.Δ.Δ.)» όπως αυτή έχει τροποποιηθεί και ισχύει], στο Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης της Δ/νσης Οικονομικού της ΑΔΚ, το οποίο είναι αρμόδιο για τον έλεγχο, την εκκαθάριση και την ενταλματοποίηση της δαπάνης.

ΤΜΗΜΑ 2. Οργανικές Μονάδες Α.Δ.Κ. στο Νομό Λασιθίου		
1	Δ/νση Δασών Ν. Λασιθίου, Δασονομείο Σητείας, Ιεράπετρας	Ρούσσου Καπετανάκη 8, 72100, Άγιος Νικόλαος, Σητεία, Ιεράπετρα
2	Τμήμα Διοικητικού Οικονομικού Ν. Λασιθίου, Τμ. Γραμματείας Υπ.& Παρ. Πληρ.	Ρούσσου Καπετανάκη 8, 72100, Άγιος Νικόλαος
3	Τμήμα Αδειών Διαμονής & Τμήμα Ιθαγένειας Ν. Λασιθίου	Ηρώων Πολυτεχνείου 1, 72100, Άγιος Νικόλαος
ΤΜΗΜΑ 3. Οργανικές Μονάδες Α.Δ.Κ. στο Νομό Ρεθύμνης		
1	Δ/νση Δασών Ν. Ρεθύμνης	Κόμβος Αμαρίου, 74100, Ρέθυμνο
2	Τμήμα Αδειών Διαμονής Ν. Ρεθύμνης	Απολλωνιάτου 6, 74100, Ρέθυμνο
3	Τμήμα Διοικητικού Οικονομικού & Τμήμα Ιθαγένειας Ν. Ρεθύμνης	Χορτάτζη 20, 74133 Ρέθυμνο
ΤΜΗΜΑ 4. Οργανικές Μονάδες Α.Δ.Κ. στο Νομό Χανίων		
1	Δ/νση Δασών Ν. Χανίων	Περιοχή Χρυσοπηγή, 73100, Χανιά
2	Τμήμα Αδειών Διαμονής, Διοικητικού Οικονομικού, Ιθαγένειας Ν. Χανίων	Θεραπευτηρίου 27, 73200 Σούδα Χανιά

Όσον αφορά τα τιμολόγια για **Τμήματα 2 (Νομός Λασιθίου), 3 (Νομός Ρεθύμνης) και 4 (Νομός Χανίων)**, θα υποβάλλονται με μέριμνα του αναδόχου στις εκάστοτε υπηρεσίες των Νομών όπου παρέχεται η υπηρεσία, προκειμένου να εκδοθούν οι σχετικές βεβαιώσεις εκτέλεσης εργασιών. Στη συνέχεια, οι εν λόγω βεβαιώσεις συνοδευόμενες με τα σχετικά πρωτότυπα τιμολόγια, θα αποστέλλονται με ευθύνη των υπηρεσιών στο αντίστοιχο Τμήμα Διοικητικού Οικονομικού ανά νομό για τις ενέργειές τους ως προς τη διαβίβασή των απαραίτητων δικαιολογητικών δαπανών μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας διακίνησης δικαιολογητικών (Η.Δ.Δ.).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΜΗΝΙΑΙΟ ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
(προαιρετική χρήση από επιτροπές ΑΔΚ)

ΜΗΝΙΑΙΟ ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ					
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ :					
ΥΠΗΡΕΣΙΑ :					
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ :					
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ		ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ		ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	ΩΡΑ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ	ΩΡΑ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ	
Έγινε έλεγχος κατά την προσέλευση :			Έγινε έλεγχος κατά την αποχώρηση :		
ΩΡΑ :			ΩΡΑ :		
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ :			ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ :		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III – Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

Μέρος I: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα

Στοιχεία της δημοσίευσης

Για διαδικασίες σύναψης σύμβασης για τις οποίες έχει δημοσιευτεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι πληροφορίες που απαιτούνται στο Μέρος I ανακτώνται αυτόματα, υπό την προϋπόθεση ότι έχει χρησιμοποιηθεί η ηλεκτρονική υπηρεσία ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ. Παρατίθεται η σχετική ανακοίνωση που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

Προσωρινός αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ: αριθμός [], ημερομηνία [], σελίδα []

Αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ: [][[]][[]]/S [][[]][[]][[]]0000/S 000-0000000

Εάν δεν έχει δημοσιευθεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή αν δεν υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης εκεί, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας θα πρέπει να συμπληρώσει πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης (π.χ. παραπομπή σε δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο)

Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο: (π.χ. www.promitheus.gov.gr/[ΑΔΑΜ Προκήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ])

Στην περίπτωση που δεν απαιτείται δημοσίευση γνωστοποίησης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης παρακαλείστε να παράσχετε άλλες πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης.

Ταυτότητα του αγοραστή

Επίσημη ονομασία: ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΡΗΤΗΣ

Α.Φ.Μ.: 090306519

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):www.apdkritis.gov.gr

Πόλη: ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ

Οδός και αριθμός: ΣΤ. ΣΠΑΝΑΚΗ 2Α & ΛΕΩΦ.ΙΚΑΡΟΥ, ΠΟΡΟΣ

Ταχ. κωδ.: 71307

Αρμόδιος επικοινωνίας: ΜΑΡΙΑ ΒΟΥΛΓΑΡΑΚΗ

Τηλέφωνο: 2810278466, φαξ:

Ηλ. ταχ/μείο:m.voulgaraki@apdkritis.gov.gr

Χώρα: GR

Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Τίτλος: ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ Α.Δ.Κ. (ΚΑΤΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ)

Σύντομη περιγραφή:

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (ΚΑΤΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ) ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΤΑ ΚΤΙΡΙΑ ΚΑΙ ΣΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΠΟΥ ΣΤΕΓΑΖΟΝΤΑΙ ΟΙ ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2022 ΚΑΙ ΜΕΧΡΙ 31-03-2023.

Αριθμός αναφοράς αρχείου που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα (εάν υπάρχει): Α/Α αριθμός Συστήματός ΕΣΗΔΗΣ 158142

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Επωνυμία: Οδός και αριθμός: Ταχ. κωδ.: Πόλη: Χώρα:

Αρμόδιος ή αρμόδιοι επικοινωνίας: Ηλ. ταχ/μείο: Τηλέφωνο: φαξ:

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):

Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση; Ναι / Όχι
Διαδικτυακή Διεύθυνση

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα #1

Όνομα: Επώνυμο: Ημερομηνία γέννησης: Τόπος γέννησης:
Οδός και αριθμός: Ταχ. κωδ.: Πόλη: Χώρα:
Τηλέφωνο: Ηλ. ταχ/μείο: Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ναι / Όχι

-Ταυτότητα της οντότητας Τύπος ταυτότητας -Ναι / Όχι Διαδικτυακή Διεύθυνση - Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων - Αρχή ή Φορέας έκδοσης

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπερβολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

Ναι / Όχι Ταυτότητα της οντότητας -Τύπος ταυτότητας -Ναι / Όχι Διαδικτυακή Διεύθυνση -Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων -Αρχή ή Φορέας έκδοσης

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες βάσει των εθνικών διατάξεων για την εφαρμογή των λόγων που ορίζονται στο άρθρο 57 παράγραφος 1 της οδηγίας:

Ναι / Όχι Διαδικτυακή Διεύθυνση -Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων -Αρχή ή Φορέας έκδοσης

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:

Ναι / Όχι Διαδικτυακή Διεύθυνση Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Ναι / Όχι Διαδικτυακή Διεύθυνση Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη/γνωστοποίηση.

Ναι / Όχι Διαδικτυακή Διεύθυνση Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων Αρχή ή Φορέας έκδοσης

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη/γνωστοποίηση.

Ημερομηνία Έναρξης - Ημερομηνία Λήξης Ναι / Όχι Διαδικτυακή Διεύθυνση Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα τη διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη/γνωστοποίηση. Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων Αρχή ή Φορέας έκδοσης

Λήξη**Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων**

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της προμήθειας που αναφέρονται στην προκήρυξη. Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων Αρχή ή Φορέας έκδοσης

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη II έως V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν:

α) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν [υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει] ή

β) Από τις 18 Οκτωβρίου 2018 το αργότερο (ανάλογα με την εθνική εφαρμογή του άρθρου 59 παράγραφος 5 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/24/ΕΕ), η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο Μέρος I, ενότητα Α, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών που έχουν υποβληθεί στο Μέρος III και το Μέρος IV του παρόντος Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης για τους σκοπούς της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όπως καθορίζεται στο Μέρος I.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή απαιτείται, υπογραφή(-ές):

Ημερομηνία

Τόπος

Υπογραφή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ ή ΤΜΗΜΑΤΑ για το/α οποίο/α υποβάλλω προσφορά:.....	
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	
ΕΠΩΝΥΜΙΑ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ., ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ/EMAIL	
Α.Φ.Μ. / ΔΟΥ	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ	
Α.Δ.Τ. (Νόμιμου Εκπροσώπου)	
Υπεύθυνος Επικοινωνίας	

¹Ο υπογράφων(Όνομα-Επώνυμο-Πατρώνυμο-Α.Δ.Τ.)²..... με την ιδιότητα του νόμιμου εκπροσώπου και αναφορικά με τον συνοπτικό διαγωνισμό για την «Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια και στους χώρους που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης για το έτος 2022 και μέχρι 31-03-2023», όπως αυτή περιγράφεται στην με αρ. πρωτ. οικ. 1315/28-03-2022 Διακήρυξη, υποβάλλω την παρακάτω προσφορά και δηλώνω την πλήρη αποδοχή (χωρίς όρους και αιρέσεις) και συμμόρφωση με τις τεχνικές προδιαγραφές και τις γενικές απαιτήσεις της υπό ανάθεση σύμβασης, όπως προσδιορίζονται παρακάτω αλλά και στο Παράρτημα Ι της παρούσας Διακήρυξης:

A. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
			ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Ο οικονομικός φορέας δεσμεύεται:				
1α	Να τηρεί και να εξακολουθεί να τηρεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον καταστεί Ανάδοχος, τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.	ΝΑΙ		
1β	Ειδικότερα, ως προς την εθνική εργατική και κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, και με τη ρητή υποχρέωση να καταβάλλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από τις οικίες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, στις οποίες τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, ως και τις νόμιμες ασφαλιστικές καλύψεις, τους όρους υγιεινής και	ΝΑΙ		

¹ Το παρόν επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης.

² Προσαρμόζεται κατά περίπτωση: 1) Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: «Ο υπογράφων (Όνομα- Επώνυμο- Πατρώνυμο-Α.Δ.Τ.) και αναφορικά με τον με τον συνοπτικό διαγωνισμό για την «Παροχή υπηρεσιών.....», 2) Σε περίπτωση ένωσης κλπ.: «Οι υπογράφωντες 1. (Όνομα- Επώνυμο- Πατρώνυμο-Α.Δ.Τ.), 2. (.), 3. (.) [...] με την ιδιότητα μας ως νόμιμων εκπροσώπων των νομικών προσώπων: 1. (Επωνυμία και νομική μορφή, έδρα, ΑΦ.Μ.- Δ.Ο.Υ.), 2. (.), 3. (.) [...], που δυνάμει του από [...] συμφωνητικού συνέστησαν ένωση για τη συμμετοχή τους στον συνοπτικό διαγωνισμό για την «Παροχή υπηρεσιών.....», όπως αυτή περιγράφεται στην με (ΑΔΑΜ: Διακήρυξη, υποβάλλουμε την παρακάτω προσφορά: [...]

	ασφάλειας των εργαζομένων, και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου, τις λοιπές κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, κλπ., θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.			
2	Στην Αναθέτουσα Αρχή παρέχεται η δυνατότητα για έλεγχο των ανωτέρω μέσω των ασφαλιστικών ταμείων κλπ. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί μη τήρηση, μερικώς ή συνολικά των παραπάνω αναφερόμενων όρων παρέχεται το δικαίωμα στην Αναθέτουσα Αρχή να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση.	ΝΑΙ		
3	Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό ωρών καθαριότητας ανά υπηρεσία με ικανό αριθμό προσωπικού για την καθαριότητα των αντίστοιχων εγκαταστάσεων και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους του, που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.) και γενικότερα, να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων με την παρούσα υποχρεώσεων του έναντι της Αναθέτουσα Αρχής. Σε περίπτωση ασθένειας κατά την ώρα της υπηρεσίας των εργαζομένων ή αν τυχόν κριθούν ακατάλληλοι από την Αναθέτουσα Αρχή, θα υπάρχει δυνατότητα άμεσης αντικατάστασής τους από συναδέλφους τους, οι οποίοι θα έχουν τη σχετική όμοια επαγγελματική ιδιότητα, ασφάλιση και προσόντα. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος θα πρέπει να ενημερώνει εγκαίρως την Υπηρεσία που παρακολουθεί τη σύμβαση.	ΝΑΙ		
4	Το προσωπικό του Αναδόχου πρέπει να είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο, ειδικευμένο και ενημερωμένο σε γενικούς και ειδικούς κανόνες υγιεινής.	ΝΑΙ		
5	Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή για την τήρηση της σύμβασης.	ΝΑΙ		
6	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του.	ΝΑΙ		
7	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημιάς, φθοράς ή βλάβης στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής και είναι μοναδικός υπεύθυνος και υπόχρεος για την αποζημίωση οποιουδήποτε, για κάθε φύσεως και είδους ζημιές, που τυχόν υποστεί από πράξεις ή παραλείψεις του ίδιου ή των προσώπων που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης. Στις περιπτώσεις αυτές, αν τυχόν υποχρεωθεί η Αναθέτουσα Αρχή να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει σ' αυτήν το αντίστοιχο ποσό, συμπεριλαμβανομένων τυχόν τόκων και εξόδων. Η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει καμία αστική ή άλλη ευθύνη έναντι του προσωπικού που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση βλάβης ή ζημιάς που προκληθεί στο προσωπικό του Αναδόχου ή σε τρίτους ή στις κτιριακές εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται για την αποκατάσταση αυτών, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του.	ΝΑΙ		

