



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΡΗΤΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ**

Πλατεία Κουντουριώτη
712 02 Ηράκλειο
Πληρ.: Αργύρης Παναγιώτης
p.argiris@apdkritis.gov.gr
Τηλ: 2813 404117
FAX: 2813 404150

Ηράκλειο, 30.11.2020
Αριθ.Πρωτ: 984

**ΠΡΟΣ:
ΟΛΕΣ ΤΙΣ Δ/ΝΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ
ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ**

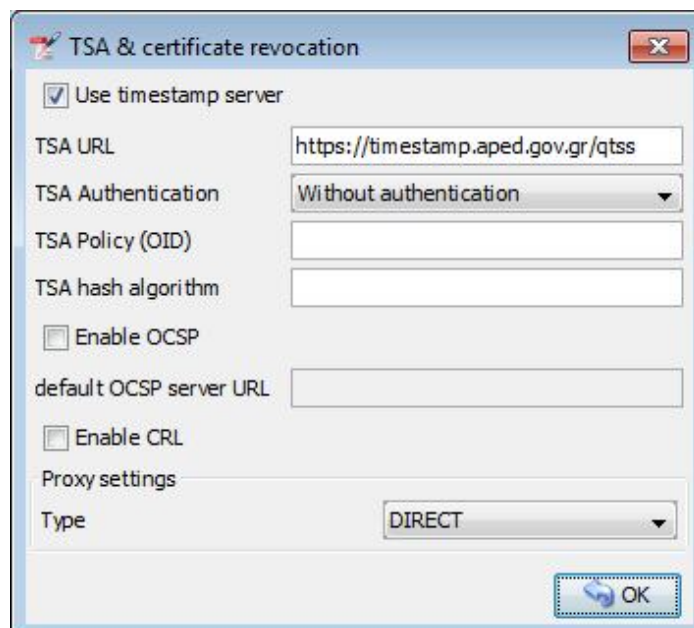
**ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:
ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑΣ**

ΘΕΜΑ: Συνοπτικές Οδηγίες για την εγκατάσταση της νέας χρονοσήμανσης ψηφιακών υπογραφών

Η **Αρχή Πιστοποίησης Ελληνικού Δημοσίου** ΑΠΕΔ έστειλε στις 16/11 ηλεκτρονικό μήνυμα σε όλους με αναλυτικές οδηγίες και οθόνες για τις **απαιτούμενες εγκαταστάσεις/ρυθμίσεις** της χρονοσήμανσης στο <http://www.aped.gov.gr/nea/66-new-timestamp.html>. Αυτή η διαδικασία πρέπει να έχει **ολοκληρωθεί έως τις 15/1/2021**. Η διαδικασία της ψηφιακής υπογραφής δεν αλλάζει καθόλου ενώ η σημερινή σας χρονοσήμανση θα λειτουργεί έως τις 14/1/2021.

Τα βήματα που πρέπει να ακολουθήσετε αφορούν :

- 1) Απεγκατάσταση προηγούμενης έκδοσης **JSigPdf** και εγκατάσταση της **νέας έκδοσης 1.6.4** την οποία θα βρείτε εδώ : <https://sourceforge.net/projects/jsignpdf/>
- 2) Άνοιγμα του προγράμματος JSigPdf (1.6.4), τσεκάρισμα του Advanced view (πάνω δεξιά), πάτημα του [TSA/OCSP/CRL] και αναγραφή του λεκτικού <https://timestamp.aped.gov.gr/qtss> στο πρώτο πεδίο TSA URL του παραθύρου, **τα υπόλοιπα πεδία να είναι κενά**, όπως φαίνεται παρακάτω :



- 3) Χρησιμοποιώντας ένα οποιοδήποτε πρόγραμμα περιήγησης (Firefox, Google Chrome κλπ), κάνετε επικόλληση το σύνδεσμο <http://pki.aped.gov.gr/ca/APEDRoot.crt> και αποθήκευση του αρχείου **APEDRoot.crt**
- 4) Εκτέλεση του αρχείου APEDRoot.crt (με διπλό κλικ) και ακολουθία βημάτων :
Open/Άνοιγμα => Install Certificate => Current User => Place all certificates in the following store => Browse => Trusted Root Certification Authorities => OK => Next => Finish => OK
- 5) Χρησιμοποιώντας ένα οποιοδήποτε πρόγραμμα περιήγησης (Firefox, Google Chrome κλπ), κάνετε επικόλληση το σύνδεσμο <http://pki.aped.gov.gr/ca/APEDTSA.crt> και αποθήκευση του αρχείου **APEDTSA.crt**
- 6) Εκτέλεση του αρχείου APEDTSA.crt (με διπλό κλικ) και ακολουθία βημάτων :
Open/Άνοιγμα => Install Certificate => Current User => Place all certificates in the following store => Browse => Intermediate Certification Authorities=> OK => Next => Finish => OK
- 7) **Επανεκκίνηση του Η/Υ και πείραμα δημιουργίας ψηφιακής υπογραφής** σε ένα αρχείο Pdf με τη παλιά διαδικασία

Αν έχει λήξει η Ψηφιακή Υπογραφή θα πρέπει να την ανανεώσετε με τη γνωστή διαδικασία μέσω ΚΕΠ. Για **επιπλέον υποστήριξη** μπορείτε να επικοινωνείτε με τα στελέχη της Δ/σης Πληροφορικής & Επικοινωνιών στο Ηράκλειο ή στα Χανιά.

Τέλος, επειδή οι ψηφιακές υπογραφές εντάσσονται στο ευρύτερο πλαίσιο της ασφαλούς Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, φροντίζετε για την **ασφαλή φύλαξη** των συσκευών USB και των κωδικών σας για όλα τα συστήματα (Η/Υ, ΔΙΑΥΓΕΙΑ, τηλεργασία, ψηφιακές υπογραφές, πρωτόκολλο, SAP κλπ) αλλά και τα συστήματα στα οποία έχετε πρόσβαση για προσωπικούς λόγους (taxi, gmail, κοινωνικά δίκτυα, web-banking κλπ). Σβήνετε όλα τα ηλεκτρονικά μηνύματα που προέρχονται από άγνωστη πηγή (spam) και μην κοινοποιείτε πουθενά τα προσωπικά σας δεδομένα ή έστω αναγράφετε τα ελάχιστα απαραίτητα.

Οι σύγχρονες κακόβουλες ενέργειες συνήθως **απαιτούν και τη δική μας συναίνεση** για να λειτουργήσουν, οπότε σκεφθείτε δυο φορές αν κληθείτε να πατήσετε κουμπιά [OK] ή [Αποδέχομαι].

Η ασφάλεια αποτελεί κοινή ευθύνη και η τεχνολογία από μόνη της δεν μπορεί να την εγγυηθεί.

Για τυχόν διευκρινίσεις, επικοινωνήστε με τη Δ/ση Πληροφορικής & Επικοινωνιών.

Μ.Ε.Σ.

Κων/νος Στραταριδάκης, PhD
Υπεύθυνος της Διεύθυνσης