8	<p>Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα (στοιχεία, σχέδια κατόψεων) ή κάθε άλλου είδους πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση της σύμβασης και την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων ή επ' ευκαιρία εκτέλεσης αυτών και αφορούν την Αναθέτουσα Αρχή ή τις δραστηριότητές της. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ειδικότερα ότι δεν θα χρησιμοποιήσει ή θα αποκαλύψει τις πληροφορίες ή θα ανακοινώσει προφορικά ή θα διαρρεύσει εγγράφως ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο θα διαβιβάσει ή θα γνωστοποιήσει προς τρίτους οποιαδήποτε πληροφορία τυχόν έρθει σε γνώση του στο πλαίσιο ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων. Σε περίπτωση ουσιώδους παραβίασης της υποχρέωσης εμπιστευτικότητας κατά τα ανωτέρω, η Αναθέτουσα Αρχή έχει δικαίωμα να καταγγείλει άμεσα τη σύμβαση. Σε κάθε δε περίπτωση έχει δικαίωμα να διεκδικήσει την αποκατάσταση οποιασδήποτε τυχόν ζημίας ήθελε υποστεί από την αντισυμβατική συμπεριφορά του Αναδόχου. Επίσης, θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο της σύμβασης που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής. Η υποχρέωση αυτή επεκτείνεται και στο προσωπικό του, καθώς και σε κάθε τυχόν υπεργολάβο απασχολεί σχετικά. Σε περίπτωση ουσιώδους παραβίασης των υποχρεώσεων τήρησης της εμπιστευτικότητας κατά τα ανωτέρω, η Αναθέτουσα Αρχή έχει δικαίωμα να καταγγείλει άμεσα τη σύμβαση, με όλες τις συνακόλουθες συνέπειες. Σε κάθε δε περίπτωση έχει δικαίωμα να διεκδικήσει την αποκατάσταση οποιασδήποτε τυχόν ζημίας ήθελε υποστεί από την αντισυμβατική συμπεριφορά του Αναδόχου.</p>	ΝΑΙ		
9	<p>Ο Ανάδοχος και το προσωπικό καθαριότητας που θα χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση της σύμβασης, δεν έχουν καμία απολύτως σχέση εξαρτημένης εργασίας με την Αναθέτουσα Αρχή, οι δε μισθοί και αμοιβές τους, καθώς και οποιεσδήποτε άλλες υποχρεώσεις (δώρα και επιδόματα, εισφορές κλπ.), οι οποίες επιβάλλονται από την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο, ο οποίος είναι ο μόνος υπεύθυνος έναντι αυτών με τους οποίους συνδέεται με εργασιακή ή άλλη σχέση καθώς και έναντι τρίτων εξ' αφορμής των σχέσεων αυτών.</p>	ΝΑΙ		
10	<p>Ο Ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίζει ότι το προσωπικό καθαριότητας που θα απασχοληθεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης, γνωρίζει καλά την ελληνική γλώσσα, είναι άριστο στο ήθος του, άψογο ως προς τη συμπεριφορά απέναντι σε τρίτους και στο προσωπικό της Υπηρεσίας, διατηρεί υψηλό επίπεδο ατομικής υγείας και υγιεινής, φέρει δε καθαρή και ευπαρουσίαστη αμφίεση (ή στολή).</p>	ΝΑΙ		
11	<p>Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη συνεχή ενημέρωση και εκπαίδευση του προσωπικού του για θέματα που αφορούν στη χρήση των υλικών καθαριότητας, την τεχνολογία και την υγιεινή ώστε να υλοποιούνται οι νομοθετικές απαιτήσεις. Τα έξοδα αυτά βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο.</p>	ΝΑΙ		

12	Οι εργαζόμενοι του Αναδόχου που θα διατίθενται για την καθαριότητα των χώρων των κτιρίων στέγασης των Υπηρεσιών της ΑΔΚ θα πρέπει να είναι Έλληνες πολίτες ή ομογενείς ή πολίτες χώρας – μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή τρίτης χώρας, εφόσον για τους τελευταίους δεν συντρέχει κώλυμα δημόσιας τάξης ή δημόσιας ασφάλειας ή δημόσιας υγείας και να έχουν τη νόμιμη άδεια εργασίας.	ΝΑΙ		
13	Το προσωπικό του Αναδόχου δύναται να λαμβάνει υποδείξεις/κατευθύνσεις για τη διασφάλιση της καλύτερης δυνατής παροχής υπηρεσιών καθαριότητας από την εκάστοτε Υπηρεσία που διοικεί και παρακολουθεί κάθε ένα από τα Τμήματα της σύμβασης.	ΝΑΙ		
14	Το προσωπικό καθαριότητας υποχρεούται: α) να μην καταναλώνει αλκοολούχα ποτά ή οποιαδήποτε άλλη ουσία που μπορεί να επηρεάσει τις σωματικές ή πνευματικές λειτουργίες του ανθρώπου κατά τη διάρκεια των υπηρεσιών του, β) να μη δέχεται φιλοδωρήματα ή δώρα από κανέναν και για οποιονδήποτε λόγο, γ) να μην καπνίζει στους χώρους όπου απαγορεύεται το κάπνισμα, καθώς και όταν συνδιαλέγεται με εργαζόμενους στην Υπηρεσία, με τους εξυπηρετούμενους αυτής, καθώς και τους τυχόν επισκέπτες της Υπηρεσίας δ) να μην ασχολείται με οποιαδήποτε άλλη εργασία εκτός από τα καθήκοντά του, ε) να γνωρίζει τα βασικά στοιχεία της εσωτερικής λειτουργίας του κτιρίου.	ΝΑΙ		
15	Το ωράριο εργασίας για μέρος ή το σύνολο του προσωπικού καθώς και οι χώροι καθαριότητας δύναται να τροποποιούνται κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής, αν και όταν παρουσιαστεί ανάγκη, μετά από όσο το δυνατόν έγκαιρη γραπτή γνωστοποίηση προς τον Ανάδοχο.	ΝΑΙ		
Για τις ενώσεις που υποβάλλουν κοινή προσφορά, επιπλέον:				
16	Τα μέλη που αποτελούν την ένωση θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη παρούσα και το συμφωνητικό, υποχρεώσεων τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνο στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύναται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση της σύμβασης.	ΝΑΙ		

17	<p>Σε περίπτωση που εξαιτίας αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρα βία- κάποιο μέλος της ένωσης δε μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με το ίδιο τίμημα. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, η σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον, αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία εξετάζει εάν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διάδοχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της σύμβασης. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της σύμβασης, τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε στην αντίστοιχη φύση του διαγωνισμού. Η αντικατάσταση, ωστόσο πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.</p>	NAI		
18	<p>Η Αναθέτουσα Αρχή Δεν φέρει καμία αστική ή άλλη ευθύνη έναντι του προσωπικού που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση βλάβης ή ζημίας που προκληθεί στο προσωπικό του Αναδόχου ή σε τρίτους ή στις κτιριακές εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής, στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούνται για την αποκατάσταση αυτών, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητά του.</p>	NAI		
19	<p>Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατυχήματα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση των συμβάσεων. Το προσωπικό που θα απασχολεί ο Ανάδοχος προσλαμβάνεται και αμείβεται από αυτόν, ενώ η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία νομική σχέση με αυτό, δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή.</p>	NAI		
20	<p>Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης δύναται, μετά την κατακύρωση της σύμβασης να μειώσει το προσωπικό της καθαριότητας (τις θέσεις εργασίας ή το ωράριο απασχόλησης) με αντίστοιχη μείωση του ποσού της σύμβασης αν αυτό καταστεί αναγκαίο, (π.χ. μείωση των δομών της ΑΔΚ, πρόσληψη υπάλληλων της στην ειδικότητα Καθαριστριών/στών). Για τις αλλαγές αυτές θα προηγείται όσο το δυνατό πιο έγκαιρη, έγγραφη ειδοποίηση του Αναδόχου, τουλάχιστον (1) μήνα πριν.</p>	NAI		
21	<p>Σε περίπτωση που η ΑΔΚ μεταφέρει οποιοδήποτε μέρος των εγκαταστάσεων της σε άλλη διεύθυνση, διατηρεί το δικαίωμα μεταφοράς των υπηρεσιών και του προσωπικού καθαριότητας που απασχολείται στο αναφερόμενο στη παρούσα κτίριο, σε άλλο κτίριο. Στην περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στη διεύθυνση της νέας εγκατάστασης που θα του υποδειχθεί, με τους ίδιους όρους που καθορίζονται στην παρούσα.</p>	NAI		
22	<p>Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να μην εξαντλήσει το σύνολο του συμβατικού οικονομικού αντικείμενου, εφ' όσον κριθεί σκόπιμο, χωρίς να απαιτείται η καταβολή αποζημίωσης στον Ανάδοχο.</p>	NAI		

23	Τα άτομα απασχόλησης - οι ώρες απασχόλησης/άτομο καθώς και η συχνότητα καθαρισμού σε κάθε Τμήμα αντικειμένου της παρούσας σύμβασης δύνανται να μεταβάλλονται κατόπιν συνεννόησης με τον Ανάδοχο, και υπό την προϋπόθεση να μην προκαλείται υπέρβαση του οικονομικού συμβατικού αντικειμένου.	ΝΑΙ		
24	Το προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής θα συμπεριφέρεται με ευγένεια στο προσωπικό του Αναδόχου. Είναι αυτονόητο ότι σε οποιαδήποτε διαφορά προκύψει μεταξύ τους ή σε οποιοδήποτε πρόβλημα ανακύψει κατά την εκτέλεση της σύμβασης, θα καταβάλλεται κάθε προσπάθεια και από τις δύο μεριές για φιλική διευθέτησή του.	ΝΑΙ		
Β. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ				
Ο οικονομικός φορέας δεσμεύεται για τα κάτωθι:				
1	Ότι αποδέχεται να παρέχει τις υπηρεσίες τακτικού και γενικού καθαρισμού, σύμφωνα με τα στοιχεία (άτομα, ώρες/άτομο, συχνότητα/εβδομάδα, ώρες/μήνα) με ενδεικτικό αριθμό ατόμων και δεσμευτικό αριθμό ωρών εργασίας όπως παρουσιάζεται στους Πίνακες της Ενότητας Α6 του Παραρτήματος Ι της παρούσας Διακήρυξης.	ΝΑΙ		
Ότι θα παρέχει τις υπηρεσίες καθαρισμού ως εξής:				
2	<p><u>A.3.1.1. Εργασίες Τακτικής Καθαριότητας – σε κάθε επίσκεψη:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Άδειασμα όλων των καλαθιών αχρήστων μέσα σε πλαστικούς σάκους και μεταφορά τους στους κάδους απορριμμάτων. ▪ Τοποθέτηση καθαρών πλαστικών σάκων σε όλα τα καλάθια αχρήστων . ▪ Επιμελής υγρός καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής, πλακιδίων, καθρεπτών και χειρολαβών των θυρών των αποχωρητηρίων. ▪ Καθαρισμός και απολύμανση στα βουρτσάκια καθαρισμού λεκάνης. ▪ Τοποθέτηση υγρού σαπουνιού και χαρτιού υγείας (όταν απαιτείται) στις ειδικές θήκες στα μπάνια. ▪ Σκούπισμα στα δάπεδα, διαδρόμους, σκάλες και πλατύσακαλα ως και κάθε βοηθητικού χώρου, εν συνεχεία σφουγγάρισμα αυτών με ειδικό απολυμαντικό υγρό. ▪ Καθαρισμός με ηλεκτρική σκούπα των χώρων που έχουν μοκέτες και χαλιά. ▪ Καθαρισμός μέσα και έξω των κουβουκλίων, των δαπέδων και της θύρας των ανελκυστήρων. ▪ Καθαρισμός στα κάγκελα/κουπαστές του κλιμακοστασίου. ▪ Σκούπισμα και σφουγγάρισμα κλιμακοστασίου και κεντρικής εισόδου κτιρίων. ▪ Σκούπισμα και σφουγγάρισμα κοινοχρήστων χώρων. ▪ Καθαρισμός της οριζόντιας επιφάνειας των γραφείων και καθαρισμός των βοηθητικών επίπλων (συρταριέρες, υποπόδια, καθίσματα σε πλάτη-βάσεις-τροχοί κλπ.). ▪ Καθαρισμός όλων των επιφανειών των Η/Υ με νωπό πανί, εκτός από το κρύσταλλο της οθόνης, που θα καθαρίζεται με στεγνό πανί. ▪ Καθαρισμός και απολύμανση πόμολων/χειρολαβών εσωτερικών και εξωτερικών πορτών καθώς και πόμολων/χειρολαβών παραθύρων. ▪ Καθαρισμός διακοπών των φώτων και σωμάτων κλιματισμού. 	ΝΑΙ		

	<p>A.3.1.2. Εργασίες Γενικής Καθαριότητας - μία φορά το μήνα (πρώτο δεκαήμερο κάθε μήνα):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Υγρός καθαρισμός υαλοπινάκων (τζάμια) εντός και εκτός του κτιρίου, καθαρισμός αλουμινίων (πλαίσια παραθύρων) και περσίδων (όπου υπάρχουν). ▪ Πλύσιμο όλων των καλαθιών απορριμμάτων. ▪ Καθαρισμός διαχωριστικών (γυάλινων και λοιπών επιφανειών). ▪ Πλύσιμο σε μπαλκόνια. <p>Ο εξοπλισμός, οι συσκευές καθαρισμού και τα υλικά καθαριότητας για τις παραπάνω εργασίες παρέχονται από τον Ανάδοχο. Αναλώσιμα είδη για τις τουαλέτες (όπως χαρτί υγείας, υγρό σαπούνι, χειροπετσέτες) παρέχονται από τις Υπηρεσίες της ΑΔΚ.</p> <p>Ο τεχνικός εξοπλισμός δε θα πρέπει να προκαλεί φθορές (βραχυχρόνια και μακροχρόνια) στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του κτιρίου.</p>			
3	Ο Ανάδοχος δηλώνει την πλήρη αποδοχή (χωρίς όρους και αιρέσεις) και συμμόρφωση στους όρους που ειδικότερα περιγράφονται στην παρούσα Διακήρυξη.	ΝΑΙ		
4	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Τα προϊόντα καθαρισμού θα είναι εγκεκριμένα από το Γενικό Χημείο του Κράτους. ▪ Τα απολυμαντικά προϊόντα θα είναι εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων και να έχουν πιστοποίηση κατά ISO 9001 ή ισοδύναμο και να φέρουν CE mark επισημάνση (σε ισχύ). ▪ Τα απορρυπαντικά όπως και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν πρέπει να έχουν σε καμία περίπτωση δυσάρεστες οσμές, να μην είναι επιβλαβή για την υγεία των εργαζομένων και επισκεπτών αλλά και του ίδιου του προσωπικού καθαριότητας όπου αυτό τα χρησιμοποιεί. Για οποιοδήποτε πρόβλημα υγείας παρουσιαστεί είτε στο προσωπικό του Αναδόχου είτε στο προσωπικό των κτιρίων από κακή χρήση των καθαριστικών υπεύθυνος και υπόλογος είναι ο Ανάδοχος. 	ΝΑΙ		
5	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Τα σύνεργα και εργαλεία καθαριότητας (καρότσια, σετ καθαριότητας, ηλεκτρικές σκούπες κουβάδες, σφουγγαρίστρες πανέτες κ.λ.π.) χρησιμοποιούνται και χορηγούνται αποκλειστικά και μόνο από τον Ανάδοχο. ▪ Θα χρησιμοποιούνται διαφορετικοί κάδοι σφουγγαρίσματος διπλού συστήματος για χώρους WC και διαφορετικοί για τους άλλους χώρους. ▪ Σακουλάκια μίας χρήσεως θα τοποθετούνται στα καλαθάκια όλων των χώρων καθαρά και αμεταχείριστα οποιαδήποτε στιγμή συλλέγονται τα απορρίμματα. ▪ Γάντια χοντρά κουζίνας είναι απαραίτητα για το προσωπικό καθαριότητας όπου πλύνει και καθαρίζει τις τουαλέτες ή μεταφέρει απορρίμματα, με την ευθύνη του Αναδόχου. 	ΝΑΙ		
6	<p>Πρόσθετη κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών</p> <p>Για την εξυπηρέτηση των αναγκών καθαριότητας σε έκτακτες περιστάσεις (π.χ. σεμινάρια, συναντήσεις ομάδων εργασίας κ.λ.π.) ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τυχόν συμπληρωματικές εργασίες καθαρισμού των κτιριακών χώρων σε προτεινόμενα διαστήματα (όχι παραπάνω από είκοσι ημέρες).</p>	ΝΑΙ		
7	<p>Ωράριο Εργασίας</p> <p>Οι εργασίες καθαριότητας θα πραγματοποιούνται από το συνεργείο καθαρισμού κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες</p>	ΝΑΙ		

	(Δευτέρα έως Παρασκευή) και συγκεκριμένα από 07:30 π.μ. μέχρι 15:30 μ.μ κατόπιν συνεννόησης με τους Προϊσταμένους των κατά τόπους Υπηρεσιών. Κατά τις ημέρες αργίας (επίσημες αργίες, τοπικές αργίες πόλεων κλπ.), και εφόσον οι κατά τόπους Υπηρεσίες της ΑΔΚ θα είναι κλειστές, η ημέρα καθαρισμού θα αναπληρώνεται σε επόμενη εργάσιμη ημέρα της εβδομάδας και κατόπιν συνεννόησης με τους Προϊσταμένους των εμπλεκόμενων Υπηρεσιών.			
8	Βιβλίο Παρουσιών και έλεγχος προσέλευσης προσωπικού. Οι Επιτροπές ελέγχου καθαριότητας, <i>δύναται</i> να διατηρούν σε κάθε υπηρεσία βιβλίο παρουσιών προσωπικού καθαριότητας όπου θα καταχωρείται η ώρα προσέλευσης και αποχώρησης του, αλλά και ότι άλλο κριθεί σκόπιμο.	ΝΑΙ		
9	Συμπεριφορά και Αμφίεση Προσωπικού Καθαριότητας ➤ Το Προσωπικό θα πρέπει να συμπεριφέρεται με ευγένεια στο χώρο εργασίας του. ➤ Όλο το προσωπικό εργασίας δύναται να φορά ειδικές ποδιές εργασίας, ομοιόμορφες και πάντα καθαρές (το κόστος αμφίεσης βαρύνει τον Ανάδοχο).	ΝΑΙ		

**Τόπος, Ημερομηνία
Για τον προσφέροντα**

*Υπογραφή-Σφραγίδα
(Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου)*

ΕΠΕΞΗΓΗΣΕΙΣ – ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ & ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ:

Η «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα πρέπει να περιλαμβάνει υποχρεωτικά συμπληρωμένο τον πίνακα συμμόρφωσης, όπως αυτός εμφανίζεται στο πεδίο «Τεχνικές Προδιαγραφές» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ κατά την υποβολή της, λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις / οδηγίες:

1. Αν στη στήλη «**ΑΠΑΙΤΗΣΗ**» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι το αντίστοιχο χαρακτηριστικό είναι υποχρεωτικό για τον υποψήφιο Ανάδοχο ή εάν έχει συμπληρωθεί ένας αριθμός σημαίνει ότι είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο η συμπλήρωση αριθμητικού μεγέθους για το χαρακτηριστικό και απαιτείται συμμόρφωση.
2. Στη στήλη «**ΑΠΑΝΤΗΣΗ**» σημειώνεται η απάντηση του υποψηφίου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρείται ή όχι, αντίστοιχα, από τον προσφέροντα ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού της προσφοράς. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής.
3. Στη στήλη «**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε ηλεκτρονικά αρχεία επισυναπτόμενα στην ηλεκτρονική προσφορά.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ :	
ΑΦΜ & Δ.Ο.Υ.:	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ :	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ & ΑΔΤ:	
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ :	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ:	
E-MAIL :	

Ο υπογράφων(Όνομα-Επώνυμο-Πατρώνυμο-Α.Δ.Τ.)¹..... με την ιδιότητα του νόμιμου εκπροσώπου και αναφορικά με τον συνοπτικό διαγωνισμό για την «Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια και στους χώρους που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης για το έτος 2022 και μέχρι 31-03-2023», όπως αυτή περιγράφεται στην με αρ. πρωτ. οικ.1315/28-03-2022 Διακήρυξη, υποβάλλω την παρακάτω προσφορά :

(Συμπληρώστε οικονομικά στοιχεία μόνο για το Τμήμα ή τα Τμήματα της υποβληθείσας προσφοράς).

➤ **ΕΝΟΤΗΤΑ Α: Μηνιαίο Κόστος Τακτικού/Γενικού Καθαρισμού ανά Τμήμα**

ΤΜΗΜΑ 1. Οργανικές Μονάδες Α.Δ.Κ. στο Νομό Ηρακλείου			ώρες/εβδομάδα Τακτικού καθαρισμού	Μηνιαίο κόστος Τακτικού καθαρισμού (€ άνευ ΦΠΑ)	ώρες/μήνα Γενικού καθαρισμού	Μηνιαίο κόστος Γενικού καθαρισμού (€ άνευ ΦΠΑ)
1	Γραφείο Συντονίστριας	Πλατεία Κουντουριώτη, 71202 Λιμάνι Ηρακλείου	12,5	€	7	€
2	Δ/νση Πληροφορικής (τακτικός καθαρισμός)	Πλατεία Κουντουριώτη, 71202 Λιμάνι Ηρακλείου	5	€	0	-
3	Δ/νση Πληροφορικής (γενικός καθαρισμός)	Πλατεία Κουντουριώτη, 71202 Λιμάνι Ηρακλείου	0	-	7	€
4	Δ/νση Πολιτικής Προστασίας & Αυτοτελές Τμήμα Εκπαίδευσης	Πλατεία Κουντουριώτη, 71202 Λιμάνι και Ελευθέρνης & Συβρίτου 2, 71303 Καμίνια & Εξωτ. Χώρος	10	€	6	€
5	Δ/νση Υδάτων	Πλατεία Κουντουριώτη, 71202 Λιμάνι Ηρακλείου	5	€		€
6	Δ/νση Τεχνικού Ελέγχου & Γραφ.Κίνησης & Δ/νση ΠΕ.ΧΩ.Σ.	Μ. Παρλαμά 2 & Λ. 62 Μαρτύρων 417, 71304 Γιόφυρο	14	€	12	€
7	Δ/νση Δασών, Αγροτικών Υποθέσεων, Συντονισμού & Επιθ. Δασών, Δασονομεία Μοιρών-Πόμπιας, Αρχανών, Πύργου, Καστελίου	Περιοχή ΕΛ.ΜΕ.ΠΑ. Δασικό Φυτώριο Φοινικιάς, 71410 Ηράκλειο & 3ο χλμ Μοιρών-Πόμπιας, Αρχάνες, Πύργος, Καστέλλι	14	€	12	€
8	Δ/νση Αλλοδαπών & Μετανάστευσης, Τμήμα Ιθαγένειας	Ελευθέρνης & Συβρίτου 2, 71303 Καμίνια	14	€	6	€
9	Δ/νση Διοικητικού, Οικονομικού, Κοινοφελών Περιουσιών	Στ. Σπανάκη 2Α και Λεωφ. Ικάρου, 71307 Ηράκλειο	12	€	12	€
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ χωρίς Φ.Π.Α.				€		€
ΣΥΝΟΛΟ Φ.Π.Α. [24%]				€		€
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ με Φ.Π.Α.				€		€
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΕΧ/ΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ [Τακτικού + Γενικού]				€		€

ΤΜΗΜΑ 2. Οργανικές Μονάδες Α.Δ.Κ. στο Νομό Λασιθίου		ώρες/εβδομάδα Τακτικού καθαρισμού	Μηνιαίο κόστος Τακτικού καθαρισμού (€ άνευ ΦΠΑ)	ώρες/μήνα Γενικού καθαρισμού	Μηνιαίο κόστος Γενικού καθαρισμού (€ άνευ ΦΠΑ)	
1	Δ/ση Δασών Ν. Λασιθίου, Δασονομείο Σητείας, Ιεράπετρας	Ρούσσου Καπετανάκη 8, 72100, Άγιος Νικόλαος, Σητεία, Ιεράπετρα	7	€	4	€
2	Τμήμα Διοικητικού Οικονομικού Ν. Λασιθίου, Τμ. Γραμματείας Υπ. & Παρ. Πληρ.	Ρούσσου Καπετανάκη 8, 72100, Άγιος Νικόλαος	5	€	4	€
3	Τμήμα Αδειών Διαμονής & Τμήμα Ιθαγένειας Ν. Λασιθίου	Ηρώων Πολυτεχνείου 1, 72100, Άγιος Νικόλαος	8	€	2,5	€
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ χωρίς Φ.Π.Α.			€		€	
ΣΥΝΟΛΟ Φ.Π.Α. [24%]			€		€	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ με Φ.Π.Α.			€		€	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΕΧ/ΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ [Τακτικού + Γενικού]			€		€	

ΤΜΗΜΑ 3. Οργανικές Μονάδες Α.Δ.Κ. στο Νομό Ρεθύμνης		ώρες/εβδομάδα Τακτικού καθαρισμού	Μηνιαίο κόστος τακτικού καθαρισμού (€ άνευ ΦΠΑ)	ώρες/μήνα Γενικού Καθαρισμού	Μηνιαίο κόστος γενικού καθαρισμού (€ άνευ ΦΠΑ)	
1	Δ/ση Δασών Ν. Ρεθύμνης	Κόμβος Αμαρίου, 74100, Ρέθυμνο	10	€	5	€
2	Τμήμα Αδειών Διαμονής Ν. Ρεθύμνης	Απολλωνιάτου 6, 74100, Ρέθυμνο	6	€	2	€
3	Τμήμα Διοικητικού Οικονομικού & Τμήμα Ιθαγένειας Ν. Ρεθύμνης	Χορτάτζη 20, 74133 Ρέθυμνο	6	€	2	€
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ χωρίς Φ.Π.Α.			€		€	
ΣΥΝΟΛΟ Φ.Π.Α. [24%]			€		€	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ με Φ.Π.Α.			€		€	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΕΧ/ΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ [Τακτικού + Γενικού]			€		€	

ΤΜΗΜΑ 4. Οργανικές Μονάδες Α.Δ.Κ. στο Νομό Χανίων		ώρες/εβδομάδα Τακτικού καθαρισμού	Μηνιαίο κόστος τακτικού καθαρισμού (€ άνευ ΦΠΑ)	ώρες/μήνα Γενικού Καθαρισμού	Μηνιαίο κόστος γενικού καθαρισμού (€ άνευ ΦΠΑ)	
1	Δ/ση Δασών Ν. Χανίων	Περιοχή Χρυσοπηγή, 73100, Χανιά	8	€	5	€
2	Τμήμα Αδειών Διαμονής, Διοικητικού Οικονομικού, Ιθαγένειας Ν. Χανίων	Θεραπευτηρίου 27, 73200 Σούδα Χανιά	16	€	6	€
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ χωρίς Φ.Π.Α.			€		€	
ΣΥΝΟΛΟ Φ.Π.Α. [24%]			€		€	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ με Φ.Π.Α.			€		€	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΕΧ/ΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ [Τακτικού + Γενικού]			€		€	

Υποσημειώσεις:

- 1 Προσαρμόζεται κατά περίπτωση: 1) Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: «Ο υπογράφων (Όνομα- Επώνυμο- Πατρώνυμο-Α.Δ.Τ.) και αναφορικά με τον συνοπτικό διαγωνισμό για την «Παροχή υπηρεσιών.....», 2) Σε περίπτωση ένωσης κ.λ.π.: «Οι υπογράφοντες 1. (Όνομα- Επώνυμο- Πατρώνυμο-Α.Δ.Τ.), 2. (.), 3. (.) [...] με την ιδιότητα μας ως νόμιμων εκπροσώπων των νομικών προσώπων: 1. (Επωνυμία και νομική μορφή, έδρα, ΑΦ.Μ.- Δ.Ο.Υ.), 2. (.), 3. (.) [...] που δυνάμει του από [...] συμφωνητικού συνέστησαν ένωση για τη συμμετοχή τους στον συνοπτικό διαγωνισμό για την «Παροχή υπηρεσιών.....», όπως αυτή περιγράφεται στην με αρ. πρωτ.... (ΑΔΑΜ:...) Διακήρυξη, υποβάλλουμε την παρακάτω προσφορά: [.....]»
- 2 Να γίνει επαλήθευση των αριθμητικών συνόλων και με αριθμομηχανή, ρυθμισμένη σε δύο δεκαδικά ψηφία, για το λόγο ότι πολλές φορές το πρόγραμμα του excel στις αθροίσεις εμφανίζει σφάλματα στα δεκαδικά ψηφία.
- 3 Η συνολική προσφερόμενη μηνιαία αξία (χωρίς Φ.Π.Α.) για κάθε διακριτό Τμήμα, δεν δύναται να υπερβαίνει το ύψος της προϋπολογισθείσας μηνιαίας δαπάνης για το εν λόγω Τμήμα, και σύμφωνα με τα στοιχεία του Πίνακα 2 της υποενότητας Β.3.1 του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης.

➤ **ΕΝΟΤΗΤΑ Β : Στοιχεία του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει:**

[Συμπληρώστε τους Πίνακες I και II για κάθε Τμήμα ξεχωριστά, αναφέροντας κάθε φορά το συγκεκριμένο Τμήμα της υποβληθείσας προσφοράς].

ΠΙΝΑΚΑΣ I							
ΤΜΗΜΑ [...] :							
A/A	Ταχυδρομική Διεύθυνση Οργανικής Μονάδας ΑΔΚ	Επιφάνεια (m ²)	Υπηρεσίες ΑΔΚ	Άτομα	Ώρες /άτομο	Συχνότητα Ημέρες/ εβδομάδα	Γενική Μηνιαία Καθαριότητα [Ώρες/μήνα]
1				
2				
3				
...							
...							
	ΣΥΝΟΛΟ			

ΠΙΝΑΚΑΣ II					
ΤΜΗΜΑ [...] :					
A/A	Ταχυδρομική Διεύθυνση Οργανικής Μονάδας ΑΔΚ	Οργανικές Μονάδες ΑΔΚ	Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο (m ²)	Πάσης φύσεως Νόμιμες Αποδοχές (ανά μήνα) (€)	Ασφαλιστικές Εισφορές (ανά μήνα) (€)
1			
2			
3			
...			
...					

Συλλογική Σύμβαση Εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι (να επισυναφθεί αντίγραφο):	
--	--

➤ **ΕΝΟΤΗΤΑ Γ : ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΠΙ ΤΗΣ ΥΠΟΒΛΗΘΕΙΣΑΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

[Στοιχεία που περιέχει: ΑΠΟΔΟΧΕΣ-ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΑΠΑΣΧ/ΩΝ – ΛΟΙΠΑ ΚΟΣΤΗ-ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΟΦΕΛΟΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ]

[Συμπληρώστε τον Πίνακα III για κάθε Τμήμα ξεχωριστά, αναφέροντας κάθε φορά το συγκεκριμένο Τμήμα της υποβληθείσας προσφοράς].

ΠΙΝΑΚΑΣ III							
ΤΜΗΜΑ [....] :							
A/A	Ταχ/κή Δ/νση Υπηρεσίας ΑΔΚ	Πάσης φύσεως Νόμιμες Αποδοχές Εργαζομένων (€)	Εργοδοτικές Εισφορές Συντ: [.....] (€)	Διοικητικό Κόστος (€)	Κόστος Αναλωσίμων (€)	Εργολαβικό Όφελος Κρατήσεις υπέρ τρίτων (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	€	€	€	€	€	€
....	€	€	€	€	€	€
	ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ [....]	€	€	€	€	€	€

Η παρούσα οικονομική προσφορά ισχύει για διάστημα **δώδεκα (12) μηνών** από την επόμενη της διενέργειας (έναρξης) του Διαγωνισμού.

Αφού έλαβα γνώση των ορών της με αρ. πρωτ. οικ. 1315/28-03-2022 Διακήρυξης για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια και στους χώρους που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης για το έτος 2022 και μέχρι 31-03-2023, δηλώνω ότι τους αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη.

Τόπος/ Ημερομηνία.....
Για τον προσφέροντα

Υπογραφή - Σφραγίδα
(Ονοματεπώνυμο εκπροσώπου)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών**B1 ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ

Δ/ΝΣΗ:, Τ.Κ.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟ (ΣΕ ΕΥΡΩ)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ:

ΠΡΟΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Στ. Σπανάκη 2^Α & Λεωφ.Ικάρου, 1^{ος} όροφος
ΤΚ 71307, Πόρος-Ηράκλειο Κρήτης

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυούμαστε με την παρούσα εγγυητική επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των€ υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση)....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση)..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση).....

β) (πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση).....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία)..... Διακήρυξη..... της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της «**Δημόσιας Σύμβασης για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια και στους χώρους που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες του Τμήματος ...**(συμπληρώνεται βάσει προσφοράς)..... της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης».

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στην διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε(5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει **μέχρι και την**

(Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αναφέρεται στη παρούσα Διακήρυξη).

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιούνται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουν καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

B2 ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ

Δ/ΝΣΗ:, Τ.Κ.:.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ :.....

ΠΡΟΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΡΗΤΗΣ**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ****Στ. Σπανάκη 2^Α & Λεωφόρου Ικάρου, 1^{ος} όροφος****ΤΚ 71307 Πόρος, Ηράκλειο Κρήτης****Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ.**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι **εγγυόμαστε** με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως **μέχρι του ποσού των(αριθμητικώς και ολογράφως).....€** υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρέων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, **για την καλή εκτέλεση των όρων της «Δημόσιας Σύμβασης για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια και στους χώρους που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες του Τμήματος ... (συμπληρώνεται βάσει προσφοράς)..... της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.»**, σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της υπηρεσίας σας.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει **μέχρι και την**

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Άλλες Δηλώσεις – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ –ΩΝ ΔΗΛΩΣΗΣ-ΣΕΩΝ ΠΟΥ ΠΡΟΣΚΟΜΙΖΟΝΤΑΙ ΩΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ Α.Δ.Κ.³

Δηλώνω υπεύθυνα ότι:

Παράγραφος 2.2.3.2. διακήρυξης:

Δεν έχει κριθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση που έχουν καταστεί τελεσίδικες και με δεσμευτική ισχύ σύμφωνα με τις σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένη η επιχείρησή μας ή την ελληνική νομοθεσία ότι έχω/έχουμε αθετήσει υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης^{4,5}.

Ή

Έχει κριθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση που δεν έχουν καταστεί τελεσίδικες και με δεσμευτική ισχύ σύμφωνα με τις σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένη η επιχείρησή μας ή την ελληνική νομοθεσία, ότι έχω/έχουμε αθετήσει υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης αλλά τα συγκεκριμένα ποσά είναι εξαιρετικά μικρά. *[αναγράφονται τα ποσά]*

Ή

Έχει κριθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση που έχουν καταστεί τελεσίδικες και με δεσμευτική ισχύ σύμφωνα με τις σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένη η επιχείρησή μας ή την εθνική νομοθεσία ότι έχω/έχουμε αθετήσει υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης αλλά ενημερώθηκα/ενημερωθήκαμε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχα/είχαμε τη δυνατότητα να εκπληρώσουμε τις υποχρεώσεις μας ή να προβούμε σε δεσμευτικό διακανονισμό πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής/της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. *[αναγράφεται το ποσό και η ημερομηνία ενημέρωσης]*

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. α Διακήρυξης

Κατά την εκτέλεση των δημόσιων συμβάσεων δεν έχω/ουμε αθετήσει τις υποχρεώσεις μας που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το ελληνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις καθώς και τις διατάξεις οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016:

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. β Διακήρυξης

Έχω/έχουμε υπαχθεί σε προπρωχευτική ή πτωχευτική διαδικασία αλλά είμαι/είμαστε σε θέση να εκτελέσω/ουμε τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής λειτουργίας μου/μας *[αναγράφονται τα αποδεικτικά στοιχεία]*

Ιδίως στην περίπτωση εξυγίανσης:

Έχω υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης *[αναγράφεται ο αριθμός και η ημερομηνία έκδοσης δικαστικής απόφασης]* και τηρώ/τηρούμε τους όρους αυτής.

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. γ Διακήρυξης

Δεν έχω/έχουμε συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού.

³ Αφορά στην περίπτωση που δεν προβλέπεται η έκδοση πιστοποιητικού και δεν είναι υποχρεωτική η ένορκη βεβαίωση κατά τους όρους της διακήρυξης και της κείμενης νομοθεσίας

⁴ Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, η παρούσα δήλωση αφορά ως προς εισφορές κοινωνικής ασφάλισης τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

⁵ Οι υποχρεώσεις θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Επίσης, όταν οι υποχρεώσεις έχουν εκπληρωθεί με την καταβολή των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε όταν υπάρχει υπαγωγή σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή στο μέτρο που τηρούνται οι όροι του δεσμευτικού διακανονισμού.

Ή

Τυγχάνει στη περίπτωση μου εφαρμογής η περίπτωση β. της παρ. 3 του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 (Α' 93), και δεν έχω υποπέσει σε επανάληψη της παράβασης.

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. δ Διακήρυξης

Δεν συντρέχουν στο πρόσωπό μου/μας καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών), οι οποίες να μου/μας είναι γνωστές μέχρι και την υπογραφή της παρούσας, με :

α) μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής ή του παρόχου υπηρεσιών διαδικασιών σύναψης συμβάσεων ο οποίος ενεργεί εξ ονόματος της αναθέτουσας αρχής, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων ή/και

β) μέλη των οργάνων διοίκησης ή άλλων οργάνων της αναθέτουσας αρχής ή/και

γ) τους συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού των προσώπων των περιπτώσεων α' και β',

τα οποία:

αα) εμπλέκονται στη διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου του σχεδιασμού και της προετοιμασίας της διαδικασίας, καθώς και της κατάρτισης των εγγράφων της σύμβασης ή/και

ββ) μπορούν να επηρεάσουν την έκβασή της

Ή

Έχουν υποπέσει στην αντίληψή μου/μας οι εξής καταστάσεις οι οποίες θα μπορούσαν να εκληφθούν ως καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016[αναγράφονται με ακρίβεια και πληρότητα οι πληροφορίες που αφορούν σε καταστάσεις ενδεχόμενης σύγκρουσης συμφερόντων]

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. ε Διακήρυξης

Δεν έχω/έχουμε παράσχει συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή δεν έχω/έχουμε με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης. Τα ανωτέρω ισχύουν και για τις συνδεδεμένες με εμένα επιχειρήσεις.

Ή

Έχω/έχουμε συμμετάσχει στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης των εγγράφων της παρούσας σύμβασης με την εξής ιδιότητα....

[αναγράφονται με ακρίβεια και πληρότητα οι πληροφορίες που αφορούν στον χρόνο και τον τρόπο πρότερης συμμετοχής]

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. στ Διακήρυξης

Δεν έχω επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. ζ Διακήρυξης

Δεν έχω/έχουμε κριθεί ένοχος-οι εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, και δεν έχω αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. η Διακήρυξης

Δεν έχω/έχουμε επιχειρήσει να επηρεάσω/ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσω/ουμε εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να αποφέρουν

αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχω/ουμε με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν στον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση της παρούσας δημόσιας σύμβασης.

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. θ Διακήρυξης

Δεν έχω/έχουμε διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και δεν έχει επιβληθεί σε βάρος μου/μας πειθαρχική ποινή ή άλλους είδους κύρωση στο πλαίσιο του επαγγέλματός μου/μας από αρμόδια εποπτική αρχή/φορέα με πειθαρχικές-κυρωτικές αρμοδιότητες.

Παράγραφος 2.2.3.8. διακήρυξης:

Δεν έχει επιβληθεί εις βάρος μου/μας με διοικητική πράξη ή δικαστική απόφαση αποκλεισμός από τη συμμετοχή σε μελλοντικές διαδικασίες σύναψης δημόσιων συμβάσεων καθώς και συμβάσεων παραχώρησης.

Έχει επιβληθεί εις βάρος μου/μας με διοικητική πράξη ή δικαστική απόφαση αποκλεισμός από τη συμμετοχή σε μελλοντικές διαδικασίες σύναψης δημόσιων συμβάσεων καθώς και συμβάσεων παραχώρησης, αλλά η ισχύς της διοικητικής πράξεως έχει ανασταλεί με προσωρινή διαταγή/με απόφαση επί της αιτήσεως αναστολής. *[αναφέρεται αριθμός και ημερομηνία απόφασης καθώς και πληροφορίες για την κύρια δίκη]*

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις για τις οποίες υποβάλλεται η παρούσα μέχρι τη σύναψη της σύμβασης, θα ενημερώσω/ουμε αμελλητί σχετικά την αναθέτουσα αρχή.

ΔΗΛΩΣΗ ΟΨΙΓΕΝΩΝ ΜΕΤΑΒΟΛΩΝ⁶

Δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό μου/μας οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του Ν. 4412/2016.

ΔΗΛΩΣΗ

Συναινώ/ούμε στο πλαίσιο της διαδικασίας ανάθεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπω στην αναθέτουσα αρχή να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών και να προβεί στο πλαίσιο αυτό στην αναγκαία επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

⁶ Απαιτείται μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΔΚ

ΤΑΧ/ΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΤΗΛΕΦΩΝΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ 1. Οργανικές Μονάδες ΑΔΚ στο Νομό Ηρακλείου	
Πλατεία Κουντουριώτη, 71202, Λιμάνι Ηρακλείου	κα. Βενέρη Θάλεια, τηλ.επικ.: 2813404102 κα. Κοιλιάδη Κυριακή, τηλ.επικ.: 2813404 141
Στ. Σπανάκη 2Α & Λεωφ.Ικάρου, 71307, Πόρος - Ηράκλειο (1ος όροφος)	κα. Ευστρατίου Ειρήνη, τηλ.επικ.: 2810278417 κ. Χρηστάκης Στέλιος, τηλ.επικ.: 2810278473
Ελευθέρης και Συβρίτου 2, 71303, Καμίνια - Ηράκλειο (1ος όροφος)	κ. Αντμισάρης Βασίλης, τηλ.επικ.: 2810264163 κ. Καλησπεράκης Γιώργος, τηλ.επικ.: 2813407122
Μ.Παρλαμά 2 & Λ.62 Μαρτύρων 417, 71304, Ηράκλειο	κα. Μουρτζάκη Βαγιούλα, τηλ.επικ.: 2810529245 κα. Σπυριδάκη Κατερίνα, τηλ.επικ.: 2810264144
Περιοχή Τ.Ε.Ι (Δασικό Φυτώριο Φοινικιάς, 71410, Ηράκλειο	κ. Κεφαλούκος Αντώνης, τηλ.επικ.: 2810264940 κ. Παπαδόπουλο Γιώργο, τηλ.επικ.: 2810264944
3ο χλμ Μοιρών-Πόμπιας	κα. Στιβακτάκη Ελένη, τηλ.επικ.: 28920-23028
Πλατεία Καστελλίου, 70006, Καστέλλι Πεδιάδας Ηρακλείου	κα. Μαγκουφάκη Ευανθία, τηλ. επικ.: 2891032650 κ. Αραβιάκης Γιάννης, τηλ. επικ.: 2891032650
Αρχάνες Δασονομείο	κ. Μελισσουργάκης Γιώργος, τηλ.επικ.:2810752081
Πύργος Δασονομείο	κα. Στιβακτάκη Ελένη, τηλ.επικ.:28930-22226
ΤΜΗΜΑ 2. Οργανικές Μονάδες ΑΔΚ στο Νομό Λασιθίου	
Ρούσσου Καπετανάκη 8, 72100, Άγιος Νικόλαος	κ.Κουδουμάς Εμμανουήλ, τηλ.επικ.: 28410-21930, κ. Χριστινάκης Εμμανουήλ 28410-82490,82489, 82515
Ηρώων Πολυτεχνείου 1, 72100, Άγιος Νικόλαος	κα. Μαστοράκη Ελένη, τηλ.επικ.:2841340438 κα. Αφορδακού Καλλιόπη, τηλ.επικ.: 2841340454
2ο χλμ. Ιεράπετρας - Γρα Λυγιάς, 72200, Ιεράπετρα Λασιθίου	κ. Μεραμβελιωτάκης Νίκος, τηλ. επικ.: 2842022162 κ. Βενιτουράκης Άκης, τηλ. επικ.: 2842022162
Φουνταλίδου 31, 72300, Σητεία Ν.Λασιθίου	κα. Μακρυνάκη Ζαχαρένια, τηλ.επικ.: 2843022000 κ. Μεραμβελιωτάκης Νίκος, τηλ. επικ.: 2842022162
ΤΜΗΜΑ 3. Οργανικές Μονάδες στο Νομό Ρεθύμνης	
Χορτάτση 20, 74133 Ρέθυμνο	κα. Καλησπεράκη Ειρήνη, τηλ. επικ.: 28310-26929 κα. Πενθερουδάκη Ζαχαρένια, τηλ.επικ.: 28310-53949
Απολλωνιάτου 6, 74100, Ρέθυμνο	κ. Νεονάκης Μιχαήλ, τηλ.επικ.:28310-20801 κ.Σιγανός Στυλιανός, τηλ.επικ.:28310-20541
Κόμβος Αμαρίου, 74100, Ρέθυμνο	κ. Σπανουδάκης Νίκος, τηλ.επικ.: 28310-23308 κ. Σηφακάκης Χαρίτος, τηλ.επικ.: 6972880389
ΤΜΗΜΑ 4. Οργανικές Μονάδες στο Νομό Χανίων	
Θεραπευτηρίου 27, 73200, Μελισσόκηποι - Σούδα Χανίων	κ. Μπατάκης Κων/νος, τηλ.επικ.: 28210-23801 κ. Βανδουλάκης Περικλής τηλ.28210-23810
Περιοχή Χρυσοπηγή, 73100, Χανιά	κα. Μπιζούρα Κατερίνα, τηλ.επικ.: 28210-91295 κα. Κουλιζάκη Όλγα, τηλ.επικ.: 28210-84203

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Δημόσια Σύμβαση για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια και στους χώρους που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες του Τμήματος ...(συμπληρώνεται βάσει προσφοράς)..... της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

Στο Ηράκλειο σήμερα - ... - 2022, στα γραφεία της Δ/σης Οικονομικού, Στ. Σπανάκη 2^Α & Λεωφόρος Ικάρου, Ηράκλειο, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

αφενός η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης (ΑΔΚ) με Α.Φ.Μ. 090306519 & Δ.Ο.Υ. Ηρακλείου, νομίμως εκπροσωπούμενη από την Δρ. Μαρία Κοζυράκη, Συντονίστρια της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, εφεξής «**Αναθέτουσα Αρχή**»

και **αφετέρου** ο/η κ.....(πλήρη στοιχεία για φυσικό πρόσωπο)..... ή η εταιρεία με την επωνυμία «.....» που εδρεύει στην(στοιχεία διεύθυνσης και επικοινωνίας) με Α.Φ.Μ.: & Δ.Ο.Υ.: και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την κ.....(ονοματεπώνυμο νόμιμου εκπροσώπου).....εφεξής «**Ανάδοχος**»,

σε συνέχεια της αρ. πρωτ..... [ΑΔΑ: και ΑΔΑΜ:] απόφασης της Συντονίστριας της ΑΔΚ με την οποία κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο το αποτέλεσμα του ηλεκτρονικού ανοικτού διαγωνισμού (κάτω των ορίων) για την προμήθεια των ειδών του/των Τμήματος/ων της με αρ. πρωτ. οικ.1315/28-03-2022 Διακήρυξης με ΑΔΑΜ:22.....

συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχτηκαν τα ακόλουθα:

Άρθρο 1^ο**Αντικείμενο της σύμβασης**

Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια και στους χώρους του(ων) Τμήματος(ων)[συμπληρώνεται βάσει του(των) κατακυρωθέντος(ων) Τμήματος(ων)].....της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης για το έτος 2022 και μέχρι 31-03-2023.

CPV: 90910000-9

Άρθρο 2^ο**Παρεχόμενες Υπηρεσίες
Τεχνικές Προδιαγραφές - Απαιτήσεις**

Το αντικείμενο του έργου αφορά παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια και στους χώρους που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης καθ' όλη τη διάρκεια της εβδομάδας και περιγράφονται ως εξής:

I. Εργασίες Τακτικής Καθαριότητας – σε κάθε επίσκεψη

- Άδειασμα όλων των καλαθιών αχρήστων μέσα σε πλαστικούς σάκους και μεταφορά τους στους κάδους απορριμμάτων.
- Τοποθέτηση καθαρών πλαστικών σάκων σε όλα τα καλάθια αχρήστων .
- Επιμελής υγρός καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής, πλακιδίων, καθρεπτών και χειρολαβών των θυρών των αποχωρητηρίων.
- Καθαρισμός και απολύμανση στα βουρτσάκια καθαρισμού λεκάνης.
- Τοποθέτηση υγρού σαπουνιού και χαρτιού υγείας (όταν απαιτείται) στις ειδικές θήκες στα μπάνια.
- Σκούπισμα στα δάπεδα, διαδρόμους, σκάλες και πλατύσκαλα ως και κάθε βοηθητικού χώρου, εν συνεχεία σφουγγάρισμα αυτών με ειδικό απολυμαντικό υγρό.
- Καθαρισμός με ηλεκτρική σκούπα των χώρων που έχουν μοκέτες και χαλιά.
- Καθαρισμός μέσα και έξω των κουβουκλίων, των δαπέδων και της θύρας των ανελκυστήρων.
- Καθαρισμός στα κάγκελα/κουπαστές του κλιμακοστασίου.

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα κλιμακοστασίου και κεντρικής εισόδου κτιρίων.
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα κοινοχρήστων χώρων.
- Καθαρισμός της οριζόντιας επιφάνειας των γραφείων και καθαρισμός των βοηθητικών επίπλων [συρταριέρες, καθίσματα (πλάτη-βάσεις-τροχοί) κλπ.].
- Καθαρισμός όλων των επιφανειών των Η/Υ με νωπό πανί, εκτός από το κρύσταλλο της οθόνης, που θα καθαρίζεται με στεγνό πανί.
- Καθαρισμός και απολύμανση πόμολων/χειρολαβών εσωτερικών και εξωτερικών πορτών καθώς και πόμολων/χειρολαβών παραθύρων.
- Καθαρισμός διακοπτών των φώτων και σωμάτων κλιματισμού.

II. Εργασίες Γενικής Καθαριότητας - μία φορά το μήνα (πρώτο δεκαήμερο κάθε μήνα)

- Υγρός καθαρισμός υαλοπινάκων (τζάμια) εντός και εκτός του κτιρίου, καθαρισμός αλουμινίων (πλαίσια παραθύρων) και περσίδων (όπου υπάρχουν).
- Πλύσιμο όλων των καλαθιών απορριμμάτων.
- Καθαρισμός διαχωριστικών (γυάλινων και λοιπών επιφανειών).
- Πλύσιμο μπαλκονιών.

Ο εξοπλισμός, οι συσκευές καθαρισμού και τα υλικά καθαριότητας για τις παραπάνω εργασίες παρέχονται από τον Ανάδοχο. Αναλώσιμα είδη για τις τουαλέτες (όπως χαρτί υγείας, υγρό σαπούνι, χειροπετσέτες) παρέχονται από τις Υπηρεσίες της ΑΔΚ.

Ο τεχνικός εξοπλισμός δε θα πρέπει να προκαλεί φθορές (βραχυχρόνια και μακροχρόνια) στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του κτιρίου.

ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ επισημαίνεται ότι :

- i) όσον αφορά στο κτίριο που στεγάζεται το Γραφείο της Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης (επί της πλατείας Κουντουριώτη, λιμάνι, Ηράκλειο) και δεδομένου ότι η προσέλευση κοινού σε αυτό είναι μεγάλη και με μεγάλη συχνότητα (πλήθος συναντήσεων, συσκέψεων που διενεργούνται σε καθημερινή βάση), ο Ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνά για την άριστη καθαριότητα (με χρήση προϊόντων καθαρισμού και απολυμαντικών προϊόντων) όλων όσων αναφέρονται στα προηγούμενα εδάφια και κυρίως στην είσοδο του κτιρίου, στη σκάλα, στις τουαλέτες ισογείου και 1^{ου} ορόφου, στον προθάλαμο του γραφείου της Συντονίστριας και στην αίθουσα συνεδριάσεων,
- ii) στον εξωτερικό χώρο που περιβάλλει τα κτίρια που στεγάζονται η Δ/ση Αλλοδαπών & Μετανάστευσης και το Αυτοτελές Τμήμα Εκπαίδευσης (επί της Ελευθέρης και Συβρίτου, Καμίνια, Ηράκλειο) θα πραγματοποιείται καθαρισμός της υπαίθρου (π.χ. από χώματα ή άλλα φερτά υλικά, φύλλα, χόρτα, σπασμένα κλαδιά), απομάκρυνση απορριμμάτων και απόρριψή τους σε κάδους που θα υποδείξει η Υπηρεσία.

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

- Τα **προϊόντα καθαρισμού** να είναι εγκεκριμένα από το Γενικό Χημείο του Κράτους.
- Τα **απολυμαντικά προϊόντα** να είναι εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων και να έχουν πιστοποίησης κατά ISO 9001 ή ισοδύναμο και να φέρουν CE mark επισήμανση (σε ισχύ).
- Τα απορρυπαντικά όπως και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν πρέπει να έχουν σε καμία περίπτωση δυσάρεστες οσμές, να μην είναι επιβλαβή για την υγεία των εργαζομένων και επισκεπτών αλλά και του ίδιου του προσωπικού καθαριότητας, όπου αυτό τα χρησιμοποιεί. Για οποιοδήποτε πρόβλημα υγείας παρουσιαστεί είτε στο προσωπικό του αναδόχου είτε στο προσωπικό των κτιρίων από κακή χρήση των καθαριστικών, υπεύθυνος και υπόλογος είναι ο Ανάδοχος.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

- Τα σύνεργα και εργαλεία καθαριότητας (καρότσια, σεντ καθαριότητας, ηλεκτρικές σκούπες κουβάδες, σφουγγαρίστρες πανέτες κλπ.) χρησιμοποιούνται και χορηγούνται αποκλειστικά και μόνο από τον Ανάδοχο.
- Θα χρησιμοποιούνται διαφορετικοί κάδοι σφουγγαρίσματος διπλού συστήματος για χώρους WC και διαφορετικοί για τους άλλους χώρους.

- Σακουλάκια μίας χρήσεως θα τοποθετούνται στα καλαθάκια όλων των χώρων καθαρά και αμεταχείριστα οποιαδήποτε στιγμή συλλέγονται τα απορρίμματα.
- Γάντια χοντρά κουζίνας είναι απαραίτητα για το προσωπικό καθαριότητας όπου πλύνει και καθαρίζει τις τουαλέτες ή μεταφέρει απορρίμματα, με την ευθύνη του Αναδόχου.
- Δεδομένης της ύπαρξης και της κατά καιρούς μεγάλης διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 ο συστηματικός και σωστός καθαρισμός με τη συνήθη διαδικασία (χρήση απορρυπαντικού παράγοντα, νερό και μηχανισμός τριβής) και απολύμανση των επιφανειών και αντικειμένων στους χώρους παροχής δημοσίων υπηρεσιών είναι κρίσιμης σημασίας (σχετικό είναι το από 14/05/2020 ενημερωτικό δελτίο του Ε.Ο.Δ.Υ.: «Οδηγίες για τον περιβαλλοντικό καθαρισμό και απολύμανση με υγειονομικών μονάδων που πιθανών έχουν εκτεθεί στον ιό SARS-CoV 2»).

Πρόσθετη κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών

Για την εξυπηρέτηση των αναγκών καθαριότητας σε έκτακτες περιστάσεις (π.χ. σεμινάρια, συναντήσεις ομάδων εργασίας κλπ.) ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τυχόν συμπληρωματικές εργασίες καθαρισμού των κτιριακών χώρων σε προτεινόμενα διαστήματα (όχι παραπάνω από είκοσι ημέρες).

ΩΡΑΡΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ –ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Ωράριο Εργασίας

Οι εργασίες καθαριότητας θα πραγματοποιούνται από το συνεργείο καθαρισμού κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (Δευτέρα έως Παρασκευή) και συγκεκριμένα από 07:30 π.μ. μέχρι 15:30 μ.μ **κατόπιν συνεννόησης με τους Προϊσταμένους των κατά τόπους Υπηρεσιών της ΑΔΚ.**

Κατά τις ημέρες αργίας (επίσημες αργίες, τοπικές αργίες πόλεων κλπ.) και εφόσον οι κατά τόπους Υπηρεσίες της ΑΔΚ θα είναι κλειστές, η ημέρα καθαρισμού δύναται να αναπληρώνεται σε επόμενη εργάσιμη ημέρα της εβδομάδας, κατόπιν συνεννόησης με τους Προϊσταμένους των εμπλεκόμενων Υπηρεσιών.

Βιβλίο Παρουσιών και έλεγχος προσέλευσης προσωπικού.

Οι Επιτροπές ελέγχου καθαριότητας, δύναται να διατηρούν σε κάθε υπηρεσία βιβλίο παρουσιών προσωπικού καθαριότητας όπου θα καταχωρείται η ώρα προσέλευσης και αποχώρησης του, αλλά και ότι άλλο κριθεί σκόπιμο.

Συμπεριφορά και Αμφίεση Προσωπικού Καθαριότητας

- Το Προσωπικό θα πρέπει να συμπεριφέρεται με ευγένεια στο χώρο εργασίας του.
- Όλο το προσωπικό εργασίας δύναται να φορά **ειδικές ποδιές εργασίας**, ομοιόμορφες και πάντα καθαρές (το κόστος αμφίεσης βαρύνει τον ανάδοχο).

Άρθρο 3°

Τμήμα(τα) - Νομοί

(συμπληρώνεται βάσει της προσφοράς του Αναδόχου)

A. ΤΜΗΜΑ(ΤΑ)

[Παρατίθεται **ΠΙΝΑΚΑΣ (ή ΠΙΝΑΚΕΣ)** ο οποίος περιλαμβάνει τα(α) Τμήμα(τα) που κατακυρώθηκε(αν) στον Ανάδοχο με αναλυτικά στοιχεία όπως **Τόπος υλοποίησης / παροχής των υπηρεσιών-Ατομα απασχ/σης- Ώρες απασχόλησης- Συχνότητα]**

Άρθρο 4°

Συμβατική Αμοιβή

Η **συνολική μηνιαία αμοιβή** του Αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στο(α) κτίριο(α) που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες **του(των) Τμήματος(των)**(συμπληρώνεται βάσει της προσφοράς του Αναδόχου)....., ανέρχεται στο **συνολικό ποσό των** [.....] **ευρώ και** [.....] **λεπτά [(.....€)],** ήτοι[.....] **ευρώ και** [.....] **λεπτά [(.....€)] πλέον Φ.Π.Α. (24%) ύψους** [.....] **ευρώ και** [.....] **λεπτά [(.....€)].**

Ακολουθεί αναλυτικός Πίνακας που περιγράφει την συμβατική μηνιαία αμοιβή ανά Τμήμα αντικειμένου.

ΠΙΝΑΚΑΣ

(βάσει της οικονομικής προσφοράς του Αναδόχου)

Στοιχεία α΄ έως στ΄ της παραγράφου 1 του ν. 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
(.....συμπληρώνονται βάσει της προσφοράς του Αναδόχου.....)

- α) Αριθμός των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
- β) Ημέρες και ώρες εργασίας.
- γ) Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- δ) Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε) Ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
- στ) Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων.

Η συμβατική αμοιβή παραμένει σταθερή, δεν υπόκεινται σε καμία μεταβολή καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναθεωρείται από οποιαδήποτε αιτία.

Οποιαδήποτε μεταβολή στην ισχύουσα νομοθεσία (συμπεριλαμβανομένου εργατικής και ασφαλιστικής) που διέπει την παρούσα σύμβαση αφενός είναι δεσμευτική για τον Ανάδοχο ο οποίος και οφείλει να εφαρμόσει τις τυχόν αλλαγές άμεσα με δική του ευθύνη και επιμέλεια, αφετέρου δεν δύναται σε καμία περίπτωση η μεταβολή αυτή να προκαλέσει οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση για την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης.

Άρθρο 5°

Παρακολούθηση Εκτέλεσης Σύμβασης – Παραλαβή αντικειμένου Σύμβασης

I. Παρακολούθηση Εκτέλεσης Σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης θα διενεργείται από τις αρμόδιες Επιτροπές βεβαίωσης εκτέλεσης εργασιών, που έχουν οριστεί ανά έτος για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

Ο ρόλος των ως άνω Επιτροπών θα είναι, ενδεικτικά, η παρακολούθηση καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του Αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Οι εν λόγω Επιτροπές θα εισηγούνται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 όπως ισχύει.

II. Παραλαβή αντικειμένου Σύμβασης

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνεται τμηματικά (μηνιαίως) από τις εκάστοτε Επιτροπές βεβαίωσης εκτέλεσης εργασιών που συγκροτούνται, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 11 περ. δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, και κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο **Παράρτημα Ι** της παρούσας Διακήρυξης.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο Ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την

παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών, σύμφωνα με τις παραγράφους 6.3.3 και 6.3.4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 6.3.2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 6.3.3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 219 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει. Η ως άνω Επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων συμπεριλαμβανομένων και των ελέγχων του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως ισχύει, και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 219 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

Άρθρο 6°

Γενικές Απαιτήσεις – Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Ο οικονομικός φορέας δεσμεύεται να τηρεί και να εξακολουθεί να τηρεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον καταστεί Ανάδοχος, τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.
2. Ειδικότερα, ως προς την εθνική, εργατική και κοινωνικοασφαλιστική, νομοθεσία, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, και με τη ρητή υποχρέωση να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από τις οικίες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, στις οποίες τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, ως και τις νόμιμες ασφαλιστικές καλύψεις, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου, τις λοιπές κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, κλπ., θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.
3. Στην Αναθέτουσα Αρχή παρέχεται η δυνατότητα για έλεγχο των ανωτέρω μέσω των ασφαλιστικών

ταμείων κλπ. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί μη τήρηση, μερικώς ή συνολικά των παραπάνω αναφερόμενων όρων παρέχεται το δικαίωμα στην Αναθέτουσα Αρχή να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση.

4. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για την καθαριότητα των αντίστοιχων εγκαταστάσεων και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους του που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.) και γενικότερα, να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων με την παρούσα υποχρεώσεων του έναντι της Αναθέτουσα Αρχής. Σε περίπτωση ασθένειας κατά την ώρα της υπηρεσίας των εργαζομένων ή αν τυχόν κριθούν ακατάλληλοι από την Αναθέτουσα Αρχή, θα υπάρχει δυνατότητα άμεσης αντικατάστασής τους από συναδέλφους τους, οι οποίοι θα έχουν τη σχετική όμοια επαγγελματική ιδιότητα, ασφάλιση και προσόντα. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος θα πρέπει να ενημερώνει εγκαίρως την Υπηρεσία που παρακολουθεί τη σύμβαση.
5. Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο, ειδικευμένο και ενημερωμένο σε γενικούς και ειδικούς κανόνες υγιεινής.
6. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή για την τήρηση της σύμβασης.
7. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του.
8. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημιάς, φθοράς ή βλάβης στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής και είναι μοναδικός υπεύθυνος και υπόχρεος για την αποζημίωση οποιουδήποτε, για κάθε φύσεως και είδους ζημιές, που τυχόν υποστεί από πράξεις ή παραλείψεις του ιδίου ή των προσώπων που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης. Στις περιπτώσεις αυτές, αν τυχόν υποχρεωθεί η Αναθέτουσα Αρχή να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει σ' αυτήν το αντίστοιχο ποσό, συμπεριλαμβανομένων τυχόν τόκων και εξόδων. Η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει καμία αστική ή άλλη ευθύνη έναντι του προσωπικού που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση βλάβης ή ζημιάς που προκληθεί στο προσωπικό του Αναδόχου ή σε τρίτους ή στις κτιριακές εγκαταστάσεις της Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται για την αποκατάσταση αυτών, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του.
9. Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα (στοιχεία, σχέδια κατόψεων) ή κάθε άλλου είδους πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση της σύμβασης και την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων ή επ' ευκαιρία εκτέλεσης αυτών και αφορούν την Αναθέτουσα Αρχή ή τις δραστηριότητές της. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ειδικότερα ότι δεν θα χρησιμοποιήσει ή θα αποκαλύψει τις πληροφορίες ή θα ανακοινώσει προφορικά ή θα διαρρεύσει εγγράφως ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο θα διαβιβάσει ή θα γνωστοποιήσει προς τρίτους οποιαδήποτε πληροφορία τυχόν έρθει σε γνώση του στο πλαίσιο ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων. Σε περίπτωση ουσιώδους παραβίασης της υποχρέωσης εμπιστευτικότητας κατά τα ανωτέρω, η Αναθέτουσα Αρχή έχει δικαίωμα να καταγγείλει άμεσα τη σύμβαση. Σε κάθε δε περίπτωση έχει δικαίωμα να διεκδικήσει την αποκατάσταση οποιασδήποτε τυχόν ζημιάς ήθελε υποστεί από την αντισυμβατική συμπεριφορά του Αναδόχου. Επίσης, θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο της σύμβασης που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής. Η υποχρέωση αυτή επεκτείνεται και στο προσωπικό του, καθώς και σε κάθε τυχόν υπεργολάβο απασχολεί σχετικά. Σε περίπτωση ουσιώδους παραβίασης των υποχρεώσεων τήρησης της εμπιστευτικότητας κατά τα ανωτέρω, η Αναθέτουσα Αρχή έχει δικαίωμα να καταγγείλει άμεσα τη σύμβαση, με όλες τις συνακόλουθες συνέπειες. Σε κάθε δε περίπτωση έχει δικαίωμα να διεκδικήσει την αποκατάσταση οποιασδήποτε τυχόν ζημιάς ήθελε υποστεί από την αντισυμβατική συμπεριφορά του Αναδόχου.
10. Ο Ανάδοχος και το προσωπικό καθαριότητας που θα χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση της σύμβασης, δεν έχουν καμία απολύτως σχέση εξαρτημένης εργασίας με την Αναθέτουσα Αρχή, οι δε μισθοί και αμοιβές τους, καθώς και οποιοσδήποτε άλλες υποχρεώσεις (δώρα και επιδόματα, εισφορές κλπ.), οι οποίες επιβάλλονται από την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, βαρύνουν αποκλειστικά τον

Ανάδοχο, ο οποίος είναι ο μόνος υπεύθυνος έναντι αυτών με τους οποίους συνδέεται με εργασιακή ή άλλη σχέση καθώς και έναντι τρίτων εξ' αφορμής των σχέσεων αυτών.

11. Ο Ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίζει ότι το προσωπικό καθαριότητας που θα απασχοληθεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης, γνωρίζει καλά την ελληνική γλώσσα, είναι άριστο στο ήθος του, άψογο ως προς τη συμπεριφορά απέναντι σε τρίτους και στο προσωπικό της Υπηρεσίας, διατηρεί υψηλό επίπεδο ατομικής υγείας και υγιεινής, φέρει δε καθαρή και ευπαρουσίαστη αμφίεση (ή στολή).
12. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη συνεχή ενημέρωση και εκπαίδευση του προσωπικού του για θέματα που αφορούν στη χρήση των υλικών καθαριότητας, την τεχνολογία και την υγιεινή ώστε να υλοποιούνται οι νομοθετικές απαιτήσεις. Τα έξοδα αυτά βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο.
13. Οι εργαζόμενοι του Αναδόχου που θα διατίθενται για την καθαριότητα των χώρων των κτιρίων στέγασης των Υπηρεσιών της ΑΔΚ θα πρέπει να είναι Έλληνες πολίτες ή ομογενείς ή πολίτες χώρας – μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή τρίτης χώρας, εφόσον για τους τελευταίους δεν συντρέχει κώλυμα δημόσιας τάξης ή δημόσιας ασφάλειας ή δημόσιας υγείας και να έχουν τη νόμιμη άδεια εργασίας
14. Το προσωπικό του Αναδόχου δύναται να λαμβάνει υποδείξεις/κατευθύνσεις, για τη διασφάλιση της καλύτερης δυνατής παροχής υπηρεσιών καθαριότητας, από την εκάστοτε Υπηρεσία που διοικεί και παρακολουθεί κάθε ένα από τα Τμήματα της σύμβασης.
15. Το προσωπικό καθαριότητας υποχρεούται: α) να μην καταναλώνει αλκοολούχα ποτά ή οποιαδήποτε άλλη ουσία που μπορεί να επηρεάσει τις σωματικές ή πνευματικές λειτουργίες του ανθρώπου κατά τη διάρκεια των υπηρεσιών του, β) να μη δέχεται φιλοδωρήματα ή δώρα από κανέναν και για οποιονδήποτε λόγο, γ) να μην καπνίζει στους χώρους όπου απαγορεύεται το κάπνισμα, καθώς και όταν συνδιαλέγεται με εργαζόμενους στην Υπηρεσία, με τους εξυπηρετούμενους αυτής, καθώς και τους τυχόν επισκέπτες της Υπηρεσίας δ) να μην ασχολείται με οποιαδήποτε άλλη εργασία εκτός από τα καθήκοντά του, ε) να γνωρίζει τα βασικά στοιχεία της εσωτερικής λειτουργίας του κτιρίου.
16. Το ωράριο εργασίας για μέρος ή το σύνολο του προσωπικού καθώς και οι χώροι καθαριότητας δύναται να τροποποιούνται κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής, αν και όταν παρουσιαστεί ανάγκη, μετά από όσο το δυνατόν έγκαιρη (προφορική ή γραπτή) γνωστοποίηση προς τον Ανάδοχο.
17. **Για τις ενώσεις που υποβάλλουν κοινή προσφορά, επιπλέον:**
18. Τα μέλη που αποτελούν την ένωση θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη παρούσα και το συμφωνητικό, υποχρεώσεων τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνο στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύναται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση της σύμβασης.
19. Σε περίπτωση που εξαιτίας αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρα βία- κάποιο μέλος της ένωσης δε μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με το ίδιο τίμημα. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, η σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον, αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία εξετάζει εάν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διάδοχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της σύμβασης. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της σύμβασης, τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε στην αντίστοιχη φύση του διαγωνισμού. Η αντικατάσταση, ωστόσο πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Άρθρο 7°

Τιμολόγηση - Τρόπος Πληρωμής - Κρατήσεις

7.1 Τιμολόγηση και διαδικασία παραλαβής

Ο τρόπος τιμολόγησης των υπηρεσιών καθαριότητας θα γίνεται κατόπιν συνεννόησης του(ων) Αναδόχου(ων) με το Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κρατικών Οχημάτων της Δ/σης Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

Συγκριμένα τα τιμολόγια θα εκδίδονται σε **μηνιαία** βάση και σε κάθε τιμολόγιο θα πρέπει να αναγράφεται χωριστά το μηνιαίο κόστος του **τακτικού** και του **γενικού** καθαρισμού ανά οργανική μονάδα σύμφωνα με την προσφορά του αναδόχου. Ξεχωριστά τιμολόγια θα εκδίδονται ανά ειδικό φορέα Α.Δ.Κ. με ξεχωριστή αναφορά των οργανικών μονάδων.

Η **τιμολόγηση** θα γίνει ανά **τμήμα** και ανά **φορέα** και ανά **μήνα**, ενώ θα αναφέρονται σε κάθε τιμολόγιο ξεχωριστά η χρέωση για τον **τακτικό** και **γενικό** καθαρισμό. Συγκριμένα η τιμολόγησης θα γίνει σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα και κάθε μήνα θα εκδίδονται :

- Τμήμα 1: εννέα (9) τιμολόγια,
- Τμήμα 2: τρία (3) τιμολόγια
- Τμήμα 3: τρία (3) τιμολόγια
- Τμήμα 4: δύο (2) τιμολόγια

Πιο αναλυτικά ακολουθούν Πίνακες τιμολόγησης ανά τμήμα.

Πίνακες τιμολόγησης ανά Τμήμα (να αναφέρεται μόνο το τμήμα που αφορά τη σύμβαση)

ΤΜΗΜΑ 1. Οργανικές Μονάδες Α.Δ.Κ. στο Νομό Ηρακλείου		
1	Γραφείο Συντονίστριας	Πλατεία Κουντουριώτη, 71202 Λιμάνι Ηρακλείου
2	Δ/νση Πληροφορικής (τακτικός καθαρισμός)	Πλατεία Κουντουριώτη, 71202 Λιμάνι Ηρακλείου
3	Δ/νση Πληροφορικής (γενικός καθαρισμός)	Πλατεία Κουντουριώτη, 71202 Λιμάνι Ηρακλείου
4	Δ/νση Πολιτικής Προστασίας & Αυτοτελές Τμήμα Εκπαίδευσης	Πλατεία Κουντουριώτη, 71202 Λιμάνι και Ελευθέρνης & Συβρίτου 2, 71303 Καμίνια & Εξωτ. Χώρος
5	Δ/νση Υδάτων	Πλατεία Κουντουριώτη, 71202 Λιμάνι Ηρακλείου
6	Δ/νση Τεχνικού Ελέγχου & Γραφ. Κίνησης & Δ/νση ΠΕ.ΧΩ.Σ.	Μ. Παρλαμά 2 & Λ. 62 Μαρτύρων 417, 71304 Γιόφυρο
7	Δ/νση Δασών,Αγροτικών Υποθέσεων, Συντονισμού & Επιθ. Δασών, Δασονομεία Μοιρών-Πόμπιας, Αρχανών, Πύργου, Καστελίου	Περιοχή ΕΛ.ΜΕ.ΠΑ. Δασικό Φυτόριο Φοινικιάς, 71410 Ηράκλειο & 3ο χλμ Μοιρών-Πόμπιας, Αρχάνες, Πύργος, Καστέλλι
8	Δ/νση Αλλοδαπών & Μετανάστευσης , Τμήμα Ιθαγένειας	Ελευθέρνης & Συβρίτου 2, 71303 Καμίνια
9	Δ/νση Διοικητικού, Οικονομικού , Κοινοφελών Περιουσιών	Στ. Σπανάκη 2Α και Λεωφ. Ικάρου, 71307 Ηράκλειο

Τα τιμολόγια για τις υπηρεσίες καθαριότητας του **Τμήματος 1, (Νομός Ηρακλείου)** του αντικείμενου της σύμβασης, θα υποβάλλονται στο **Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κρατικών Οχημάτων της Δ/νσης Οικονομικού της ΑΔΚ**, το οποίο θα μεριμνά να τα κοινοποιεί, αμελλητί, στις αρμόδιες επιτροπές παραλαβής της ΑΔΚ που διενεργεί την παραλαβή των εν λόγω ειδών, προκειμένου να συντάξει την σχετική Βεβαίωση καλής εκτέλεσης εργασιών. Όταν συγκεντρωθεί το σύνολο των απαιτούμενων δικαιολογητικών, το εν λόγω τμήμα θα συντάσσει την Κατάσταση Πληρωμής της δαπάνης και θα μεριμνά για τη διαβίβαση ολοκληρωμένου φακέλου [σύμφωνα με τα οριζόμενα της υπ' αριθμ. 2/53983/0026/27-06-2019 (ΦΕΚ 2726/Β/02-07-2019) Κοινής Υπουργικής Απόφασης «Ηλεκτρονική διακίνηση δικαιολογητικών δαπανών (Η.Δ.Δ.)» όπως αυτή έχει τροποποιηθεί και ισχύει], στο Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης της Δ/νσης Οικονομικού της ΑΔΚ, το οποίο είναι αρμόδιο για τον έλεγχο, την εκκαθάριση και την ενταλματοποίηση της δαπάνης.

ΤΜΗΜΑ 2. Οργανικές Μονάδες Α.Δ.Κ. στο Νομό Λασιθίου		
1	Δ/νση Δασών Ν. Λασιθίου, Δασονομείο Σητείας, Ιεράπετρας	Ρούσσου Καπετανάκη 8, 72100, Άγιος Νικόλαος, Σητεία, Ιεράπετρα
2	Τμήμα Διοικητικού Οικονομικού Ν. Λασιθίου, Τμ. Γραμματείας Υπ.& Παρ. Πληρ.	Ρούσσου Καπετανάκη 8, 72100, Άγιος Νικόλαος
3	Τμήμα Αδειών Διαμονής & Τμήμα Ιθαγένειας Ν. Λασιθίου	Ηρώων Πολυτεχνείου 1, 72100, Άγιος Νικόλαος
ΤΜΗΜΑ 3. Οργανικές Μονάδες Α.Δ.Κ. στο Νομό Ρεθύμνης		
1	Δ/νση Δασών Ν. Ρεθύμνης	Κόμβος Αμαρίου, 74100, Ρέθυμνο
2	Τμήμα Αδειών Διαμονής Ν. Ρεθύμνης	Απολλωνιάτου 6, 74100, Ρέθυμνο

3	Τμήμα Διοικητικού Οικονομικού & Τμήμα Ιθαγένειας Ν. Ρεθύμνης	Χορτάτση 20, 74133 Ρέθυμνο
ΤΜΗΜΑ 4. Οργανικές Μονάδες Α.Δ.Κ. στο Νομό Χανίων		
1	Δ/νση Δασών Ν. Χανίων	Περιοχή Χρυσοπηγή, 73100, Χανιά
2	Τμήμα Αδειών Διαμονής, Διοικητικού Οικονομικού, Ιθαγένειας Ν. Χανίων	Θεραπευτηρίου 27, 73200 Σούδα Χανιά

Όσον αφορά τα τιμολόγια για **Τμήματα 2 (Νομός Λασιθίου), 3 (Νομός Ρεθύμνης) και 4 (Νομός Χανίων)**, τα τιμολόγια θα υποβάλλονται με μέριμνα του αναδόχου στις εκάστοτε υπηρεσίες των Νομών όπου παρέχεται η υπηρεσία, προκειμένου να εκδοθούν οι σχετικές βεβαιώσεις εκτέλεσης εργασιών. Στη συνέχεια οι εν λόγω βεβαιώσεις συνοδευόμενες με τα σχετικά πρωτότυπα τιμολόγια, θα αποστέλλονται με ευθύνη των υπηρεσιών στο αντίστοιχο Τμήμα Διοικητικού Οικονομικού ανά νομό ώστε να προχωρήσουν οι ενέργειες για την διαβίβασή των δικαιολογητικών δαπανών τους μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας διακίνησης δικαιολογητικών (Η.Δ.Δ.).

7.2 Τρόπος Πληρωμής - Δικαιολογητικά

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται **σε μηνιαία ημερολογιακή βάση**, με την επιφύλαξη του άρθρου 7.3 της παρούσας, με την **προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών** που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή της δαπάνης.

Ειδικότερα, τα αναγκαία δικαιολογητικά πληρωμής για την εξόφληση της μηνιαίας παρασχεθείσας υπηρεσίας είναι:

Ειδικότερα, τα αναγκαία δικαιολογητικά πληρωμής για την εξόφληση της μηνιαίας παρασχεθείσας υπηρεσίας είναι :

1. Βεβαιώσεις εκτέλεσης εργασιών για τις παρασχεθείσες υπηρεσίες του αντίστοιχου ημερολογιακού μήνα, το οποίο συντάσσεται από τις κατά τόπους αρμόδιες Επιτροπές Βεβαίωσης εκτέλεσης εργασιών της Αναθέτουσας Αρχής.
2. Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του Αναδόχου για **εργασίες δεδουλευμένες προηγούμενου μήνα**. Η τιμολόγηση θα γίνεται κατόπιν συνεννόησης με το Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κρατικών Οχημάτων της Δ/νσης Οικονομικού της ΑΔΚ.

Το Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών θα εκδίδεται στα εξής στοιχεία:

Επωνυμία : **ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΡΗΤΗΣ**
 Δ/νση : Στ. Σπανάκη 2^Α & Λεωφόρος Ικάρου , Πόρος Τ.Κ. 71307 Ηράκλειο Κρήτης
 Α.Φ.Μ. : **090306519**
 Δ.Ο.Υ. : **Ηρακλείου**

3. Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.
4. Γνωστοποίηση του τραπεζικού λογαριασμού του δικαιούχου σε μορφή IBAN, που συνοδεύεται από αντίγραφο (απλή φωτοτυπία) της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου της Τράπεζας στην οποία τηρείται ο λογαριασμός ή από βεβαίωση της Τράπεζας αυτής όταν δεν εκδίδεται βιβλιάριο (σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην ΚΥΑ 2/107929/0026 ΦΕΚ Β' 3172/2013).
5. Γνωστοποίηση ΑΜΚΑ ή ΑΜΕ της εταιρίας (αριθμός Μητρώου Εργοδότη στον οποίο εκδίδεται η ασφαλιστική ενημερότητα).

Η εξόφληση των τιμολογίων θα γίνεται σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο ν. 4270/2014, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Σε περίπτωση κατάθεσης του(ων) σχετικού(ών) τιμολογίου(ων) κατά το τελευταίο 20ήμερο του ημερολογιακού έτους 2022, τότε λόγω λήξης του οικονομικού έτους, τα σχετικά τιμολόγια - εντάλματα θα πληρωθούν το επόμενο έτος, ήτοι οικονομικό έτος 2023, όταν εγκριθούν κατά το νόμο όλες οι νόμιμες διαδικασίες έναρξης του νέου προϋπολογισμού της ΑΔΚ.

7.3 Πρώτη πληρωμή

Το τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών που αφορά την πρώτη πληρωμή θα εκδίδεται για το χρονικό διάστημα από την ημ/νία έναρξης της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του συγκεκριμένου μήνα, και κάθε επόμενο θα εκδίδεται σε μηνιαία ημερολογιακή βάση. Τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

7.4 Κρατήσεις

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υπό προμήθεια είδους στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες **κρατήσεις**:

α) **Κράτηση 0,07%** υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (άρθρο 4 του ν. 4013/2011, όπως ισχύει).

Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται χαρτόσημο 3% και κράτηση υπέρ Ο.Γ.Α. ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου.

β) **Κράτηση ύψους 0,06%** υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, η οποία υπολογίζεται επί της συνολικής αξίας κάθε αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής σύμβασης προς φόρων και κρατήσεων (άρθρο 350 παρ. 1 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, και άρθρο 3 παρ. 1 της 1191/14-3-2017 (Β' 969) Υπουργικής Απόφασης).

Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται χαρτόσημο 3% και κράτηση υπέρ Ο.Γ.Α. ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου.

γ) Κάθε άλλη εν ισχύ κράτηση κατά την εκκαθάριση των τιμολογίων.

Κατά την πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία **παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8%** επί του καθαρού ποσού του παραστατικού (άρθρο 64 του ν. 4172/2013 όπως ισχύει).

Σε περίπτωση που γίνει τροποποίηση των παραπάνω κρατήσεων, ο Ανάδοχος επιβαρύνεται σύμφωνα με τις νέες διατάξεις.

Η συνολική δαπάνη της σύμβασης θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό εξόδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, **Φορέας 1906**, ως εξής:

Για το έτος 2022:

- Ε.Φ. 101.0000000, Α.Λ.Ε. 2420204001 με ποσό 6.608,85€ -> (οικ.1243/22-03-2022 ΑΑΥ)
- Ε.Φ. 501.0000000, Α.Λ.Ε. 2420204001 με ποσό 4.816,56€ -> (οικ.1244/22-03-2022 ΑΑΥ)
- Ε.Φ. 999.0100000, Α.Λ.Ε. 2420204001 με ποσό 7.541,31€ -> (1024/21-03-2022 ΑΑΥ)
- Ε.Φ. 999.0200000, Α.Λ.Ε. 2420204001 με ποσό 19.473,52€ -> (οικ.1215/21-03-2022 ΑΑΥ)
- Ε.Φ. 999.0300000, Α.Λ.Ε. 2420204001 με ποσό 27.828,48€ -> (οικ.1216/21-03-2022 ΑΑΥ)

Για το έτος 2023:

- Ε.Φ. 101.0000000, Α.Λ.Ε. 2420204001 με ποσό 2.202,95€ -> (οικ.1238/22-03-2022 ΑΠΠ)
- Ε.Φ. 501.0000000, Α.Λ.Ε. 2420204001 με ποσό 1.605,52€ -> (οικ.1239/22-03-2022 ΑΠΠ)
- Ε.Φ. 999.0100000, Α.Λ.Ε. 2420204001 με ποσό 2.513,77€ -> (οικ.1240/22-03-2022 ΑΠΠ)
- Ε.Φ. 999.0200000, Α.Λ.Ε. 2420204001 με ποσό 6.491,17€ -> (οικ.1241/22-03-2022 ΑΠΠ)
- Ε.Φ. 999.0300000, Α.Λ.Ε. 2420204001 με ποσό 9.276,16€ -> (οικ.1242/22-03-2022 ΑΠΠ)

Άρθρο 8°

Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

(το παρόν συμπληρώνεται για συμβάσεις συνολικής αξίας ίσης ή ανώτερης των 30.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α.)

Για την εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης, ο Ανάδοχος κατέθεσε την αριθμ./-/-..... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Τράπεζας/Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ύψους ευρώ καιλεπτά (.....,€), που καλύπτει το 4% της συμβατικής αξίας

χωρίς Φ.Π.Α., διάρκειας τουλάχιστον τρεις [3] μήνες επιπλέον της ισχύος της σχετικής σύμβασης, ήτοι έως.....

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της ΑΔΚ έναντι του Αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται στο σύνολό της στον Ανάδοχο μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου και ύστερα από την εκκαθάριση των σχετικών απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής (ποιοτικής και ποσοτικής) παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγυήσεως θα γίνει **μετά** την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου, την εκπλήρωση όλων των συμβατικών του υποχρεώσεων, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 72 και την παρ. 4 του άρθρου 209 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο κατά περίπτωση νόμιμο τέλος χαρτοσήμου. Στις ίδιες επιβαρύνσεις υπόκειται και το τυχόν οφειλόμενο ποσό λόγω επιβολής προστίμου.

Άρθρο 9°

Δικαιώματα - Υποχρεώσεις Αναθέτουσας Αρχής

Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης:

- Δεν φέρει καμία αστική ή άλλη ευθύνη έναντι του προσωπικού που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση βλάβης ή ζημίας που προκληθεί στο προσωπικό του Αναδόχου ή σε τρίτους ή στις κτιριακές εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής, στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούνται για την αποκατάσταση αυτών, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητά του.
- Απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατυχήματα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση των συμβάσεων. Το προσωπικό που θα απασχολεί ο Ανάδοχος προσλαμβάνεται και αμείβεται από αυτόν, ενώ η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία νομική σχέση με αυτό, δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή.
- Δύναται, μετά την κατακύρωση της σύμβασης να μειώσει το προσωπικό της καθαριότητας (τις θέσεις εργασίας ή το ωράριο απασχόλησης) με αντίστοιχη μείωση του ποσού της σύμβασης αν αυτό καταστεί αναγκαίο, (π.χ. μείωση των δομών της ΑΔΚ, πρόσληψη υπάλληλων της στην ειδικότητα Καθαριστριών/στών). Για τις αλλαγές αυτές θα προηγείται όσο το δυνατό πιο έγκαιρη, έγγραφη ειδοποίηση του Αναδόχου, τουλάχιστον (2) μήνες πριν.
- Σε περίπτωση που η ΑΔΚ μεταφέρει οποιοδήποτε μέρος των εγκαταστάσεων της σε άλλη διεύθυνση, διατηρεί το δικαίωμα μεταφοράς των υπηρεσιών και του προσωπικού καθαριότητας που απασχολείται στο αναφερόμενο στη παρούσα κτίριο, σε άλλο κτίριο. Στην περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στη διεύθυνση της νέας εγκατάστασης που θα του υποδειχθεί, με τους ίδιους όρους που καθορίζονται στη με αρ.πρωτ. οικ.1315/28-03-2022 Διακήρυξη.
- Δύναται να μην εξαντλήσει το σύνολο του συμβατικού οικονομικού αντικειμένου, εφ' όσον κριθεί σκόπιμο, χωρίς να απαιτείται η καταβολή αποζημίωσης στον Ανάδοχο.
- Το προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής θα συμπεριφέρεται με ευγένεια στο προσωπικό του Αναδόχου. Είναι αυτονόητο ότι σε οποιαδήποτε διαφορά προκύψει μεταξύ τους ή σε οποιοδήποτε πρόβλημα ανακύψει κατά την εκτέλεση της σύμβασης, θα καταβάλλεται κάθε προσπάθεια και από τις δύο μεριές για φιλική διευθέτησή του.

Άρθρο 10°

Διάρκεια της Σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται **από την υπογραφή της και μέχρι 31-03-2023.**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις προσφερόμενες υπηρεσίες στο χρόνο και τους τόπους όπως καθορίζονται στο άρθρο 3° της παρούσας. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του Αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου.

Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του Αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, και το άρθρο 17^ο της παρούσας.

Άρθρο 11^ο

Ολοκλήρωση Εκτέλεσης της Σύμβασης

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις, σύμφωνα με το άρθρο 202 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει:

- Παρασχέθηκαν οι υπηρεσίες καθαριότητας στο σύνολο τους.
- Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες.
- Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- Εκπληρώθηκαν οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και οι ειδικοί όροι της σύμβασης και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από την παρούσα σύμβαση.

Άρθρο 12^ο

Τροποποίηση της Σύμβασης

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ανωτέρω νόμου όπως ισχύει, ήτοι της αρμόδιας Επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης

Άρθρο 13^ο

Υπεργολαβία

(το παρόν συμπληρώνεται μόνο εφόσον έχει δηλωθεί από τον Ανάδοχο)

Άρθρο 15^ο

Δικαίωμα Μονομερούς Λύσης - Καταγγελίας της Σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη παρούσα σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, σύμφωνα με το άρθρο 133 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, εφόσον:

α) Η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης.

β) Ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης, με την επιφύλαξη της παρ. 7 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

γ) Η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον Ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Η σύμβαση καταγγέλλεται υποχρεωτικά εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Συγκεκριμένα, όταν οι Υπηρεσίες ή οι Επιτροπές παρακολούθησης καλής εκτέλεσης του έργου του αποδέκτη των υπηρεσιών, διαπιστώνουν παραβάσεις των όρων του παρόντος άρθρου κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η σύμβαση καταγγέλλεται από την αναθέτουσα αρχή. Όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή του έργου, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται, όμως, από τον αποδέκτη των υπηρεσιών οι αποδοχές στους εργαζομένους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές.

Επιπρόσθετα, όταν οι ελεγκτικοί μηχανισμοί του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) και του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ διαπιστώνουν παραβάσεις που αφορούν την αδήλωτη εργασία, την παράνομη απασχόληση αλλοδαπών ή παραβάσεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, ενημερώνουν εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή. Επίσης, ενημερώνουν εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή για τις πράξεις επιβολής προστίμου που αφορούν τις ανωτέρω διαπιστωθείσες παραβάσεις. Η πράξη επιβολής προστίμου στον εργολάβο για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται από τις κείμενες διατάξεις ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας για δεύτερη φορά κατά τη διάρκεια λειτουργίας της σύμβασης οδηγεί υποχρεωτικά στην καταγγελία της σύμβασης από την αναθέτουσα αρχή και στην κήρυξη του εργολάβου έκπτωτου.

Άρθρο 16^ο

Κήρυξη Αναδόχου ως Έκπτωτου - Κυρώσεις

Ο Ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος (άρθρο 203 του ν.4412/2016, όπως ισχύει) από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της Αναθέτουσας Αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον δεν εκτελέσει τις προσφερόμενες υπηρεσίες στον τόπο και μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 203 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει και στο άρθρο 5^ο της παρούσας.

Στην περίπτωση αυτή η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον Ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο Ανάδοχος θέτοντάς του προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε [15] ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα [30] ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του Αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτή.

Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον Ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάρπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, αποκλεισμός του Αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Άρθρο 17^ο

Ποινικές Ρήτρες

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του Αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 218 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

Οι **ποινικές ρήτρες** υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

δ) Για **πλημμελή εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου**, θα επιβάλλεται **ποινική ρήτρα ίση με ποσοστό 3% επί της μηνιαίας δαπάνης** της παρασχεθείσας υπηρεσίας καθαρισμού της **Υπηρεσίας της ΑΔΚ στην οποία διαπιστώθηκε η πλημμέλεια**. Το ποσοστό αυτό θα αφαιρείται από τη μηνιαία αμοιβή του Αναδόχου. Σε κάθε περίπτωση, το σύνολο των ποινικών ρητρών αυτής της περίπτωσης δεν μπορεί να υπερβαίνει το δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της σύμβασης, εκτός αν αιτιολογημένα η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει άλλως.

Η παραπάνω πλημμελής στελέχωση ή εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου διαπιστώνεται από την κατά περίπτωση αρμόδια Υπηρεσία που παρακολουθεί τη σύμβαση, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα της παραγράφου 6.1 «Παρακολούθηση της σύμβασης» της με αρ. πρωτ. οικ.??/??-03-2022 Διακήρυξης, η οποία εισηγείται στο αποφαινόμενο όργανο τη λήψη επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρηση των ως άνω όρων και προτείνει το ύψος της ποινικής ρήτρας που θα επιβληθεί στον Ανάδοχο, σύμφωνα με τα ανωτέρω.

Σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος έχει οποιοδήποτε δικαίωμα, της έκφρασης προς την Υπηρεσία ή/και την Επιτροπή Παραλαβής της δικής του γνώμης ή πληροφόρησης, επεξήγησης, είτε γραπτά ή προφορικά

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Σε περίπτωση διαφωνίας του Αναδόχου με την επιβληθείσα ποινική ρήτρα, αυτός μπορεί να ασκήσει προσφυγή ενώπιον του αρμόδιου συλλογικού οργάνου κατά τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις του άρθρου 205 του Ν.4412/2016, όπως ισχύει και σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα της παραγράφου 5.3 της με αρ. πρωτ. οικ. ??/??-03-2022 Διακήρυξης και του άρθρου 18 της παρούσας. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Αν γίνει δεκτή η προσφυγή εν όλω ή εν μέρει, η επιβληθείσα ποινή εξαλείφεται ή προσαρμόζεται ανάλογα. Η απόρριψη της προσφυγής καθιστά οριστική την επιβληθείσα ποινή.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο επιβάλλεται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

Άρθρο 18°

Διοικητικές Προσφυγές κατά την εκτέλεση της σύμβασης

Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των όρων των άρθρων 16 (Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου-Κυρώσεις), 17 (Ποινικές Ρήτρες) και 19 (Απόρριψη παραδοτέων-αντικατάσταση) και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του του προβλεπόμενου στην περίπτωση δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

Άρθρο 19°**Απόρριψη παραδοτέων - αντικατάσταση**

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε Ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, και ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 17 της παρούσας.

Αν ο Ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Άρθρο 20°**Ανωτέρα Βία**

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος επικαλείται ανωτέρα βία, υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Άρθρο 21°**Εκχώρηση Σύμβασης**

Η εκχώρηση των εισπρακτέων δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση αυτή, επιτρέπεται μόνο σε αναγνωρισμένο χρηματοπιστωτικό ίδρυμα ή σε Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου αποκλειστικά και μόνο για την εκτέλεση των υπηρεσιών που αναλαμβάνει με την παρούσα. Σε κάθε περίπτωση, έχουν εφαρμογή οι κείμενες διατάξεις περί εκχώρησης απαιτήσεων κατά του Δημοσίου, ήτοι όσα ορίζονται στο άρθρο 145 του ν. 4270/2014, όπως ισχύει.

Οποιαδήποτε εκχώρηση (μερική ή ολική), σύσταση ενέχυρου ή μεταβίβαση της σύμβασης, οποιουδήποτε δικαιώματος ή υποχρέωσης που απορρέουν από αυτήν, απαγορεύεται, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης. Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση της σύμβασης χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της ΑΔΚ, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις που προβλέπονται για αθέτηση της σύμβασης.

Άρθρο 22°**Επίλυση Διαφορών – Εφαρμοστέο Δίκαιο**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης: **α)** εφαρμόζονται i) οι διατάξεις του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, ii) οι όροι της παρούσας σύμβασης, και iii) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από την ελληνική και ενωσιακή νομοθεσία. Κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στο Νομό Ηρακλείου αρμόδια δικαστήρια, **έπειτα** από την άσκηση των προβλεπόμενων στο άρθρο 18° της παρούσας διοικητικών προσφυγών. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Άρθρο 23°**Τελικές Διατάξεις**

Όλες οι προθεσμίες που αναφέρονται στην παρούσα Σύμβαση είναι σε ημερολογιακές ημέρες, μήνες ή έτη, εκτός αν ορίζεται ρητώς στην παρούσα ότι πρόκειται για εργάσιμες ημέρες. Για τον υπολογισμό των προθεσμιών εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

Όπου στην παρούσα Σύμβαση γίνεται παραπομπή σε αριθμό άρθρου, χωρίς άλλο προσδιορισμό, νοούνται τα άρθρα αυτής της Σύμβασης.

Κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δεν έχει το δικαίωμα να επικαλεστεί οποιαδήποτε συμφωνία, η οποία δεν περιλαμβάνεται στην παρούσα σύμβαση, υπό την επιφύλαξη του άρθρου 132 ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

Η παράλειψη οποιοδήποτε των συμβαλλομένων να εφαρμόσει οποτεδήποτε οποιονδήποτε από τους όρους της Σύμβασης ή να ασκήσει οποιοδήποτε από τα δικαιώματα που προβλέπονται σ' αυτή, δεν μπορεί να θεωρηθεί παραίτηση από αυτούς τους όρους ή τα δικαιώματα ή να επηρεάσει την ισχύ της Σύμβασης. Καμιά τέτοια παραίτηση δεν θα έχει ισχύ ούτε θα αποτελεί δέσμευση κατά οποιοδήποτε των Μερών, εκτός αν συμφωνηθεί εγγράφως από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του Μέρους αυτού.

Σε περίπτωση αμφιβολίας, οι όροι της παρούσας ερμηνεύονται έτσι, ώστε να διατηρείται η λειτουργικότητα της σύμβασης. Εάν κάποιος όρος της σύμβασης δεν είναι λειτουργικός, δεν επηρεάζεται η ισχύς των υπολοίπων όρων. Τα συμβαλλόμενα μέρη σε αυτήν την περίπτωση είναι υποχρεωμένα να βρουν μία δίκαιη και οικονομική λύση με την οποία θα διορθώνεται η μη λειτουργικότητα του όρου.

Αν οποιοσδήποτε όρος της παρούσας Σύμβασης κριθεί μη νόμιμος, άκυρος ή μη εφαρμόσιμος για οποιοδήποτε λόγο, δεν θίγεται η νομιμότητα, το κύρος και η εφαρμογή των λοιπών όρων της Σύμβασης αυτής, οι οποίοι παραμένουν σε ισχύ και ενέργεια.

Τα στοιχεία της παρούσας σύμβασης που θα θεωρούνται ότι αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής και θα ισχύουν με τους υπόλοιπους όρους της είναι:

- Η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματά της,
- Το Τυποποιημένο Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) που κατατέθηκε από τον Ανάδοχο κατά το στάδιο υποβολής προσφορών της με αρ. πρωτ. οικ.1316/28-03-2022 Διακήρυξη.
- Τυχόν διευκρινίσεις και συμπληρωματικές πληροφορίες που παρασχέθηκαν από την Αναθέτουσα Αρχή καθ' όλη τη διαδικασία διενέργειας της διαγωνιστικής διαδικασίας και μέχρι το στάδιο υπογραφής της παρούσας σύμβασης,
- Η Τεχνική και Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.

Επισημαίνεται ότι, το κείμενο της παρούσας σύμβασης κατισχύει της κατατιθέμενης προσφοράς του Αναδόχου εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών. Σε περίπτωση οποιασδήποτε διαφοροποίησης ανάμεσα στη Σύμβαση, την απόφαση κατακύρωσης και τη Διακήρυξη, τα παραπάνω ισχύουν με φθίνουσα σειρά με επικρατέστερο το κείμενο της Σύμβασης.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση και, αφού αναγνώσθηκε και βεβαιώθηκε παρουσία και των δύο συμβαλλομένων μερών, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα, από τα οποία, έλαβε από ένα (1) το κάθε συμβαλλόμενο μέρος, ενώ το τρίτο θα διαβιβαστεί στο Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης της Δ/σης Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης με την υποβολή την δικαιολογητικών προς πληρωμή.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**ΓΙΑ ΤΟ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ
Η ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ
ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ**

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΜΑΡΙΑ ΚΟΖΥΡΑΚΗ

Παράρτημα Ι Σύμβασης- ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ

[επισυνάπτεται στο συμφωνητικό]

Δηλώνω/ούμε ότι δεσμευόμαστε ότι σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της κατακύρωσης της σύμβασης δεν ενήργησα/ενεργήσαμε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσω/ουμε να ενεργώ/ούμε κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.

Ειδικότερα ότι:

1) δεν διέθετα/διαθέταμε εσωτερική πληροφόρηση, πέραν των στοιχείων που περιήλθαν στη γνώση και στην αντίληψη μου/μας μέσω των εγγράφων της σύμβασης και στο πλαίσιο της συμμετοχής μου/μας στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης και των προκαταρκτικών διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχα/με και έχουν δημοσιοποιηθεί.

2) δεν πραγματοποίησα/ήσαμε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού.

3) δεν διενήργησα/διενεργήσαμε ούτε θα διενεργήσω/ήσουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρετήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης.

4) δεν πρόσφερα/προσφέραμε ούτε θα προσφέρω/ουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της αναθέτουσας αρχής, καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε χρησιμοποίησα/χρησιμοποιήσαμε ή θα χρησιμοποιήσω/χρησιμοποιήσουμε τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσουν χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα.

5) δεν θα επιχειρήσω/ουμε να επηρεάσω/ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, ούτε θα παράσχω-ουμε παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της,

6) δεν έχω/ουμε προβεί ούτε θα προβώ/ούμε, άμεσα (ο ίδιος) ή έμμεσα (μέσω τρίτων προσώπων), σε οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη [εναλλακτικά: ότι δεν έχω-ουμε εμπλακεί και δεν θα εμπλακώ-ουμε σε οποιαδήποτε παράτυπη, ανέντιμη ή απατηλή συμπεριφορά (πράξη ή παράλειψη)] που έχει ως στόχο την παραπλάνηση [/εξαπάτηση] οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της αναθέτουσας αρχής εμπλεκόμενου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την εκτέλεση της σύμβασης (όπως ενδεικτικά στις διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής), την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νομίμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος,

7) ότι θα απέχω/ουμε από οποιαδήποτε εν γένει συμπεριφορά που συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και θα μπορούσε να θέσει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου-μας,

8) ότι θα δηλώσω/ουμε στην αναθέτουσα αρχή, αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση μου/μας, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων μου-μας, υπαλλήλων ή συνεργατών μου-μας που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων μου) με μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων αυτής, ή/και των μελών των οργάνων διοίκησής της ή/και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

9) [Σε περίπτωση χρησιμοποίησης υπεργολάβου]

Ο υπεργολάβος έλαβα γνώση της παρούσας ρήτρας ακεραιότητας και ευθύνομαι/ευθυνόμαστε για την τήρηση και από αυτόν απασών των υποχρεώσεων που περιλαμβάνονται σε αυτή.

Υπογραφή/Σφραγίδα

Ο/η (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο.....με την επωνυμίακαι με το διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει (. ΑΦΜ:....., ΔΟΥ:, Τ.Κ., νομίμως εκπροσωπούμενο (μόνο για νομικά πρόσωπα) από τον

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ – Ενημέρωση φυσικών προσώπων για την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστεθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφής αθέμιτη επεξεργασία.
